

Resultataftale 2024

**Mellem Grænseforeningen og
Sydslesvigudvalget**



1. Indledning

Denne resultataftale er indgået mellem Sydslesvigudvalget og Grænseforeningen. Resultataftalen omfatter dele af Grænseforeningens virke i perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024, jf. § 5 stk. 2 i Lov om Sydslesvigudvalget og visse tilskudsordninger for det danske mindretal i Sydslesvig.

I aftalen er der formuleret konkrete resultatkrav for Grænseforeningen baseret på foreningens egne formulerede formål og målsætninger. Sydslesvigudvalgets driftstilskud udgør sammen med foreningens øvrige indtægter den økonomiske ramme, inden for hvilken Grænseforeningen skal opfylde resultataftalen.

Resultataftalen indgås med det formål at muliggøre Grænseforeningens folkeoplysende arbejde for at udbrede kendskabet til grænselandets forhold og for at sikre, at prioriteringen af tilskuddet fra Sydslesvigudvalget sker på et så oplyst grundlag som muligt.

Resultataftalen er ikke retligt bindende. Ifølge Lov om Sydslesvigudvalget og visse tilskudsordninger for det danske mindretal i Sydslesvig har Grænseforeningen alene driftsansvaret for egen virksomhed.

2. Præsentation af Grænseforeningen

2.1. Baggrund

Grænseforeningen blev oprettet 2. november 1920 ved en sammenslutning af sønderjyske foreninger fra hele landet. Indtil tiden efter 1945 havde foreningen navnet ”Grænseforeningen, Sønderjyske Foreningers Fællesraad”.

Som følge af spændingerne i grænselandet, navnlig efter 1933, voksede tilslutningen til Grænseforeningen. Frem til 2. verdenskrig havde foreningen 100.000 medlemmer fordelt på ca. 200 lokalforeninger. Foreningen oplevede den største medlemstilslutning i 1949. Her havde foreningen 200.000 medlemmer fordelt på 400 lokalforeninger. Siden midten af 1950’erne og parallelt med afspændingen i forhold til Tyskland er Grænseforeningens medlemstal gået tilbage og har i øjeblikket et niveau på ca. 8.500.

Grænseforeningen stod især i efterkrigsårene for indsamling af meget betydelige beløb til mindretallets kulturelle og pædagogiske arbejde. Det skete i en tæt dialog med Femmandsudvalget. Endvidere videreformidlede Grænseforeningen helt frem til 2009 ca. 25 % af statens bevilling til det kulturelle arbejde i Sydslesvig.

Efter årtusindskiftet og især efter den sidste store donation i 2002-2004 på 5.2 mio. kr. til et udendørs idrætsanlæg ved Idrætshallen i Flensborg indledte Grænseforeningen en langsom omstilling fra primært pengeindsamlende til primært folkeoplysende organisation.

Grænseforeningen modtager i 2024 et driftstilskud på 4.544.748 kr. hertil fra Sydslesvigudvalget.

2.2. Organisation, medlemmer og personale

Grænseforeningen er paraplyorganisation for 45 selvstændige og lokale grænseforeninger med egne vedtægter, generalforsamling m.v. Landsforeningens sekretariat støtter lokalforeningernes arbejde på en række områder såsom administration af medlemskartotek, opkrævning af kontingent, udarbejdelse og udsendelse af foreningsprogrammer, udsendelse af nyhedsbreve, afholdelse af diverse møder og kurser, økonomisk støtte til ture til Sydslesvig og udgivelse af magasinet Grænsen seks gange årligt. Magasinet

sendes til medlemmer og meningsdannere og ligger desuden frit tilgængeligt på Grænseforeningens hjemmeside.

Landsforeningens øverste myndighed er Sendemandsmødet, hvor de delegerede vælger foreningens formand og bestyrelse. Af de i alt 17 bestyrelsesmedlemmer repræsenterer de 11 de fem regioner Syddanmark, Midtjylland, Nordjylland, Sjælland og Hovedstaden. Grænseforeningen Ungdom (GFU) har to repræsentanter i bestyrelsen. De øvrige fire er formanden, Peter Skov-Jakobsen, som vælges på Sendemandsmødet og tre ressourcpersoner, som udpeges af bestyrelsen.

Bestyrelsen fører gennem formanden tilsyn med foreningens administration og daglige ledelse, der varetages af foreningens sekretariat i København. Sekretariatet har 8 fuldtidsmedarbejdere (jf. Tabel 3), og det ledes af direktør Hanne Sundin.

I 2023 er medlemskontingentet til landsforeningen 120 kr. pr. husstand. Medlemskontingentet har været uændret siden 2010.

2.3 Nøgletal 2019-2023

Tabel 1. Udviklingen i medlemstal

	2019	2020	2021	2022	2023
Lokale grænseforeninger	59	58	58	58	45
Enkeltpersoner	11.032	10.983	9.814	9.585	8.456
Uddannelsesinstitutioner	130	90	85	84	81
I alt	11.162	11.073	9.899	9.669	8.537

Note: Grænseforeningen har som en del af den administrative modernisering og professionalisering i 2023 gennemført en gennemgang af medlemssystemet. Dette har har ført til større stringens i opgørelse af tallene, som i tabellen fremkommer som om, der er et fald i medlemstallene fra 2022 til 2023. Det reelle fald kan ikke opgøres.

Table 2. *Udvikling i tilskuddet fra den danske stat - Sydslesvigudvalget*

(1.000 kr. løbende priser)	2020	2021	2022	2023	2024
<i>Grænseforeningens kommunikation</i>	1.563	1.564	1.564	1.643	1.649
<i>Dansk-sydslesvigsk samarbejde, udveksling og andre personlige møder (indtil 2023 "Skolesamarbejde")</i>	659	657	657	717	1.483
<i>Skolesamarbejde og undervisning (indtil 2023 Grænselandet og undervisning)</i>	1026	1.019	1.019	1.265	1.413
<i>13. årgangs informationsbesøg i København</i>	210	210	210	0	0
<i>Folkemødet på Bornholm</i>	231	659	659	692	0
<i>Midlertidig bevilling til opdatering af Grænseforeningens leksikon</i>				809	
Driftstilskud i alt	3.689	4.109	4.108	5.125	4.545
<i>Feriebørn 2.1</i>	380				
<i>Skolekonkurrence</i>		490			
<i>J-Lab</i>	28				
<i>Mojn, Moin – undervisningstilbud til grundskolen</i>			615	695	645
<i>Minority Change Maker</i>		190	300	55	0
Projektilskud i alt	408	680	915	750	645

Note: Bemærk at udgifterne til Folkemødet i 2024 er flyttet til Dansk-sydslesvigsk samarbejde, udveksling og andre personlige møder.

