



**Danmarks Kunstbibliotek**  
Arkitektur · Billedkunst · Kunsthistorie · Museologi

**Årsrapport 2015**  
**for**  
**Danmarks Kunstbibliotek**

## Indholdsfortegnelse

<b>Oversigt over tabeller, noter og bilag.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Påtegning af det samlede regnskab.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Beretning.....</b>	<b>5</b>
<b>2.3.1 Årets faglige resultater.....</b>	<b>6</b>
2.3.2 Årets økonomiske resultat .....	9
2.5. Opgaver og ressourcer .....	11
2.5.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt .....	11
<b>2.6. Målrapportering .....</b>	<b>12</b>
2.6.1. Målrapporteringens første del: Oversigt over årets resultatopfyldelse ...	12
2.6.2. Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger.....	13
2.7. Redegørelse for reservation .....	18
2.8. Forventninger til kommende år .....	18
<b>3. Regnskab .....</b>	<b>20</b>
3.1. Anvendt Regnskabspraksis .....	20
3.2. Resultatopgørelse mv.....	20
3.3. Balancen .....	22
3.4. Egenkapitalforklaring .....	24
3.5. Likviditet og låneramme .....	24
3.6. Opfølgning på lønsømsloft.....	24
3.7. Bevillingsregnskabet .....	25
<b>4. Bilag til årsrapporten.....</b>	<b>26</b>

## **Oversigt over tabeller, noter og bilag**

### **Beretning og Målrapportering**

Tabel 1: Virksomhedens samlede aktivitet

Tabel 3: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Tabel 4:

Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

Tabel 5: Årets målopfyldelse

### **Regnskabstabeller**

Tabel 7: Resultatopgørelse

Tabel 8: Resultatdisponering

Tabel 9: Balancen

Tabel 10: Egenkapitalforklaring

Tabel 11: Udnyttelse af låneramme

Tabel 12: Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 13: Bevillingsregnskab

### **Obligatoriske noter**

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

Note 2: Materielle anlægsaktiver

### **Obligatoriske bilag**

Bilag 3b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)

Bilag 8: Hensatte forpligtelser

## 1. Påtegning af det samlede regnskab

### Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Danmarks Kunstbibliotek, CVR 19734951 er ansvarlig for §21.31.23 Danmarks Kunstbibliotek (driftbev.), herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2015.

### Påtegning

Der tilkendegives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejl-informationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis.
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato

Sted, dato

Underskrift

Underskrift

---

Konstitueret direktør  
Steen Søndergaard Thomsen

---

Departementschef  
Marie Hansen

## 2. Beretning

### 2.1. Præsentation af virksomheden

Danmarks Kunstbibliotek (DKB) er en statsinstitution under Kulturministeriet, FL § 21.31.23. Der er mellem institutionen og Kulturministeriet indgået en rammeaftale for 2013-16, hvorom nedenfor særskilt rapporteres.

Danmarks Kunstbibliotek er fagbibliotek for arkitektur, billedkunst, kunsthistorie og museologi. Det fungerer som offentligt fagbibliotek for alle borger, herunder for Kunstakademiets skoler, for universitetsinstitutterne for kunsthistorie, samt som arkiv og studiesamling for praktiserende arkitekter, offentlige myndigheder og danske og udenlandske arkitekturforskere.

Biblioteket er herudover dokumentationscentral for dansk kunst og udfører forskning inden for arkitektur og billedkunst.

Det er bibliotekets hovedopgave at bevare, indsamle, registrere, forøge og formidle viden om arkitektur, billedkunst og kunsthistorie. Som nationalt fagbibliotek har Danmarks Kunstbibliotek en særlig forpligtelse med hensyn til dansk arkitektur og billedkunst.

#### Biblioteket

- varetager offentligt udlån af bøger, tidsskrifter
- stiller sin ekspertise og sine samlinger, analoge såvel som digitale, til rådighed for alle, der arbejder med arkitektur, billedkunst, kunsthistorie og museologi
- betjener de ansatte på Statens Museum for Kunst på grundlag af særlig driftsaftale og
- udarbejder den nationale kunstbibliografi (Udgår i FFL tekst 2017)

Biblioteket vedligeholder tre studiesamlinger, der tilsammen fungerer som dokumentationscentral for dansk arkitektur og billedkunst:

- Den selvejende institution Weilbachs Arkiv (arkivalier om mere end 35.000 danske arkitekter og kunstnere),
- Kunsthistorisk Billedarkiv (fotografier og udstillingskataloger) og
- Samlingen af Arkitekturtegninger (tegninger, skitsebøger, arbejdsarkiver, fotografier og modeller af danske arkitekters værker).

#### Mission

Danmarks Kunstbibliotek skal som en integreret del af det nationale bibliotekssystem professionelt og effektivt betjene og befordre uddannelse og forskning samt erhvervsmæssigt, kreativt og formidlingsmæssigt arbejde med fokus på arkitektur og billedkunst.

## Vision

Danmarks Kunstbibliotek skal som kunst- og arkitekturhistorisk forsknings- og viden center være blandt de førende kunstbiblioteker i den vestlige verden og forene øget tilgængelighed til analoge og digitale materialer med den bedst mulige sikring og konservering af samlingerne.

## 2.2. Virksomhedens omfang

Nedenfor ses Danmarks Kunstbiblioteks samlede aktivitet.

**Tabel 1: Virksomhedens samlede aktivitet**

	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab
Drift	Udgifter	15,4	16,2
	Indtægter	0,3	1,1
Øvrige administrerede udgifter og indtægter	Udgifter	0,0	0,0
	Indtægter	0,0	0,0
Anlæg	Udgifter	0,0	0,0
	Indtægter	0,0	0,0

## 2.3. Årets resultater

Som det fremgår nedenfor vurderes Danmarks Kunstbiblioteks faglige resultater i 2015 som tilfredsstillende og det økonomiske resultat som tilfredsstillende. På denne baggrund vurderes det samlede resultat for 2015 som tilfredsstillende.

### 2.3.1 Årets faglige resultater

Årets mål er på alle områder opfyldt, jfr. 2.6.1, Tabel 5. Bruger- og aktivitetstal indikerer, at de valgte tiltag har stor relevans for et stigende antal brugere. Resultaterne er i tråd med institutionens vision om at være blandt de førende kunstbiblioteker i den vestlige verden og forene øget tilgængelighed til analoge og digitale materialer med den bedst mulige sikring og konservering af samlingerne. Udbygningen af institutionens internationale netværk bidrager til at give dansk kunst- og arkitekturhistorie en synlig, kvalitativt højtestimeret plads i det kunsthistoriske forskningsmiljø i og uden for Danmark. Årets faglige resultat vurderes derfor som tilfredsstillende.