Tabel 3. Udviklingen i antal medarbejdere

	2020	2021	2022	2023	2024
Faste medarbejdere	10,5	10,5	12	10	8
Projektmedarbejdere	4	3,5	2	1	2
Studermedarbejdere	1,4	1	1	2	2
I alt	15,9	15	15	13	12

2.4. Grænseforeningens hovedopgaver og målsætninger

Grænseforeningen havde i 1949 200.000 medlemmer. Siden har medlemstallet været faldende og har nu nået et niveau på ca. 8.500. Dertil kommer, at undersøgelser har vist, at det generelle vidensniveau er lavt.

Grænseforeningen ser det derfor fortsat som en nøgleopgave at løfte vidensniveauet via en række forskellige indsatser, som beskrives nedenfor.

Grænseforeningens centrale opgave er oplysning om det danske mindretal. Denne oplysning er tidligere sket med udgangspunkt i en national-historisk dagsorden, hvor modsætning og afgrænsning til vores tyske nabo spillede en væsentlig rolle. Foreningen har gennem de senere år indledt en omstilling af oplysningsindsatsen, således at mindretallet ikke alene ansues som et resultat af historiske begivenheder, men også som en aktiv og engageret medspiller i forhold til de udfordringer, det danske folk står over for i en mere og mere globaliseret verden.

Grænseforeningens omstilling bygger på det synspunkt, at det moderne samfund kan finde megen inspiration til løsning af sine udfordringer i erfaringerne fra det dansk-tyske grænselands historiske kulturmøde. Grænselandet har fået fornyet aktualitet med sine mange kulturmøder i en verden, hvor demokratiet og respekten for mindretal udfordres af nationalisme og populisme.

Grænseforeningen ønsker at bidrage til fastholdelse af centrale erfaringer og fælles værdier fra den historiske dagsorden som f.eks. demokrati, frisind og mindretalsbeskyttelse samt det danske sprog, som også i en globaliseret verden bør være komplet og samfundsbærende.¹

Når dansk sprog, kultur og danskhed omtales i Grænseforeningens formålsparagraf, forstår vi disse begreber som centrale værdier for det fællesskab, vi har med hinanden, før vi bliver politisk uenige. Vi er i Grænseforeningen optaget af, at symboler for dette fællesskab som f.eks. Dannebrog, kongehuset og Dybbøl Mølle overlever, ikke blot som bærere af en fælles historie, men også som kim til en fælles fremtid.

Dansk identitet er hverken endimensional, statisk eller eksklusiv. ”Danskerne findes i mange modeller”, som Ebbe Kløvedal Reich skriver, herunder som mennesker på vej til en ny identitet og mennesker med flere identiteter og flere sprog. Grænseforeningens oplysningsvirksomhed om det danske mindretal hviler på en balance mellem tradition og fornyelse i den vanskelige og følelsesladede identitetsdebat. Foreningens oplysningsprojekter henter erfaringer i historien og bruger dem i den aktuelle sammenhæng.

¹ ”At et sprog er komplet, betyder at det kan anvendes på alle livets områder, og at et sprog er samfundsbærende, betyder at det anvendes i alle offentlige sammenhænge, dvs. retspleje, undervisning, officielle meddelelser, offentlige medier osv.”
Kilde: Dansk Sprogævn.

De helt konkrete opgaver er beskrevet i Grænseforeningens handlingsplan for 2023, som justeres for 2024 bl.a. når resultataftalen er indgået. Handlingsplanen indeholder alle Grænseforeningens aktiviteter – også dem der ligger uden for resultataftalen. (bilag 2).

3. Økonomi

Til løsning af opgaveporteføljen havde Grænseforeningen i 2022 indtægter for i alt 9.419 t.kr. Indtægterne fremgår af tabellen herunder:

t.kr.	Regnskabstal 2022		Budgettal 2023	
	DKK	Andel	DKK	Andel
Bidragyder				
Kontingenter	628	6,7	560	4,9
Private gaver og arv	113	1,2	190	1,7
Tilskud fra fonde og legater	5.154	54,7	2.140	18,8
Offentlige tilskud	4.324	45,9	4.516	39,7
<i>Resultataftale Sydslesvigudvalget</i>	<i>4.108</i>		<i>4.316</i>	
<i>Momskompensation</i>	<i>99</i>		<i>50</i>	
<i>Tilskud fra Udviklingsmidler (Tips og Lotto)</i>	<i>117</i>		<i>150</i>	
Øvrige indtægter	15	0,2	95	0,8
Projektmidler	1.300	13,8	920	8,1
Modtagne midler til videreformidling	2.691	28,6	2.000	17,6
Finansielle poster	-4.806	-51,0	960	8,4
I alt	9.419	100,0	11.381	100,0

4. Konkrete mål for aktiviteter omfattet af resultataftalen

Resultataftalen omfatter tre afgrænsede aktivitetsområder under overskriften ”Oplysning i Danmark om grænselandets forhold”, nemlig

- 4.1 Grænseforeningens kommunikation
- 4.2 Dansk-sydslesvigsk samarbejde, udveksling og andre personlige møder
- 4.3 Skolesamarbejde og undervisning

4.1. Grænseforeningens kommunikation

Formål:

Grænseforeningens kommunikationsindsats skal understøtte Grænseforeningens overordnede formål som folkeoplysende organisation. Dette sker på en lang række platforme, som til sammen skal sikre, at Grænseforeningens medlemmer, den almindelige dansker, herunder ikke mindst gymnasieelever, lærere og andre, der benytter Grænseforeningens medieplatforme i undervisningssammenhæng, samt politikere og øvrige meningsdannere, bliver oplyst på en kvalificeret måde om det danske mindretal og grænselandets forhold samt temaer som danskhed, historie, identitet, kulturmøde, sprog og kultur.

Formålet er endvidere, at de regionale og landsdækkende medier oplyses til baggrund for, når de skriver artikler og laver radio- og tv-indslag om ovennævnte emnekreds.

Baggrund:

Udviklingen i medieverdenen er relativt entydig. Trykte medier taber oplag og går tilbage. Medier på digitale platforme vinder frem.

Grænseforeningens kommunikation bygger på en stærk selvstændig indholdsproduktion og på den baggrund en samtænkning af de kanaler, målgrupperne bruger, sådan så den folkeoplysende vinkel er i hovedsædet frem for adgangen ad hvilken og stiles imod størst mulig synergi mellem de forskellige medieplatforme.

Der skrives således ugentligt nyheder om aktuelle emner, der vedrører det danske mindretal i Sydslesvig, det dansk-tyske grænseland og dansk-tyske forhold. Nyhederne offentliggøres på Grænseforeningens hjemmeside og på relevante sociale medier. Hver anden uge samles de væsentlige nyheder i Grænseforeningens nyhedsbrev. Grænseforeningen arbejder således på tværs af medier og i takt med den samfundsmæssige udvikling.

Grænseforeningen har netop nu i forlængelse af ovenstående særligt fokus på at øge vores tilstedeværelse på sociale medier som Instagram, Twitter og LinkedIn, både gennem foreningsprofiler og gennem en række medarbejdere samt direktørens egne profiler, hvoraf sidstnævnte giver en mere personlig modtagelse blandt målgruppen.

Der arbejdes målrettet med at øge indsatsen på sociale medier, for dels at nå bredere ud med oplysningsindsatsen og skabe et tilhørsforhold hos brugerne, og dels for at skabe størst mulig trafik til Grænseforeningens hjemmesidekompleks, der også omfatter undervisningssiderne IetGrænseland.dk, ImGrenzgebiet.de, mojnmojn.dk, hjemmesiden for Grænseforeningens Elevambassadører, hjemmesiden for Grænseforeningens Kulturmødeambassadører og Grænseforeningens leksikon.

Synergien mellem de forskellige medieplatforme skal styrkes i 2023 og 2024, så det bliver nemmere fra hoved-hjemmesiden at komme ikke blot videre til magasinartikler og nyheder, men også til undervisningssiderne.

Aktiviteter:

Grænseforeningens kommunikationsindsats sker primært via fire platforme:

- Magasinet Grænsen (udgives som trykt magasin samt på hjemmeside og i særskilt nyhedsbrev)
- Grænseforeningens hjemmeside, www.graenseforeningen.dk
- Grænseforeningens nyhedsbreve (udsendes via MailChimp)
- Sociale medier (både foreningens profiler samt en række medarbejdere og direktørens egne)

Magasinet Grænsen

Magasinet Grænsen er fortsat kernen i Grænseforeningens kommunikation, da en stor grad af selve indholdsproduktionen knytter sig hertil. Magasinet har en selvstændig journalistisk linje og bringer journalistiske artikler, perspektiverende leder, analyser, kommentarer samt anmeldelser m.m.

Grænsen har undertitlen 'mindretal, sprog og kultur'. Magasinet har et sidetal på minimum 32 sider og udkommer seks gange årligt til Grænseforeningens medlemmer, meningsdannere, medier, politikere og uddannelsessteder.

Magasinet Grænsen udgives også digitalt på Grænseforeningens hjemmeside og som særskilte nyhedsbreve.

Hjemmeside

Grænseforeningens hjemmeside udgør det digitale grundlag for kommunikationsindsatsen, da det er her nyheder, magasinartikler mm. udgives, hvorefter det anvendes på sociale medier og i nyhedsbreve. Hjemmesiden indeholder også oplysninger om Grænseforeningens undervisningstilbud, arrangementer i lokalforeninger samt det digitale leksikon om grænselandet.

Nyhedsbrev

Hver anden uge samles de væsentlige nyheder om aktuelle emner, der vedrører det danske mindretal i Sydslesvig, det dansk-tyske grænseland og dansk-tyske forhold i Grænseforeningens Nyhedsbrev. Der er i mindre grad tale om selvstændig journalistik, end i Magasinet Grænsen, men der knytter sig en stor bearbejdning af indhold til udsendelse af nyhederne.

Nyhedsbrevets udsendes til abonnenter, der ikke nødvendigvis er medlemmer af Grænseforeningen. Man kan tilmelde sig nyhedsbrevet på Grænseforeningens hjemmeside, og desuden indhenter vi nye tilmeldinger på messer, folkemøder og festivaler, hvor Grænseforeningen er til stede. Vi har således en velbegrunderet formodning om, at vi med nyhedsbrevet når en målgruppe udenfor medlemsskaren. Nyhedsbrevet kommer ud til mere end 5.000 mennesker og overstiger dermed i antal modtagere det fysiske magasin Grænsen.

Ved siden af det store nyhedsbrev udgiver Grænseforeningen jf. ovenfor nyhedsbrev der knytter til Magasinet Grænsen, samt en gang månedligt et medlemsnyhedsbrev. Desuden lanceres i 2023 et nyhedsbrev målrettet undervisere.

Sociale medier

Sociale medier spiller en stadig vigtigere rolle i Grænseforeningens kommunikationsindsats. Særligt Facebook, hvor Grænseforeningen har opbygget en følgerskare på mere end 4.500, giver foreningen mulighed for at udgive indhold til en anden målgruppe end både nyhedsbrev og det trykte magasin.

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Bemærkninger
4.1.1 Administration af grænseforeningen.dk og sociale medier	Mange besøgende på Grænseforeningens hjemmeside.	200.000 besøg.		
	Researche, skrive og redigere nyheder, finde fotos.	2-3 nyheder om ugen / 125 nyheder om året.		

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Bemærkninger
	Offentliggøre nyheder på grænseforeningen.dk og sociale medier.			
	Udvikle Grænseforeningens synlighed på de sociale medier ved at producere medierelevant indhold, f.eks. film og grafik.	Gennem 200 opslag nå 300.000 personer/ år på FB.		
	Fastholde følgere på Facebook, hvor vi offentliggør nyheder m.m. samt udbygge følgerskaren på andre sociale medier.	Fastholde 4.500-5.000 følgere på Facebook. Sikre en stigning i antallet af følgere på andre sociale medier		
	Grænseforeningens nyhedsbrev udsendes hver 14. dag/20 gange årligt.	Nyhedsbrevet har 5.000 modtager i 2023. Tallet skal stige til 5.500 modtagere i 2024.		
4.1.2 Udgivelse af magasinet Grænsen	Skrive, redigere, trykke og distribuere 6 numre af Grænsen.	6 udgivelser á minimum 32 sider til Grænseforeningens medlemmer samt Folketingets medlemmer, regionsrådet i Syddanmark, danske medier samt andre interesserede i alt i 2024 6.500 modtagere.		
4.1.3 Samlet kommunikationsindsats		Den samlede kommunikationsindsats skal bl.a. resultere i, at 'Grænseforeningen' nævnes i nedennævnte størrelsesorden i Infomedias artikeldatabase: 750 gange i lokale/regionale, landsdækkende og internetmedier/webkilder		
I alt			36 %	

4.2. Dansk-sydslesvigsk samarbejde, udveksling og andre personlige møder

Formål:

Denne del af resultataftalen har til formål at fastholde og styrke mødet mellem sydslesvigere og rigsdanskere gennem såvel elevudveksling som arrangementer, besøg m.m. På den måde styrkes sydslesvigske bånd til enkeltpersoner og familier i Danmark samtidig med at kendskabet til det danske mindretal øges i Danmark.

Foruden selve det personlige møde, så skal sydslesvigsk samarbejde og personlige møder bidrage til at øge vidensniveauet i Danmark om det danske mindretal i Sydslesvig. Dette gøres ved at være fysisk til stede fra såvel Grænseforeningens sekretariat, Grænseforeningens medlemmer samt sydslesvigere på forskellige arrangementer i Danmark med forskelligt fokus, herunder historiske arrangementer (eks. Historiske Dage), pædagogiske og undervisningsmæssige arrangementer, Rejse- og oplevelsesorienterede arrangementer (eks. Feriemessen i Herning "Ferie for Alle") og de helt brede platforme som Ungdommens Folkemøde og Folkemødet på Bornholm.