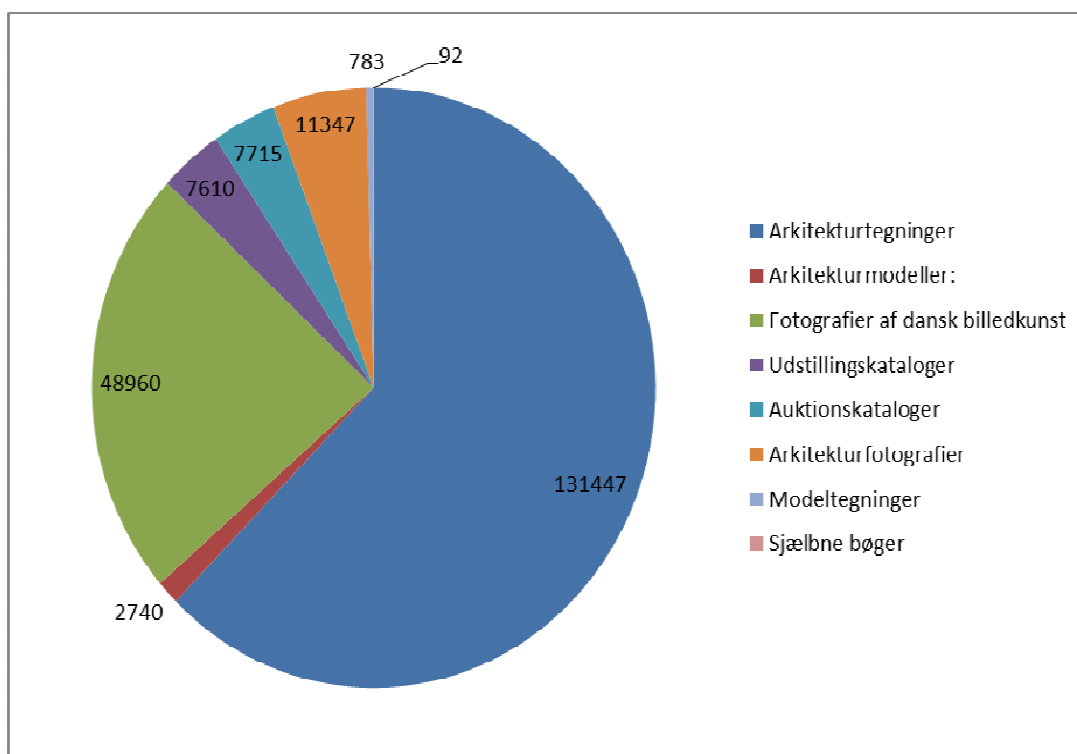
I det følgende bruges hovedformålslisten som grundstruktur for rapporteringen.

## Hovedformål I Biblioteksservice, analog og digital

### Dokumentlevering

Samlet er institutionens levering af dokumenter i 2015 på 280.468 (mod 135.548 i 2014). Leveringen af analoge materialer ligger i forhold til 2014 uændret på ca. 69.000 lån og fornyelser, mens stigningen i antallet af digitale dokumentleveringer er mere end tredoblet fra 64.122 til 210.694. Årsagerne til dette positive resultat analyseres nøjere i 2.6.2, Hovedformål I, mål 3.

### Antal *downloads* fra egne digitaliserede materialer via kunstbib.dk, primo interface og billedinterface



### Forbedringer af brugerbetjening

I løbet af året har medarbejdere og ledelse deltaget i biblioteksfaglige konferencer og fora med det formål at være orienteret om nye tendenser og metoder i betjeningen af fagområdet. Samtidig er der gennemført mindre ombygninger på hovedadressen i publikumsområdet med etablering af et stilleområde samt ny indretning af områder

til gruppearbejder. (jfr. 2.6.2., Hovedformål I, mål 1.) Herudover har flytning af meget brugte boglige materialer fra fjernmagasinet til nærmagasinet reduceret ekspeditionstiden fra 24 timer til én times levering (jfr. 2.6.2., Hovedformål I, mål 2.)

Der er gennemført obligatorisk APV med ekstern konsulent i november 2015, hvor konklusionen er, at det fysiske og psykiske arbejdsmiljø er tilfredsstillende og samtidig har et uanmeldt screeningsbesøg fra Arbejdstilsynet i oktober resultatet i en **grøn smiley**.

### Fortsat gennemførelse af digitaliseringsopgaver

Den over forventning store stigning i brugerbenyttelse indikerer, at den faglige strategi grundes på en korrekt analyse af brugerbehov; jfr. 2.6.2, Hovedformål I, mål 2.

Bibliotekets digitale udbud er i løbet af 2015 udvidet med 122.000 digitaliserede materialer (mod 23.053 i 2014); jfr. 2.6.2, Hovedformål I, mål 3.

Antal digitaliseringer 2015	
Tegninger:	14.450
Foto/dias:	5.411
Modeller:	24
Bogsider:	101.559
I alt:	121.444

Denne udvidelse bidrager til at

- udbygge en professionel og effektiv bruger betjening
- skabe øget og mere brugernær adgang til bibliotekets samlinger og
- skabe basis for effektivisering og forbedret ressource udnyttelse, jfr. 2.6.2, Hovedformål I, mål 4.

### Hovedformål II Bevaring af kulturarven

Hovedindsatsen har ligget omkring den meget omfattende og arbejdskrævende implementering af ISO 27001, jfr. 2.6.2, Hovedformål II, mål 1. Status er, at Danmarks Kunstbibliotek fra og med 3. kvartal 2015 fuldt og helt følger intentionerne for ISO 27001.



I institutionens fjernmagasin er der gennemført en række konserveringstiltag, jfr. 2.6.2, Hovedformål II, mål 1.

### Hovedformål III Forskning

Der er bidraget med fagfællebedømte artikler og bidraget med genstande til udstillinger i udlandet og i Danmark. Gennem fondsstøtte (kr. 920.000,00) er det afholdt en egen udstilling i Rundetårn om dansk arkitektur med en tilhørende fagfællebedømt essaysamling. Denne essaysamlingen har tillige modtaget fondsstøtte til en oversættelse til engelsk.

Danmarks Kunstbiblioteks katalogposter vises fra 2015 i verdens største bibliografiske database, *Art Discovery Catalogue*.

Resultaterne ligger i tråd med institutionens mål på forskningsområdet; jfr. 2.6.2, hovedformål III, mål 1.

#### 2.3.2 Årets økonomiske resultat

Nedenfor ses Danmarks Kunstbiblioteks økonomiske hoved- og nøgletal i tabel 3.