Baggrund:

Grænseforeningen har en lang tradition for at formidle personlige møder, særligt på møder mellem sydslesvigske børn og unge og deres jævnaldrende i Danmark. I 1919 begyndte sydslesvigske børn at være på ferieophold i Danmark. Både for at sikre børnene bedre ernæring og for at give børnene mulighed for at lære en dansk hverdag at kende. I dag handler indsatsen om at formidle så mange møder mellem sydslesvigere og danskere.

Aktiviteter:

Konkret arbejder Grænseforeningen i dag med følgende aktiviteter:

- at oplyse om mulighederne for elevudveksling i ugerne 45, 46 og 47 på begge sider af grænsen, og arrangere udvekslingen i samarbejde med Rejsekontoret i Dansk Skoleforening for Sydslesvig e.V.
- at oplyse om mulighederne for at deltage i sommerlejre, der arrangeres i samarbejde med Rejsekontoret i Dansk Skoleforening for Sydslesvig e.V.
- at oplyse om rigsdanske unges muligheder for at tage 10. klasse i Sydslesvig.
- at formidle venskabsforbindelser mellem SSF-kredse og lokale Grænseforeninger. Der afholdes i 2024 et kontaktseminar.
- At afholde en række messer og arrangementer, herunder Feriemessen i Herning, Kulturnatten, og Historiske Dage
- Folkemødet på Bornholm

Folkemødet

Folkemødet på Bornholm spiller en særlig rolle ift. de personlige møder, fordi folkemødet samler indsatser på forskellige niveauer. Folkemødet giver mulighed for, at ca. 60 deltagere fra Sydslesvig og Grænseforeningen, heraf ca. 40 unge. Det store antal har sat et tydeligt præg på Folkemødet – både i form af et program i teltet der sikrer personlige møder mellem voksne fra sydslesvigske organisationer og græsrødder samt "den almindelige danser" og indsatsen rundt på pladsen, hvor de 40 børn og unge, uddeler kaffe, laver happenings og kommer i dialog med de danskere, der ikke finder hen til teltet.

Grænseforeningen er projektleder på Folkemødet og står for alt vedrørende transport, indkvartering samt selve teltet. For så vidt angår programpunkter, så står Grænseforeningen for sammenhæng og

ideudvikling og samarbejder med alle sydslesvigske organisationer herom samt koordinerer det overordnede med Sydslesvigsk Forening, SSF. Folkemødet er således blevet det sted, hvor samtlige organisationer arbejder sammen om den folkeoplysende opgave. Dertil kommer, at Sydslesvigudvalget også spiller en fremtrædende rolle i teltet, både med egne debatter og som deltager i andre.

I 2023 har programmet i Sydslesvigfeltet har debatterne både taget udgangspunkt i specifikt mindretalsrelaterede problemstillinger og i almengyldige faglige problemstillinger (f.eks. unges mentale trivsel og forældreinddrageles i grundskolen), hvor den sydslesvigske vinkel er inddraget som inspiration og oplæg. Dette har en inspirerende vinkel i sig og debatterne har en bredere appel for den "almindelige" dansker, hvilket også viste sig i besøgstillene for 2023.

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Bemærkninger
4.2.1 Oplysning	Udadvendt aktivitet (bl.a. Feriemessen i Herning, Historiske Dage, Kulturnatten Sekretariatet udarbejder annoncer og pr-materiale og udfører øvrigt pressearbejde.	Taler med 450 interesserede og får nye modtagere af nyhedsbrevet.		
4.2.2 Øge antallet af danske og sydslesvigske udvekslings elever	Samarbejde med Skoleforeningen om rekruttering.	100 elever fra Danmark og 100 elever fra Sydslesvig.		
4.2.3 Øge antallet af børn fra Danmark på sommerlejr	Samarbejde med Skoleforeningen om rekruttering.	30 deltagere pr. år		
4.2.4 Styrke Grænseforeningens lokalforeningers engagement i at facilitere personlige møder	Udvikle målrettede værktøjer til arbejdet i marken.	Give bedre redskaber til kontakter til lokale medier og møde folk i marken, f.eks. hjemmeside, Facebook, brochurer og artikler.		
4.2.5 Synlighed på Folkemødet	At det danske mindretals organisationer er synlige i debatter i både teltet og på folkemødepladsen. At de udfordringer – både mindretalsrelaterede men også almene - som mindretallet oplever, bliver genstand for en bred debat.	Der udarbejdes et dokumentationsmateriale (tekst, lyd eller billede) – trykt eller digitalt – som dokumenterer, hvordan det danske mindretals organisationer er repræsenteret. Mindst tre ressourcepersoner fra organisationerne bag Sydslesvigfeltet deltager i debatter i andre		

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Bemærkninger
	At der foruden debattører deltager ca. 40 unge sydslesvigere, blandt andre elevambassadørerne	foreningers/organisationers telt Mindst to debatter i Sydslesvigeltet er arrangeret i samarbejde med andre foreninger/organisationer, end de, der står bag teltet.		
4.2.6 Antal tilhørere på Folkemødet	Antallet af tilhørere skal optælles.	Tilhørerantal på i gennemsnit 30 pr. programpunkt i teltet		
4.2.7 Folkelig debat på Folkemødet	Der udarbejdes et varieret program, der både indeholder historiske og samtidsproblemstillinger med relevans for mindretal såvel som flertalsbefolkninger. Afhængig af typen af arrangement skal der skabes en folkelig debat, hvor alle kan komme til orde	Et varieret program, hvor historiske, kulturelle og politiske emner tages op. Mindst 20 pct. af debatterne skal have repræsentation af debattører, som ikke er direkte tilknyttet mindretallet. I gennemsnit to-tre indlæg/spørgsmål fra tilhørerne, hvis det er relevant for arrangementsformen		
I alt			33%	

4.3. Skolesamarbejde og undervisning

Formål:

Grænseforeningens lægger i sit folkeoplysende arbejde stor vægt på undervisningstilbud og at skolerne samarbejder og en stor del af indsatsen foregår i samarbejde med Dansk Skoleforening for Sydslesvig. Formålet er at formidle viden om og skabe interesse for det dansk-tyske grænseland og det danske mindretal i Sydslesvig blandt børn og unge i Danmark.

Baggrund:

Indsatsen, tidligere kaldet ”Grænselandet og undervisning”, blev påbegyndt i 2006, og modtog i årene 2011 og 2012 projektstøtte fra Sydslesvigudvalget. Fra og med 2013 er dette område indarbejdet i Grænseforeningens resultataftale. Fra primært at være rettet mod ungdomsuddannelserne, har projektet i dag et videre fokus, hvor der også er aktiviteter rettet mod grundskolen og kontakter til flere videregående uddannelser. Hjørnestenene er Grænseforeningens undervisningsportaler.

Grænseforeningen har siden 2005 i samarbejde med Efterskoleforeningen og Dansk Skoleforening arbejdet målrettet på at skabe større interesse blandt sydslesvigske unge for et efterskoleophold i

Danmark efter 9. eller 10. klasse. Fra under 20 elever i 2005 er der i skoleåret 2022-23 84 sydslesvigske elever på efterskole i Danmark.

En særlig rolle spiller de ambassadørprojekter, som findes i Grænseforeningen. Først og fremmest elevambassadørprojektet, der blev søsat i foråret 2006 og udvidet i 2010 med det dobbelte formål at skabe en større mindretalsbevidsthed hos de unge i mindretallet og sikre et større kendskab til mindretallene og grænselandet hos unge i Danmark.

I forlængelse af elevambassadørprojektet er der kontakt til og samarbejde med fællesskolefaget SydslesvigCrew i Sydslesvig og Jungbotschafter i Nordslesvig, så der skabes bedst mulig synergi mellem projekterne. Der er desuden et samarbejde med ADS Grenzfriedensbund om også at give Elevambassadørprojektet en platform i Slesvig-Holsten. ADS-Grenzfriedensbund får midler fra det slesvig-holstenske undervisningsministerium i Kiel til deres del af projektet. En naturlig forlængelse af elevambassadørprojektet er desuden Kulturmødeambassadørerne, som ligger uden for Resultataftalen.

Aktiviteter:

Grænseforeningens aktiviteter dækker bl.a.:

- Elevambassadører
- Undervisningsmateriale
- Aktiviteter for undervisere
- Foredrag og workshops for elever
- Efterskoleindsats

Der vil i 2024 blive arbejdet videre med at øge kendskabet til Grænseforeningens mange tilbud indenfor undervisningsområdet, ligesom der er fokus på fortsat udvikling af disse.

Elevambassadørerne

Grænseforeningen har det overordnede ansvar for projektet og står for planlægning og gennemførelse af uddannelsesforløbene, koordinering af udsendelse af de unge (eksterne besøg), oplysningsarbejde overfor skolerne, planlægning af deltagelse i festivaler og messer samt vedligeholdelse af hjemmeside m.m. Til hverdag ledes og koordineres elevambassadørerne i Sydslesvig af to gymnasielærere ved hver af de to danske gymnasier samt to lærere ved Deutsches Gymnasium für Nordschleswig.

Elevambassadørerne udsendes til grundskolens ældste klasser og ungdomsuddannelser i Danmark, ligesom de modtager besøg af elever fra Danmark, som vises rundt på gymnasierne i Sydslesvig. De unges personlige historier er med til at give en viden om og et indblik i det danske mindretal i Sydslesvig og livet i grænselandet og giver afsæt til samtale om kulturmøder, identitet, fordomme, grænser, mindretalsrettigheder, demokrati og løfter vidensniveauet og skaber interesse for mindretallet.

De elever, der melder sig til at være elevambassadører, får en grundig uddannelse, herunder en indføring i grænselandets historie, mindretallets institutioner mv. Dertil kommer arbejdet med deres personlige historier og egen identitet, samt undervisning i at facilitere workshops og andre former for aktiviteter. Elevambassadørarbejdet giver således deltagerne en række kompetencer, som de kan bruge i deres skoleliv og mindretalsliv.

Elevambassadørbesøg er gratis for den rekvirerende institution. Dermed sikres, at aftaler om besøg ikke bliver gjort til genstand for økonomiske overvejelser og prioriteringer. Samtidig må geografi heller ikke få betydning for, om en institution kan få besøg. Der vil fortsat blive arbejdet på at synliggøre Elevambassadørprojektet, særligt ift. uddannelsesinstitutioner. Men sideløbende tager Grænseforeningen forskellige initiativer i forhold til unge og ungdomsuddannelserne med det formål at oplyse om det danske mindretal i Sydslesvig og også her sættes elevambassadørerne i spil. f.eks. Folkemødet, Ungdommens Folkemøde, Roskilde Festival.

Undervisningsmateriale

Hjørnестenen i Grænseforeningens udvikling af læremidler er de digitale portaler. ”ietGrænseland.dk” sætter grænselandet og dets historie ind i en moderne kontekst, så elever på ungdomsuddannelser kan se deres egen historie i den store historie. Portalen henvender sig til et bredt udbud af fag, men med særlig fokus på historie og samfundsfag. Undervisningsmaterialet er udviklet, så det lever op til læreplanernes krav, og opgaverne er inddelt i temaer og markeret med de relevante fag.

”ietGrænseland.dk” indeholder en række opgaver, der skal give de unge mulighed for på en inspirerende måde at blive ført rundt i grænselandets historie og de mange spændende fortællinger grænselandet kan byde på. Udover opgaver er der tidslinjer, quizzes og forskellige aktiviteter. Der er også forslag til undervisningsforløb, som gør det nemt for lærerne at inddrage grænselandet i undervisningen. Grænseforeningen har desuden en tysk udgave af portalen, der hedder ”imGrenzgebiet.de”. Portalen er udarbejdet i et samarbejde mellem Grænseforeningen, Region Sønderjylland-Schleswigs KursKultur og Nordisk Institut på Christian-Albrechts-Universität i Kiel. Portalen henvender sig til undervisere på ungdomsuddannelser på begge sider af grænsen.

I 2024 vil der være fokus på fortsat udvikling af ietGrænseland.dk, imGrenzgebiet.de, herunder at gennemgå eksisterende opgave og sikre at de er opdateret og relevante i 2024. Hertil kommer at sikre sammenhæng mellem portalerne, hovedhjemmesiden og den nyeste portal mojnmoindk.dk.

Mojnmoindk.dk lanceres i 2023. Den er baseret på bogen ”Mojn, Moin – mindretalsbørn i grænselandet”, som Grænseforeningen udgav i 2020 til Folkeskolens mellemtrin. Bøgerne er blevet taget godt imod og tilsammen er mere end 8000 bøger ude på danske skoler. Mojnmoindk.dk udvikles på baggrund af projektbevillingen fra Sydslesvigudvalget i 2022.

Aktiviteter for undervisere

Første skridt mod at nå børn og unge er at engagere deres undervisere. Grænseforeningen har derfor en række tilbud, der retter sig mod underviserne ud over undervisningsportalerne. Omfanget af de forskellige tilbud kan variere alt efter efterspørgsel.

- Konsulentydelse i forhold til enkelte lærere og lærergrupper (forløb, besøg, studieture m.m.)
- Minikurser og inspirationsdage på den enkelte skole eller for grupper af skoler/lærere
- Temadage og workshops for både lærere og elever
- Kurser og konferencer
- Deltagelse i undervisningsmesser
- Samarbejde med etablerede undervisningsforlag

Konsulentydelse foregår både pr. mail, telefon og besøg på uddannelsesinstitutioner og er oftest relateret til den enkelte lærers idéer og ønsker. Grænseforeningen vil i 2024 fortsat besøge danske

uddannelsesinstitutioner, festivaler og messer, udvikle studieture/lejrskoler og andet relevant konsulentarbejde. Der er udviklet et nyt koncept for foredrag sammen med Dansk Centralbibliotek. Som led i indkøring af dette sættes måltal lavere i 2024, men forventes tilbage på niveau i 2025. Der vil igen blive forsøgt arrangeret kurser i bl.a. Flensborg i samarbejde med de relevante faglige foreninger. Det gælder både grundskolen og ungdomsuddannelser

I forhold til kurser og konferencer har det vist sig at være en fordel at samarbejde med de forskellige faglige foreninger, både på ungdomsuddannelserne og i grundskolen. De seneste år har Grænseforeningen haft en tæt kontakt til Foreningen af lærere i samfundsfag (Fals), Historielærerforeningen og Tysklærerforeningen i gymnasiet samt Foreningen af lærere i historie og samfundsfag (Falihos) og Tysklærerforeningen i grundskolen. Grænseforeningen vil i 2024 fortsat synliggøre og øge kendskabet til undervisningsportalerne ietgranseland.dk, imgrenzgebiet.de og mojnmo.in.dk.