**Tabel 3: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal**

<i>[vælg mio. el. tusinder], løbende priser</i>	2013	2014	2015
<b>Resultatopgørelse</b>			
<b>Ordinære driftsindtægter</b>	<b>-14.671,2</b>	<b>-15.254,8</b>	<b>-16.062,3</b>
- Heraf indtægtsført bevilling	-14.586,0	-15.100,0	-15.100,0
- Heraf eksterne indtægter	-85,2	-154,8	-962,3
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>	<b>13.727,6</b>	<b>14.234,5</b>	<b>16.144,8</b>
- Heraf løn	6.988,9	6.123,2	7.425,6
- Heraf afskrivninger	1.033,4	595,0	303,8
- Heraf øvrige omkostninger	5.705,3	7.516,3	8.415,4
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-943,6</b>	<b>-1.020,3</b>	<b>82,5</b>
Resultat før finansielle poster	-1.071,5	-805,5	-46,5
<b>Årets resultat</b>	<b>-820,3</b>	<b>-742,5</b>	<b>30,0</b>
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver	1.692,3	1.685,0	1.381,3
Omsætningsaktiver	6.189,8	7.405,9	7.039,2
Egenkapital	3.533,8	4.276,3	4.246,3
Langfristet gæld	1.772,7	2.314,3	2.174,4
Kortfristet gæld	2.575,6	2.500,3	1.999,8
Lånerammen	9.400,0	9.400,0	9.400,0
Træk på lånerammen	1.460,3	1.453,0	1.149,3
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	15,5%	15,5%	12,2%

Negativ udsvingsrate	1423,2%	1743,2%	1730,3%
Overskudsgrad	5,6%	4,9%	-0,2%
Bevillingsandel	99,4%	99,0%	94,0%
<b><u>Personaleoplysninger</u></b>			
Antal årsværk	15,7	14,1	15,8
Årsværkspris	446,7	434,9	470,6
Lønomkostningsandel	47,6%	40,1%	46,2%
Lønsumsloft	8.300,0	7.700,0	7.600,0
Lønforbrug	6.988,9	6.123,2	7.287,0

Note: Den langfristede gæld er inklusiv hensatte forpligtelser. Den langfristede gæld i 2013 er ændret, da hensatte forpligtelser ikke var medtaget i årsrapport for 2013.

Note: 138,6 t.kr. af lønudgifterne er finansieret af eksterne tilskud.

Årets økonomiske resultat for 2015 udgør et underskud på 30,0 t.kr. Resultatet vurderes som tilfredsstillende, da de faglige mål i resultatkontrakt for 2013-2016 er nået.

På budgetteringstidspunktet for 2015 blev det vurderet, at 2015 ville balancere, hvilket også fremgår af årsrapporten for 2014.

Departementet har efterfølgende givet tilladelse til, at Danmarks Kunstbibliotek kunne have et underskud på 200 t.kr. i 2015, til følgende indsatser: bogflytning, revision af tegningsmateriale og konserveringsindsats.

Årets økonomiske resultat for 2015 udgør et underskud på 30,0 t. kr. Underskuddet udgør 15% af det forventede underskud på 200 t.kr., hvilket Danmarks Kunstbibliotek anser for tilfredsstillende, da de faglige mål i resultatkontrakt for 2013-2016 er nået.

I budgetopfølgningen var der ikke taget højde for, at der ville blive solgt ikke længere brugbare møbler for 137 t.kr. på auktion i København, da der er en tidsforskydning mellem at effekterne indleveres til auktion og til auktionen gennemføres ud fra et minimumsbud.

Fremover er der en forventning om at regnskabet vil balancere.

Eksterne indtægter er steget med 807,5 t. kr. fra 2014 til 2015, som hovedsageligt skyldes de eksterne tilskud som er givet til udstillingen på Rundetårn.

Lønudgifterne er steget med 1.302,4 t.kr. fra 2014 til 2015. Årsagen er, at de vakante stillinger i 2014 er blevet besat i 2015. Herudover er en halvdagsstilling omdannet til en fuldtidsstilling. Det er hovedårsagen til, at resultatet er ændret fra et overskud på 742,5 t.kr. i 2014 til et underskud på 30,0 t.kr. i 2015

Afskrivningerne er faldet fra 2014 til 2015 med 291,2 t.kr., da der i 2014 var udgifter til afskrivninger frem til maj 2014 på den store ombygning i 2004.

Øvrige omkostninger er steget med 899,1 t.kr. fra 2014 til 2015. Hovedårsagen er udgifter til udstillingen i Rundetårn.

Der er sket et fald i udnyttelsen af lånrammen fra 2014 til 2015, da anlægsaktiverne er faldet fra 2014 til 2015. Dette afspejler, at afskrivningerne har været større end tilgangen af investeringer.

Den negative udsvingsrate udgør 1.730,3 % hvilket viser, at det akkumulerede overførte overskud er væsentlig højere end startkapitalen. Der er et mindre fald fra 2014 til 2015, da der er et mindre underskud i 2015.

Overskudsgraden udgør -0,2 % i 2015, hvilket viser at årets resultat er negativt.

Bevillingssandelen er 94,0 % i 2015, da Danmarks Kunstbibliotek hovedsagelig finansieres af bevillingsindtægter. Der er et fald fra 2014 til 2015, som skyldes at der i 2015 er modtaget større eksterne tilskud i 2015 end i 2014.

Årsværksprisen er steget fra 2014 til 2015. Årsagen er, at der dels er givet løntillæg i 2015, og dels at den ene af de to nye medarbejdere vægter højt.

Lønomkostningsdelen af de samlede ordinære driftsindtægter er steget med 2 % fra 2014 til 2015.

## 2.5. Opgaver og ressourcer

### 2.5.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Nedenfor ses Danmarks Kunstbibliotekssammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver i tabel 4.

**Tabel 4: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver**

[vælg mio. el. tusinder], løbende priser	<i>Indtægtsført bevilling</i>	<i>Øvrige indtægter</i>	<i>Omkostninger</i>	<i>Andel af årets overskud</i>
Generel ledelse og administration	-3.000,0	-264,3	3.495,0	21 %
Biblioteksservice (digitalt og analogt)	-5.500,0	-17,7	5.862,9	35 %
Bevaring af kulturarven	-6.100,0	-13,7	5.399,8	36 %
Forskning	-500,0	-801,3	1.469,3	9 %
<b>I alt</b>	<b>-15.100,0</b>	<b>-1.097,0</b>	<b>16.227,0</b>	<b>100%</b>

Den indtægtsførte bevilling svarer til bevillingslovene, og er fordelt efter et skøn på daværende tidspunkt.

Fordelingen af regnskabstallene i tabellen er baseret på de opdelte aktiviteter i regnskabet for 2015.

De direkte omkostninger er fordelt efter hovedformål. Ligeledes er indtægterne fordelt efter hovedformål.

Lønudgifterne er fordelt procentvis på de enkelte hovedformål.

Andelen af årets overskud svarer hovedsagelig til fordelingen i 2014. Forskning er ændret fra 4 % i 2014 til 9 % i 2015, hvilken skyldes, at udstillingen i Rundetårn hører under forskning.

## 2.6. Målrapporing

### 2.6.1. Målrapporingens første del: Oversigt over årets resultatopfyldelse

Skematisk målrapporing		
<b>Tabel 5: Årets målopfyldelse</b>		
Opgave	Mål	Resultat i 2015
Biblioteksservice (digitalt og analogt)	Danmarks Kunstbibliotek skal sikre og fastholde en professionel og effektiv betjening personligt og digitalt af hele sit relevante fagområde	Opfyldt
Biblioteksservice (digitalt og analogt)	Kunstbiblioteket skaber øget og mere brugernær adgang til dets samlinger, såvel i analog som i digital form	Opfyldt
Biblioteksservice (digitalt og analogt)	Brug af bibliotekets materialer øges	Opfyldt
Biblioteksservice (digitalt og analogt)	Ressource udnyttelsen forbedres gennem digitalisering og øget digital brugerbetjening	Opfyldt
Opgave	Mål	Resultat i 2015
Bevaring af kulturarven	Kunstbiblioteket skaber langvarigt forbedrede bevaringsforhold for en udvidet del af kulturarven	Opfyldt
Opgave	Mål	Resultat i 2015
Forskning	Kunstbiblioteket bidrager til at give dansk kunst- og arkitekturhistorie en synlig, kvalitativt højttestimeret plads i det nationale og internationale kunsthistoriske forskningsmiljø	Opfyldt

## 2.6.2. Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger

### Hovedformål I Biblioteksservice analogt og digitalt (1-4)

#### Mål 1. Danmarks Kunstbibliotek skal sikre og fastholde en professionel og effektiv betjening personligt og digitalt af hele sit relevante fagområde

##### BESØGSTAL I NYHAVN 2

2013	2014	2015
8.000 (anslået)	Ca. 24.000*	32.000*

\*Ved en fejl blev der sidste år rapporteret ca. 51.000, men tallet har vist sig at bygge på en misforståelse af tællerens opgivelser. Tallene er nu valide og fratrukket ansatte og leverandører, men den elektroniske måler skelner ikke mellem, hvor mange gange samme besøgende går ind og ud på samme dag.

Besøgstallets stigning – trods omfattende ombygningsarbejder på hovedadressen fra august 2015 og året – synes at bekræfte at der er attraktive arbejdsrammer for brugerne i Nyhavn 2.

#### En række tiltag har i 2015 bidraget til at opfylde dette mål:

- der er etableret brugervenligt trådløst netværk på hovedadressen og i fjernmagasinet i Søborg
- gennem indsættelse af glasdøre er der skabt en brugervenlig sektionering af hovedadressen, så samtale og gruppearbejde og projektarbejder kan ske i hovedrummet, mens læsesalen herved er gjort til et egentligt stilleområde. Løsningens popularitet illustreres af høje, ofte dagslange besøgstal på hovedadressen.
- fortsat styrkelse af medarbejdernes kontaktflader, faglige profil og åbenhed for nye tiltag i et fagområde i rivende udvikling gennem deltagelse i faglige konferencer og seminarer såsom ARLIS/Nordens Årsmøde og konference, august 2015, kursus om ophavsret, arkitektur og design 2015 – d. 30/4, konference i *Research Institutes of the History of Art* i Rom i okt. 2015, møde om DanBib samarbejdet og møde om Fjernlånssamarbejde.
- Der er gennemført en brugerundersøgelse (januar-februar 2016) for biblioteksbetjeningen på Statens Museum for Kunst. Hovedresultatet viser fortsat tydelig tilfredshed hos brugerne med den biblioteksservice som biblioteket leverer fysisk og digitalt.

De konkrete forbedringer i brugernes rammevilkår, stigende besøgstal, forkortelsen af ekspeditionstid (jfr. mål 2) og den løbende uddannelsesmæssige opgradering af personalekompetencer berettiger konklusionen, at målet er opfyldt.

### **Mål 2. Kunstbiblioteket skaber øget og mere brugernær adgang til dets samlinger, såvel i analog som i digital form**

- 1) for en række af de oftest udlånte titler i den ældre del af bibliotekets samlinger er der gennem en målrettet indsats sket en udvælgelse og ompostering, således at ekspeditionstiden for ca. 4.000 enkelttitler er reduceret fra 24 timer til én. Ved samme lejlighed er en række mindre hyppigt brugte materialer blevet udtaget fra hylderne i Nyhavn 2 og flyttet til fjernmagasin, således at der på de åbne hylder er fuldt og klart fokus på de dele af samlingen, der er mest i brug
- 2) gennemførelsen af digitalisering af mere end 122.000 digitaliserede materialer (mod 23.000 i 2014) har meget markant udvidet viften af ressourcer, som bruger døgnet rundt kan konsultere, downloade og studere.

De konkrete forbedringer i den analoge og digitale brugerbetjening berettiger konklusionen, at målet er opfyldt.

### **Mål 3. Brug af bibliotekets materialer øges**

#### **Samlet antal analog dokumentleveringer 2015**

	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
<b>Analoge udlån</b>	83.555	69.911	69.775
<b>Heraf interurbane udlån</b>	(9.834)	(9.191)	9.679

Der er samlet sket en stigning i antallet af institutionens egne digitaliserer fra 23.053 til 145.053. Stigningen er i 2015 meget teksttung, men det er for tidligt at sige, hvordan denne dimensionering vil påvirke det samlede antal downloads.

Vægtningen i rammeaftalen med en meget stor investering og indsats i aftalens *næstsidste* år sigter bevidst på at etablere valide data for en vurdering og planlægning af en videre strategi på området.

Det er helt tydeligt, at ved at stille digitaliserede materialer til brugernes rådighed på nettet øges brugen væsentligt, når brugeren ikke længere er tvunget til at skulle konsultere materialerne fysisk i bibliotekets åbningstid.

Den tydeligvis meget funktionelle hjemmeside (lanceret 2014) er en medvirkende faktor. Analyser fra *Google Analytics* viser, at 45 % af de registrerede brugere er nye, der ikke tidligere har været inde på sitet.