Ud over Grænseforeningens egne aktiviteter vil der være et fortsat samarbejde med relevante forlag og andre som kan hjælpe med at styrke kendskabet til og brugen af hjemmesiderne. Dertil kommer tilstedeværelse på undervisningsmesser. Siden 2019 har Grænseforeningen sammen med granselandets mindretal samlet kræfterne på messerne og dette samarbejde vil fortsætte.

Foredrag og workshops for elever

Grænseforeningens konsulenter har hidtil selv taget ud på grundskoler og ungdomsuddannelser for at holde foredrag og/eller afvikle workshops. Det kan være både i en enkelt klasse eller for en større gruppe elever. Dette arbejde ændres, idet Grænseforeningen i samarbejde med Dansk Centralbibliotek i Flensborg har udviklet 3-4 koncepttilbud i form af oplæg, foredrag og workshops, så det bliver tydeligere hvad det er man som skole kan benytte sig af, som udbydes. Nogle af disse oplæg vil varetages af Grænseforeningens konsulenter, andre – hvis det viser sig mere relevant – af eks. borgere i Sydslesvig i dag, elevambassadører, historiske eksperter mm. Målet for antal af besøg nedskaleres i 2024, som en del af indkøringen, samtidig med at indholdet udvikles og kvalitetssikres, og forventes tilbage på niveau i 2025.

Efterskoleindsats

Der vil være et fortsat arbejde med at sikre, at alle unge i Sydslesvig kender til muligheden for at komme på efterskole i Danmark. Samtidig er det vigtigt at efterskolerne i Danmark har blik for, hvilken gevinst, det er for dem at have elever fra det danske mindretal.

Formålet er dobbelt. Dels at styrke de unge sydslesvigeres kendskab til dansk sprog og kultur og give dem lejlighed til at knytte kontakt til jævnaldrende i Danmark. Dels at efterskolerne bruger de unge sydslesvigeres tilstedeværelse til at inddrage emnet ”Det danske mindretal” i undervisningen. Samtidig har det betydning for udviklingen af de unges mindretalsbevidsthed at møde rigsdanske unge. Det er ofte i dette møde, at de unge sydslesvigere opdager, at de har en særlig baggrund og identitet.

Arbejdet består af følgende elementer:

- En række efterskoler tilbyder sydslesvigske unge at komme på to ugers gratis efterskoleophold i løbet af foråret for at give de unge en ide om, hvad en efterskole er. Arrangeres i samarbejde med Dansk Skoleforening for Sydslesvig e.V. og Efterskoleforeningen.
- I ovennævnte sammenhæng afholdes hvert år kursus for danske efterskolelærere, hvor mindretallet præsenteres. Samtidig deltager lærere fra fællesskolerne i Sydslesvig. Det skaber både et relevant lærermøde og giver mulighed for at indgå konkrete samarbejdsaftaler.

- Der afholdes i februar 2024 ”Efterskolernes Dag” i Sydslesvig, hvor en vifte af efterskoler præsenterer sig for unge sydslesvigere og deres forældre.
- Der arbejdes videre med ”24-timer” på efterskole i samarbejde med Rejsekontoret i Dansk Skoleforening for Sydslesvig.

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Bemærkninger
4.3.1 Uddanne elevambassadører	Arrangere to uddannelsesseminarer i efteråret 2024. Fælles arbejdsdag i foråret	50 deltagende elevambassadører i hvert seminar. 60 deltagere i aktivitetdagen		
4.3.2 Elevambassadører møder danske unge	Sikre kendskab til projektet og dets indhold. Sikre grundlaget for de unges aktiviteter. Koordinere bestilling og udsendelse. Hjælpe med besøg i Sydslesvig. Deltage i koordineringsmøder.	Møde med mindst 2000 unge fra ungdomsuddannelser i Danmark. Møde med 500 unge fra andre uddannelser. Disse møder kan ske både fysisk og digitalt.		
4.3.3 Gennemføre konsulentbesøg med foredrag og workshops på uddannelsesinstitutioner.	Sikre kendskabet til tilbuddene. Udarbejde foredrag og workshops.	Kontakt til mindst 500 elever på uddannelsesinstitutioner gennem foredrag, workshops m.m.		
4.3.4 Udvikle og gennemføre aktiviteter rettet mod undervisere i Danmark.	Fortsat udvikling af undervisningsforløb, studieture og andre relevante tilbud. Udføre rådgivnings- og konsulentopgaver. Udvikle konkrete kursus- og seminartilbud.	Hjælpe med at arrangere/koordinere mindst 5 studiebesøg/lejrskoler el.lign. i grænselandet. Arrangere mindst et dagsseminar for undervisere og et todages kursus.		
4.3.5 Udbrede kendskabet til de forskellige tilbud til uddannelsesinstitutioner	Kontakt til grundskoler og ungdomsuddannelser/undervisere. Kontakt til andre uddannelsesinstitutioner.	Kontakt til mindst fem faglige foreninger. Kontakt med undervisere fra 8 forskellige institutioner. Deltagelse i 1 messe/festival.		

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Bemærkninger
	<p>Udarbejde informationsmateriale til de relevante institutioner.</p> <p>Arrangere messedeltagelse</p> <p>Bruge sociale medier.</p> <p>Intensivere kontakten til grundskoler gennem gæstelærerbesøg, hvor der tilbydes foredrag og workshops.</p>	Møde 800 skoleelever i Danmark		
4.3.6 Gøre det nemt og tilgængeligt for undervisere at inddrage grænselandet i undervisningen	<p>Opdatere og videreudvikle undervisningsmaterialet ”ietGrænseland.dk” og ”imgrenzgebiet.de”.</p> <p>Fastholde portalens tværfaglige funktion ved at inddrage flere fag.</p> <p>Samle relevante links, artikler, litteratur m.m.</p> <p>Sikre at grænselandet også indgår i mere generelt undervisningsmateriale.</p>	<p>Lægge min. 10 nye opgaver og aktiviteter op.</p> <p>Gennemgå og redigere mindst 1/2 af de eksisterende opgaver</p> <p>At undervisningssitene har mindst 8.000 sessioner og 20.000 sidevisninger.</p>		
4.3.7 <i>Udvikle undervisningsmateriale til grundskolen</i>	<i>Udviklingen af portalen mojnmojn.dk samt udbrede kendskab hertil</i>			<i>Sker i regi af projektbevilling fra Sydslesvigudvalget og integreres i Grænseforeningens undervisnings-arbejde</i>
4.3.8. Øge antallet af sydslesvigske unge på danske efterskoler	<p>Øge kendskabet til efterskolemulighederne i tæt samarbejde med Skoleforeningen og Efterskoleforeningen.</p> <p>I samarbejde med Dansk Skoleforening og Efterskoleforeningen at få flere på gratis 2-ugers ophold.</p>	<p>Afholde mindst to fælles møder på lederplan.</p> <p>Gennemføre seminar for lærere fra danske skoler i Sydslesvig og efterskoler i Danmark.</p>		
I alt			30 %	