Digitaliseringen skaber altså velkomment nyt fokus på institutionens samlinger som helhed. I nedenstående skema er den stærke interesse for arkitekturtegninger stadig markant. Hver tegning har i snit været downloadet fire gange. Men fotografierne af dansk billedkunst har i 2015 været langt mere populære end i 2014. Formentlig er der brugervaner, der nu begynder at markere sig.

Hertil kommer, at der må påregnes et vist efterslæb mellem selve digitaliseringen og *uploading* af det enkelte digitaliserede materiale. Ofte viser det sig at den hidtidige registrering har været mangelfuld eller ikke eksisterende. I selve processen sker der således en velkommen tilvækst af de kulturarvs ressourcer, som institutionen gør tilgængelig for brugerne.

Med hensyn til antal downloads fra Kunstbib.dk's licensbelagte materialer (J-Stor, Wilson Art, Oxford Grove Art) er tallet for 2015 1474 (mod 1515 i 2014). Det lave tal skal ses i sammenhæng med, at institutionen betjener en meget lille campus med kun ganske få eksterne IP-adresser.

#### SAMLET ANTAL DOWNLOADS FRA EGNE DIGITALISATER

	2014*	2015
Arkitekturtegninger	41.574	131.447
Arkitekturmodeller	4.143	2.740
Fotografier af dansk billedkunst	11.880	48.960
Arkitekturfotografier	0	11.347
Modeltegninger	152	783
Sjældne bøger	0	92
Udstillingskataloger	4.249	7.610
Auktionskataloger	2.124	7.715
I ALT	64.122	210.694

\*\*Tal gælder for 10 mdr. fra ibrugtagning af ny hjemmeside i marts 2014

#### Mål 4. Ressource udnyttelsen forbedres gennem digitalisering og øget digital brugerbetjening

Gennemførelsen af 122.000 digitaliseringer har krævet en ekstraordinær indsats, fysisk, logistisk og registreringsmæssigt. Planlægning af materialernes udtagning og afsendelse og den konstante overvågning af materialernes omplacering fra daværende til ny placering har kun kunnet gennemføres gennem tidligere års effektivisering af arbejdsgange på de øvrige dokumentleveringsområder.

Der er et anslået efterslæb på ca. 70 %, som endnu mangler at blive uploadet og registreret, men når denne proces i løbet af første og andet kvartal 2016 er afsluttet, kan det forudses, at brugerraten vil stige betydeligt. Samtidig må det påregnes, at der gennem den heraf følgende reduktion af fysiske ekspeditioner, vil kunne frigøres ressourcer til tilbageværende registreringsopgaver.

## **Hovedformål II Bevaring af kulturarven**

Hovedindsatsen har ligget omkring implementeringen af ISO27001. Danmarks Kunstbibliotek har i 1. og 2. kvartal i 2015 implementeret intentionerne fra den internationale standard for informationssikkerhed ISO27001. Dette er sket ved hjælp af systemet ControlManager fra Sison.

Som offentlig myndighed håndterer Danmarks Kunstbibliotek dagligt store mængder af persondata, bl.a. personnumre og brugernes aktiviteter (deres lån). Hertil kommer en siden 1754 pågående registrering af institutionens samlinger. Det er af stor betydning, at biblioteket til enhver tid har styr på data, og det er fundamentalt forretningskritisk og livstruende for institutionen, hvis disse mange data kompromitteres eller på anden måde ødelægges.

Ved hjælp af ControlManager har biblioteket samlet: organisering, risikostyring, beredskab og opfølgning i et og samme system, som sikrer forsat stor opmærksomhed på området.

Forankringen af informationssikkerheden sker i ledelsen i organisationen og i en tæt dialog med alle medarbejdere.

Der har året igennem været afholdt en række fællesmøder med en ekstern konsulent, som løbende dels har bistået ledelsen med implementering og forestået en række info- og *awareness*-møder med alle ansatte i biblioteket. Informations- og datasikkerhed er således i 2015 blevet en del af dagligdagen i Danmarks Kunstbibliotek.

Status er, at Danmarks Kunstbibliotek fra og med 3. kvartal 2015 fuldt og helt følger intentionerne for ISO27001, hvilket på alle relevante områder har bragt intuitionens bevaringspolitik op på højeste niveau.

Herudover er der gennemført et antal konserverende tiltag for ca. 40 arkitekturmodeller.

Sluttelig er op imod 50 % af de under 2.6.2, Hovedformål I, mål 3 opregnede digitaliserings tiltag med positive konserveringsmæssige konsekvenser. Processen berører ofte unika, hvis bevaringstilstand bedres, når de i fremtiden som hovedregel ikke længere fremtages. Og den sikrer for eftertiden dokumenter, hvis holdbarhed er begrænset (typisk småtryk på dårligt papir og fotos med begrænset holdbarhed).

Resultaterne berettiger konklusionen, at målet er opfyldt.



### Hovedformål III Forskning

Der er afsluttet og publiceret forskning i internationalt meget anerkendte, fagfællebedømte publikationskanaler.

Der er fra institutionen givet bidrag til et dansk-østrigsk-græsk symposium i Athen om den danske arkitekt Theophilus Hansen.

Der er fra institutionens samlinger bidraget til udstillinger, nationalt og internationalt.

Der er skaffet fondsstøtte på 920.000 kr. til en udstilling i Rundetårn i juli og august 2015 om dansk arkitektur. Udstillingen med titlen *Huse der har formet os* var baseret på institutionens samlinger. Den blev besøgt af mere end 100.000 gæster.

I forbindelse med udstillingen blev der udgivet en fagfællebedømt essaysamling med fokus på udstillingens hovedtemaer.

Essaysamlingen har fået meget positive anmeldelser og blev på et velbesøgt Bogforum arrangement præsenteret for en bredere offentlighed.

Der er skaffet fondsstøtte på foreløbig 95.000 til en påtænkt engelsk udgave af essaysamlingen.

Som et vigtigt resultat af samarbejdet med netværket *Research Institutes of Art History* blev der i 2010 lanceret et kunsthistorisk onlinetidsskrift. <http://www.riha-journal.org/about/mission-statement>. Med effektiv peer-reviewing, stor synlighed og hurtig og enkel publikationstid er tidsskriftet på fem år steget til at blive et af verdens top 25 mest velanskrevne tidsskrifter inden for fagområdet. Fra Danmark er der i 2015 leveret to bidrag, det ene fra biblioteket selv.

Danmarks Kunstbibliotek var i efteråret 2014 vært for en international konference med 53 deltagere fra 15 lande om fremtidens *art bibliography*, dvs. den systematiske og pålidelige formidling af litteratur på alle sprog og fra alle tider af relevans for fagområdet. Denne formidling er essentiel for al forskning af internationalt valid kvalitet. Den sikrer adgang til data, til synteser og til enkelttolkninger. Det blev på konferencen besluttet at gå videre med samarbejdet omkring verdens største bibliografiske database, *Art Discovery Catalogue* med 330 millioner enkelt poster på 485 forskellige sprog vedr. kunst- og arkitekturhistorie fra ca. 80 af verdens førende kunstbiblioteker. Tilslutning forudsatte, at Danmarks Kunstbiblioteks katalogposter blev gjort unikt genkendelige for en central browser, hvilket er gennemført i 2015. Herefter var der mod et mindre gebyr åbent for tilslutning. Der er tale om et mønstergyldigt eksempel på fremsynet, internationalt institutionssamarbejde samt om et nybrydende pilotprojekt indenfor vidensformidlingsområdet, med fri adgang for alle. Etablerings-

udgiften blev stort set dækket af det verdensomspændende meta-bibliotekssystem OCLC samt af *Getty Foundation* <http://www.getty.edu/foundation/> og *Samuel H. Kress Foundation* <http://www.kressfoundation.org/about/mission/>

Til dels på denne baggrund, til dels fordi alle danske forskningsinstitutioner indrapporterer til PURE har institutionen i 2015 besluttet at ophøre med at dublere denne type registreringer med den hidtidige udarbejdelse af den nationale bibliografi for kunst og arkitekturområdet. Med de nye elektroniske ressourcer er dette arbejde ikke længere nødvendigt. Det foreslås derfor, at den relaterede tekst om denne opgave udgår af Finanslovsteksten fra 2017.

Biblioteket har gennem 2015 været vært for 9 større og mindre, som regel bruger-skabte udstillinger og symposier, heriblandt en mindre udstilling i anledning af Grønningens 100 års jubilæum. Herved søges institutionens kontakt til det faglige miljø styrket og udbygget.

I 2017 markeres den store tyske arkæolog og kunsthistoriker J.J. Winckelmanns trehundrede årsdag. Det er med det tyske *Winckelmann Gesellschaft* (<http://www.winckelmann-gesellschaft.com/>) aftalt, at der i jubilæumsåret arrangeres en udstilling af den danske billedhugger Johannes Wiedewelts tegninger i museet i Winckelmanns fødehjem i Stendahl i Brandenburg. De to blev venner under Wiedewelts studieophold i Rom i 1753-54, et venskab med stor betydning for den tidlige danske nyklassicisme. Det er første gang tegningerne vises uden for Danmark. Det er glædeligt, at det kan ske i så prestigefyldt en kontekst.

Resultaterne ligger i tråd med institutionens mål om at bidrage til at give dansk kunst- og arkitekturhistorie en synlig, kvalitativt højt estimeret plads i det nationale og internationale kunsthistoriske forskningsmiljø og berettiger konklusionen, at målet er opfyldt.

## **2.7. Redegørelse for reservation**

Danmarks Kunstbibliotek har ingen reservationer.

## **2.8. Forventninger til kommende år**

Udskiftning af hele institutionens varmeanlæg ventes at give positive resultater fra 2016 og frem, både økonomisk og miljømæssigt. Der forberedes en række mindre ombygningstiltag i publikumsområdet i Søborg, så studiesalen bliver mere brugervenlig. Efter den ekstraordinært store digitaliseringsindsats i 2015 er det i Rammeaftalen aftalt at sænke tempoet noget. Det giver tid til at indsamle erfaringer omkring brugeradfærd, så det kan blive klarere, hvilke emner der i en ny aftale for 2017-2020 bør prioriteres højst.

Mens tegninger og fotografier af dansk kunst tidligt har vist sig at være brugerfavoritter, har der i 2015 vist sig en tendens til, at også kataloger nu har fået en trofast brugerskare, der stadig udvides. Denne analyse skal understøttes af to egentlige brugerundersøgelser. Den ene gennemføres i 2016 blandt brugerne generelt, den an-

den gennemføres omkring årsskiftet 2015-16 blandt medarbejderne på Staten Museum for Kunst; herfra vil der til virksomhedsmødet i februar 2016 foreligge et delresultat.

Der er store forventninger til samarbejdet med Styrelsen omkring adgang til digitale ressourcer for museerne landet over, en adgang som også Biblioteket får del i, hvilket medfører en udvidelse af antallet af sites, der fremover vil kunne konsulteres herfra.

### 3. Regnskab

#### 3.1. Anvendt Regnskabspraksis

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Moderniseringsstyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og -bevillinger. Årsrapporten for 2015 er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens regnskabsprincipper.

Der er i dette afsnit anvendt data fra Statens Koncern System med mindre andet er angivet.

#### 3.2. Resultatopgørelse mv.

Nedenfor vises Danmarks Kunstbiblioteks resultatopgørelse.

**Tabel 7: Resultatopgørelse**

[vælg mio. el. tusinder], løbende priser note:	<i>Regnskab</i> 2014	<i>Regnskab</i> 2015	<i>Budget</i> 2016
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-15.100,0	-15.100,0	-14.400,0
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	0,0	0,0	0,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	0,0	0,0	0,0
<b>Indtægtsført bevilling i alt</b>	<b>-15.100,0</b>	<b>-15.100,0</b>	<b>-14.400,0</b>
Salg af varer og tjenesteydelser	-8,2	-143,3	-50,0
Tilskud til egen drift	-146,6	-819,0	0,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-15.254,8</b>	<b>-16.062,3</b>	<b>-14.450,0</b>
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
<i>Forbrugsomkostninger</i>			
Husleje	1.788,6	2.065,1	1.924,8
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>1.788,6</b>	<b>2.065,1</b>	<b>1.924,8</b>
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	5.572,9	6.751,6	6.436,1
Andre personaleomkostninger	58,0	58,0	58,0
Pension	935,2	1.053,0	1.033,9
Lønrefusion	-442,9	-437,0	-428,0
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>6.123,2</b>	<b>7.425,6</b>	<b>7.100,0</b>
Af- og nedskrivninger	595,0	303,8	292,0
Andre ordinære driftsomkostninger	5.727,7	6.350,3	5.178,2
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>14.234,5</b>	<b>16.144,8</b>	<b>14.495,0</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-1.020,3</b>	<b>82,5</b>	<b>45,0</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter	-79,8	-134,3	-50,0
Andre driftsomkostninger	294,6	5,3	5,0

<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-805,5</b>	<b>-46,5</b>	<b>0,0</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter	-0,3	-0,2	0,0
Finansielle omkostninger	63,3	76,9	0,0
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>-742,5</b>	<b>30,2</b>	<b>0,0</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
Ekstraordinære indtægter	0,0	-0,2	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>	<b>-742,5</b>	<b>30,0</b>	<b>0,0</b>

Note: Budget 2016 svarer til grundbudget for 2016.