5. Bevilling, resultatvurdering og regnskabsaflæggelse

5.1. Bevilling

Sydslesvigudvalget yder i 2024 et samlet driftstilskud til Grænseforeningen på i alt 4.545 t.kr., jvf. nedenstående detailbudgetter:

5.1.1 Grænseforeningens kommunikation	1.649
5.1.2 Dansk-sydslesvigsk samarbejde	1.483
5.1.3 Skolesamarbejde og undervisning	1.413
I alt	4.545

5.1.1 Bevilling til Grænseforeningens kommunikation (1.000 kr.):

Løn	733
Kørsel m.v.	26
Freelance (journalister og fotografer)	158
Teknik	58
Trykning inkl. moms	403
Porto	170
Hjemmeside	0
Husleje, telefon, revision m.m.	101
I alt	1.649

5.1.2 Bevilling til Dansk-sydslesvigsk samarbejde, udveksling og andre personlige møder (1.000 kr.):

Løn	519
Kørselsgodtgørelse	29
Fremstilling af pr-materiale	13
Andre udadvendte aktiviteter (feriemesse m.v.)	39
Historiske dage	25
Seminar friskoler	37
Folkemøde leje af arealer og telt m.v.	100
Folkemøde - Løn	149
Folkemødet Rejseomkostninger, telefon, husleje mv. projektkoordinator	26
Folkemødet Rejseomkostninger og forplejning voksne	254
Folkemødet Rejseomkostninger og forplejning unge	110
Folkemødet Events	32
Folkemødet Markedsføring	10
Folkemødet diverse	16
Husleje, telefon, revision m.m.	124
I alt	1.483

5.1.3 Bevilling til Skolesamarbejde og undervisning (1.000 kr.):

Løn	717
Rejseudgifter	44
Ambassadørudsendelse	95
Uddannelse m.m.	156
Undervisningsmateriale til grundskole	42
Undervisningsmateriale til ungdomsuddannelser	42
Diverse materialer	11
Informationsopgaver (hjemmeside, udsendelse m.m.)	26
Messer og festivaler	14
Efterskoleprojekt	36
Kurser/konference	42
Undervisningsforløb, temadage og workshop	16
Husleje, telefon, revision m.m.	172
I alt	1.413

5.2. Udbetaling

Driftstilskuddet til Grænseforeningen afholdes af § 21.91.01. Danske Kulturelle anliggender i Sydslesvig. Grænseforeningen modtager tilskuddet i fire rater, der udbetales forud.

5.3. Ikrafttrædelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2024 og løber indtil den 31. december 2024, hvor aftalen ophører medmindre andet aftales. Efter enighed mellem aftalparterne kan der justeres i aftalens opgaver i aftaleperioden. Jf. Sydslesviglovens § 21 har Grænseforeningen pligt til at indberette opståede ændringer i deres virke, der har betydning for, om støtten anvendes eller vil blive anvendt til formålet, til Sydslesvigudvalget og kulturministeren.

5.4. Resultatvurdering og opfølgning

Årlig vurdering af resultatkrav og mål

Grænseforeningen skal for 2024 til Sydslesvigudvalget og kulturministeriet udarbejde og fremsende en årsrapport, herunder et årsregnskab samt et revisionsprotokollat, med oplysninger om tilskuddet fra Kulturministeriets anvendelse senest 1. juni 2024.

Sammen med årsregnskab og revisionsprotokollat indsendes ledelsens stillingtagen. Ledelsens stillingtagen skal være underskrevet af ledelsen. Af ledelsens stillingtagen skal det fremgå, hvordan ledelsen forholder sig til revisors eventuelle anbefalinger og kritiske bemærkninger i revisionsprotokollatet for det pågældende år.

Kulturministeren afgiver en opfølgingsrapport til Sydslesvigudvalget om de modtagne årsrapporter med en vurdering af, om driftstilskuddet er anvendt i overensstemmelse med udvalgets afgørelse, jf. Sydslesviglovens § 19. Den samlede målopfyldelse drøftes på et årligt møde mellem Sydslesvigudvalget og bestyrelsen for Grænseforeningen. Drøftelsen tager særlig sigte på vurderingen af opfyldelsen af resultatkrav, hvor målopfyldelsen beror på en konkret og/eller skønsmæssig vurdering.

Halvårlig status

Som led i Sydslesvigudvalgets tilsyn skal Grænseforeningen derudover aflevere en halvårsstatus, som skal være Sydslesvigudvalget i hænde senest d. 15. juli 2024. Denne halvårsstatus skal indeholde en foreløbig afrapportering på de opstillede mål, samt på foreningens virke generelt.

Bekræftelse af igangværende aktivitet

Endvidere skal Grænseforeningen senest to uger forud for hver tilskudsudbetaling til Sydslesvigudvalgets sekretariat fremsende en bekræftelse på, at aktiviteten fortsat er i overensstemmelse med de i aftalen indeholdte mål- og resultatkrav, jf. Sydslesviglovens § 12 stk. 7.

5.5. Genforhandling

Genforhandling af aftalen kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, når der foreligger væsentlig misligholdelse fra en af aftalparterne og i øvrigt når parterne er enige herom, jf. Sydslesviglovens bestemmelser herom.

5.6. Regnskab og revision

Årsrapport og revisionsprotokollat skal være forsynet med bestyrelsen for Grænseforeningens originale underskrifter. Årsrapporten udarbejdes i henhold til bekendtgørelse om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget nr. 1594 af den 14. december 2015.

5.7. Misligholdelse/opfølgning

Sydslesvigudvalget kan træffe afgørelse om, at tilskud helt eller delvis tilbageholdes, jf. Sydslesviglovens § 20 stk. 2

5.8. Opsigelse

Opsigelse i forbindelse med misligholdelse af kontrakten kan ske med henvisning til § 20 i Sydslesvigloven.

Flensborg, den xx. januar 2024

Benny Engelbrecht
Formand for Sydslesvigudvalget

Peter Skov-Jakobsen
Formand for Grænseforeningen

Bilag 1

Årsregnskabet for Grænseforeningen for 2022 er aflagt efter vedtægternes bestemmelser og god dansk regnskabsskik for almenvælgørende og almennyttige foreninger samt bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015, som beskrevet nedenfor.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Resultatopgørelsen opstilles, så den bedst muligt viser foreningens aktiviteter i regnskabsåret.