Bevillingsindtægterne fra 2014 til 2015 er uændrede. I 2015 er der dels en besparelse på 0,1 mio.kr. som følge af begrænsning af statslige udgifter i 2015, og dels en tillægsbevilling på 0,2 mio. kr. til udvikling af en digitaliseringsmappe.

Salg af varer og tjenesteydelser er steget fra 2014 til 2015, da der er solgt møbler på auktioner i København.

Eksterne indtægter er steget med 807,5 t. kr. fra 2014 til 2015, som hovedsageligt skyldes de eksterne tilskud, som er givet til udstillingen på Rundetårn. I 2014 og 2015 er der i alt givet 920 t.kr. i tilskud til udstillingen på Rundetårn.

Lønudgifterne er steget med 1.302,4 t.kr. fra 2014 til 2015. Årsagen er, at de vakante stillinger i 2014 er blevet besat i 2015. Herudover er en halvdagsstilling omdannet til en fuldtidsstilling.

Afskrivningerne er faldet fra 2014 til 2015, da der i 2014 var udgifter til afskrivninger frem til maj 2014 på den store ombygning i 2004.

Øvrige omkostninger er steget fra 2014 til 2015. Hovedårsagen er udgifter til udstillingen i Rundetårn.

Danmarks Kunstbibliotek fik i 2015 tilladelse til at bruge 200 t.kr. af det akkumulerede overskud til at gennemføre bogflytning fra fjernmagasin til nærmagasin, udvidelse af konserveringsindsatsen og en opdatering af bygningstegninger. Projekterne blev gennemført for 263 t.kr.

Danmarks Kunstbibliotek fik i 2015 en tillægsbevilling på 200 t.kr. til udvikling af en digitaliseringsmappe med særligt fokus på universitetsbiblioteksfunktionen, som blev gennemført i 2015. Projektet kom til at koste 236 t.kr. Årsagen til at hele tillægsbevillingen ikke blev anvendt er, at der blev solgt møbler på auktion i København. Salget på auktionen gav et højere bud end forventet.

Bevillingen falder fra 2015 til 2016, hvilket hovedsageligt skyldes, at bevillingen er reduceret med 500 t.kr. til projekter finansieret af rammeaftalemidler.

Indtægter fra tilskud til egen drift falder fra 2015 til 2016, da der på budgetterings-tidspunktet ikke var planlagt tilskudsfinansierede aktiviteter i 2016. Efterfølgende er der givet tilsagn om et tilskud på 95 t.kr. til en engelsk udgave af essaysamlingen.

Udgifter til husleje stiger fra 2014 til 2015, da der er sket en regulering af huslejen vedrørende Charlottenborg i 2015. Fra 2015 til 2016 forventes der et fald igen.

Der er en forventning om, at personaleomkostningerne bliver lavere i 2016 end i 2015, da det er uafklaret, hvornår direktørstillingen bliver besat i 2016.

Andre ordinære omkostninger falder fra 2015 til 2016, da aktiviteterne vil falde i 2015, da bevillingsindtægten er lavere i 2016.

Indtægterne falder fra 2015 til 2016, da det ikke forventes på nuværende tidspunkt, at der bliver afholdt tilskudsfinansierede projekter i 2016. Det forventes heller ikke at der vil ske salg af møbler som i 2015.

Nedenfor vises Danmarks Kunstbiblioteks resultatdisponering.

**Tabel 8: Resultatdisponering**

1000 kr., løbende priser note:	<i>Regnskab</i> 2014	<i>Regnskab</i> 2015	<i>Budget</i> 2016
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret til reserveret egenkapital	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	742,5	-30,0	0,0

Kilde: Statens budgetsystem

### 3.3. Balancen

Nedenstående tabel vises Danmarks Kunstbiblioteks balance.

**Tabel 9: Balancen**

<b>Aktiver</b> note:	<i>Primo</i> 2015	<i>Ultimo</i> 2015	<b>Passiver</b> note:	<i>Primo</i> 2015	<i>Ultimo</i> 2015
<b>Anlægsaktiver:</b>			<b>Egenkapital</b>		
<b>1</b> <i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (start-kapital)	232,0	232,0
Færdiggjorte udviklingsprojekter	439,9	378,6	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>439,9</b>	<b>378,6</b>	Udbytte til staten	0,0	0,0
<b>2</b> <i>Materielle anlægsaktiver</i>			Overført overskud	4.044,3	4.014,3

Grunde, arealer og bygninger	396,2	309,4	<b>Egenkapital i alt</b>	4.276,3	4.246,3
Infrastruktur	0,0	0,0	<b>Hensatte forpligtelser</b>	891,2	949,2
Transportmateriel	64,6	39,7	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0	FF4 Langfristet gæld	1.423,1	1.225,2
Inventar og IT-udstyr	552,3	421,6	Donationer	0,0	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0	Prioritetsgæld	0,0	0,0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.013,1</b>	<b>770,7</b>	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Statsforskrivning	232,0	232,0	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>1.423,1</b>	<b>1.225,2</b>
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>232,0</b>	<b>232,0</b>	Leverandører af varer og tjenesteydelser	950,1	814,2
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.685,0</b>	<b>1.381,3</b>	Anden kortfristet gæld	414,9	128,6
<b>Omsætningsaktiver:</b>			Skyldige feriepenge	763,9	962,0
Varebeholdning	0,0	0,0	Reserveret bevilling	0,0	0,0
Tilgodehavender	1378,7	962,4	Igangværende arbejder for fremmed regning	356,3	95,0
Værdipapirer	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter	15,1	0,0
<i>Likvide beholdninger</i>			<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>2.500,3</b>	<b>1.999,8</b>
FF5 Uforrentet konto	2305,6	2012,7	<b>Gæld i alt</b>	<b>3.923,4</b>	<b>3.225,0</b>
FF7 Finansieringskonto	3721,6	4064,1	<b>Passiver i alt</b>	<b>9.090,9</b>	<b>8.420,5</b>
Andre likvider	0,0	0,0			
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>6.027,2</b>	<b>6.076,8</b>			
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>7.405,9</b>	<b>7.039,2</b>			
<b>Aktiver i alt</b>	<b>9.090,9</b>	<b>8.420,5</b>			

Anlægsaktiverne falder fra 2014 til 2015 som følge af de årlige afskrivninger.

Tilgodehavender falder fra 2014 til 2015, da et tilgodehavende hos Realdania på 475 t.kr. vedrørende et tilsagn om tilskud til udstilling i Rundetårn er indbetalt i 2015.

FF4 Langfristet gæld bliver i januar 2016 reguleret med bevægelser i 4. kvartal 2145 på 75,9 t.kr., så der er overensstemmelse med træk på lånerammen i 2015.

Skyldige feriepenge er steget, da de vakante stillinger i 2014 nu er besat i 2015, og dels fordi en halvtidsstilling er omdannet til en fuldtidsstilling.

Der er hensat en forpligtelse til resultatløn til direktøren.

Igangværende arbejder for fremmede har ultimo 2015 en saldo på 95 t.kr. Dette beløb vedrører et tilsagn om fondsstøtte til en påtænkt engelsk udgave af essaysamlingen. Saldoen ultimo 2014 er udlignet, at udstillingen på Rundetårn er gennemført i 2015.

Under anden kortfristet gæld var der ultimo 2014 en reservering med henblik på betaling af ejendomsskat til Billedkunstsuklerne for 2013-2014. Denne gæld er betalt i 2015.

### 3.4. Egenkapitalforklaring

Nedenfor vises Danmarks Kunstbiblioteks egenkapitalforklaring.

**Tabel 10: Egenkapitalforklaring**

1000 kr., løbende priser note:	2014	2015
<b>Egenkapital primo R-året</b>	<b>3.533,8</b>	<b>4.276,3</b>
Startkapital primo	232,0	232,0
+Ændring i startkapital	0,0	0,0
<b>Startkapital ultimo</b>	<b>232,0</b>	<b>232,0</b>
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Overført overskud primo	3.301,8	4.044,3
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+Overført fra årets resultat	742,5	-30,0
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>4.044,3</b>	<b>4.014,3</b>
<b>Egenkapital ultimo R-året</b>	<b>4.276,3</b>	<b>4.246,3</b>

Kilde: Statens budgetsystem.

### 3.5. Likviditet og låneramme

Nedenstående tabel viser Danmarks Kunstbiblioteks udnyttelse af låneramme.

**Tabel 11: Udnyttelse af låneramme**

1000 kr., løbende priser	2015
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2015	1.149,3
Låneramme pr. 31. december 2015	9.400,0
Udnyttelsesgrad i procent	12,2 %

### 3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Nedenstående tabel viser opfølgning på lønsumsloft.

**Tabel 12: Opfølgning på lønsumsloft § 21.31.31**

[vælg mio. el. tusinder], løbende priser	2015
Lønsumsloft FL	7.700,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	7.600,0
Lønforbrug under lønsumsloft	7.287,0
<b>Difference</b>	<b>313,0</b>
Akkumuleret opsparing ultimo 2014	17.027,9
<b>Akkumuleret opsparing ultimo 2015</b>	<b>17.340,9</b>

Note: 138,6 t.kr. af lønudgifterne er finansieret af eksterne tilskud.



Jævnfør ovennævnte tabel har der ikke været et merforbrug af lønmidler.

### 3.7. Bevillingsregnskabet

Nedenstående viser Danmarks Kunstbiblioteks bevillingsregnskab.

**Tabel 13: Bevillingsregnskab § 21.31.23**

[vælg mio. el. tusinder], løbende priser	<i>Regnskab</i> 2014	<i>Budget 2015</i>	<i>Regnskab</i> 2015	<i>Difference</i>	<i>Budget 2016</i>
Nettoudgiftsbevilling	-15.100,0	-15.000,0	-15.100,0	100,0	-14.400,0
Nettoforbrug af reservation	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Indtægter	-234,9	-400,0	-1.097,0	697,0	-100,0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>-15.334,9</b>	<b>-15.400,0</b>	<b>-16.197,0</b>	<b>797,0</b>	<b>-14.500,0</b>
Udgifter	14.592,4	15.400,0	16.227,0	-827,0	14.500,0
<b>Årets resultat</b>	<b>-742,5</b>	<b>0,0</b>	<b>30,0</b>	<b>-30,0</b>	<b>0,0</b>

Der var budgetteret med at regnskabet for 2015 ville balancere. I 2015 har der været et underskud på 30 t.kr. Departementet har givet tilladelse til at Danmarks Kunstbibliotek må have et underskud på 200 t.kr.

Hovedårsagen til at der er sket en stigning i udgifter i forhold til budgettet for 2015 er afholdelsen af udstillingen i Rundetårn.

Udstillingen i Rundetårn er også hovedårsag til, at indtægterne stiger, da en stor del af udgifterne til udstillingen er finansieret med eksterne midler.

## 4. Bilag til årsrapporten

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

### Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

1000 kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	809,2	0,0	809,2
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2015 (før afskr.)	809,2	0,0	809,2
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2015 (før afskr.)	809,2	0,0	809,2
Akk. afskrivninger	430,6	0,0	430,6
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2015	430,6	0,0	430,6
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2015	378,6	0,0	378,6
Årets afskrivninger	61,3	0,0	61,3
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	61,3	0,0	61,3
Afskrivningsperiode/år	0	0	

Note 2: Materielle anlægsaktiver

### Note 2: Materielle anlægsaktiver

1000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	10.156,9	0,0	0,0	124,4	3.004,2	13.285,5
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2015 (før afskr.)	10.156,9	0,0	0,0	124,4	3.004,2	13.285,5
Tilgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2015 (før afskr.)	10.156,9	0,0	0,0	124,4	3.004,2	13.285,5
Akk. afskrivninger	9.847,5	0,0	0,0	84,7	2.582,6	12.514,8

Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2015	9.847,5	0,0	0,0	84,7	2.582,6	12.514,8
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2015	309,4	0,0	0,0	39,7	421,6	770,7
Årets afskrivninger	86,9	0,0	0,0	24,9	130,7	242,5
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	86,9	0,0	0,0	24,9	130,7	242,5
Afskrivningsperiode/år	10	0	0	5	3	

Bilag 3b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (underkonto 97)

**Bilag 3b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter  
(u.k. 97)**

Løbende priser, 1000 kr.	Modtagne tilskud	Udgift
Udstilling på Rundetårn	801,3	801,3
Køb af bøger	17,7	17,7
I alt	819,0	819,0

**Bilag 8: Hensatte forpligtelser**

1000 kr.	
Hensat i 2015 til	Beløb
Åremålshensættelse direktør	534,9
Reetablering af lejemål	414,3
Hensættelser i alt	949,2