Indtægter

Medlemskontingenter omfatter indbetalte kontingenter, som kan henføres til regnskabsåret. Bidrag, arv og gaver indtægtsføres i resultatopgørelsen i det år, hvor beløbene indbetales til foreningen. Acontobidrag indtægtsføres først, når det endelige bidrag kan opgøres pålideligt.

Ubenyttede bidrag til bestemte formål overføres til kommende år og holdes adskilt fra foreningens egenkapital.

Omkostninger - generelt

Omkostninger generelt omfatter lokaleleje, administration og øvrige omkostninger til brug for foreningens formål og projekter. Omkostningerne indregnes i det år, de vedrører. Anskaffelser af driftsmidler m.v. omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. for foreningens medarbejdere. I personaleomkostningerne er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Omkostningerne indregnes i det år, de vedrører.

Afskrivninger

Afskrivninger foretages lineært over den forventede brugstid, som er:

	Antal år
Bygninger (Østerhedevej 1, Højer)	50
Større anskaffelser af driftsmateriel, inventar og software	3 til 5

Der beregnes ingen restværdi. Grunde afskrives ikke. Afskrivning på omkostninger til udvikling af Grænseforeningens hjemmeside indgår i regnskabsposten drift af hjemmesiden under PR og kommunikation.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger, der er klart definerede og identificerbare og hvor det er hensigten at fremstille og anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis der er tilstrækkelig sikkerhed for, at projektet skaber merværdi for foreningen. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt større anskaffelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter modtaget arvemidler og gaver i form af værdipapirer. Beholdningerne optages til kursværdi på balancedagen.

Øvrige unoterede værdipapirer måles til kostpris. Såfremt de skønnes varigt at have lavere værdi end kostpris, er de nedskrevet til den skønnede værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Beholdning af officielt noterede værdipapirer, herunder værdipapirer m.v. hidrørende fra i årenes løb oplagte gaver/arvemidler til fri rådighed, optages i balancen til kursværdi på statustidspunktet. Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og –tab indgår i resultatopgørelsen.

Likvider

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Langfristede gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser omfatter gæld vedrørende modtaget arvemidler og gaver samt gæld relateret til indfrysning af feriemidler. Der måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til nominel værdi.

Kortfristede gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Bilag 2

Handlingsplan 2024

Grænseforeningens handlingsplan for 2024 fremgår herunder. Planen er justeret jf. ovenstående resultataftale. Handlingsplanen indeholder alle Grænseforeningens aktiviteter – også dem der ligger uden for resultataftalen.

Folkeoplysning		
Indsats	Mål	Aktivitet
Fælles koordinering af ambassadørprojekter	<ul style="list-style-type: none">• Sikre, at der er en sammenhæng mellem vores forskellige ambassadørprojekter	<ul style="list-style-type: none">• Koordinere ift rekruttering til de respektive ambassadørprojekter• Fælles kommunikation og booking
Kulturmøde-ambassadør	<ul style="list-style-type: none">• Senest i 2. kvartal 2023 have et fast korps på 20 aktive KMA'ere, der kan tage ud til dialogmøder• Afholde 24 dialogmøder (eller KMA-relaterede debatter mm.) inden 1. juli 2024• Sikre forståelsen af, at KMA ikke er et integrationsprojekt, men at det handler om at sætte fokus på mindretallet og det, at man kan være dansk på flere måder	<ul style="list-style-type: none">• Vedligeholde og opbygge et fast korps af KMA'ere• Udbrede kendskabet til KMA'erne og deres arbejde på relevante platforme• At få KMA'erne ud med deres budskaber via dialogmøder mm.
Elevambassadører	<ul style="list-style-type: none">• Uddanne 50 elevambassadører• Elevambassadørerne møder mindst 2000 unge fra ungdomsuddannelserne og mindst 500 unge fra andre uddannelser (Danmark) om året• Elevambassadørerne deltager i en håndfuld andre "opsøgende" aktiviteter, hvor ambassadørerne møder omverdenen f.eks. på Folkemødet, på messer etc.	<ul style="list-style-type: none">• Planlægge kurser• Koordinere elevambassadørernes besøg på skoler/gymnasier - arbejdet med at matche de ca. 150 elevambassadører (fra tre forskellige skoler) med aftagerskoler• Messer, artikler, workshops, kurser m.m. hvor elevambassadørerne er involveret

Indsats	Mål	Aktivitet
	<ul style="list-style-type: none"> • Afholde 2 seminarer (50 deltagere) og en aktivitetsdag (60 deltagere) 	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinere andre aktiviteter relateret til elevambassadørerne. • Koordineringsarbejde i forhold til indsatsen i Tyskland
SydslesvigCrew	<ul style="list-style-type: none"> • Understøtte den ansvarlige i Skoleforeningen • Understøtte og hjælpe med uddannelse af de involverede undervisere • Bidrage til 2 fælles arrangementer og aktiviteter for SydslesvigCrew 	<ul style="list-style-type: none"> • Deltage i lærernes fællesmøder • Deltage i fælles arrangementer for SC
Grænselands-ambassadører	<ul style="list-style-type: none"> • Undersøge og udvikle grundlaget for et sådan ambassadørkorps • Afvikle pilotprojekt: Rekruttering af 5 ambassadører og afholdelse af 2 arrangementer 	<ul style="list-style-type: none"> • Mødes med interessenter • Lave projektbeskrivelse • Rekruttere og uddanne ambassadører • Organisere arrangementer
Folkemødet	<ul style="list-style-type: none"> • Et varieret program, hvor historiske, kulturelle og politiske emner tages op. • Mindst 20 pct. af debatterne skal have repræsentation af debattører, som ikke er direkte tilknyttet mindretallet. • I gennemsnit 30 deltagere ved hvert arrangement • I gennemsnit to-tre indlæg/spørgsmål fra tilhørerne, hvis det er relevant for arrangementsformen 	<ul style="list-style-type: none"> • Der udarbejdes et varieret program, der både indeholder historiske og samtidsproblemstillinger med relevans for mindretal såvel som flertalsbefolkning. • Afhængig af typen af arrangement skal der skabes en folkelig debat, hvor alle kan komme til orde
Ungdommens Folkemøde	<ul style="list-style-type: none"> • Synlig i både teamteltet (sammen med de andre aktører, fx Europe Vision) og ude på pladsen • De unge i fokus (EA, GFU, KMA) 	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægge indhold og udsmykning • Logistik i forhold til at afvikle aktiviteter

Indsats	Mål	Aktivitet
	<ul style="list-style-type: none"> • Afholde mindst én workshop og afholde mindst to aktiviteter • Specialfremstillet undervisningsmateriale 	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinering af de unges deltagelse og deres aktiviteter • Forberede workshop og aktiviteter
Leksikon	<ul style="list-style-type: none"> • At alle 2600 artikler i leksikon er redigeret • At tilføje nye og relevante artikler • At ophavsretten er respekteret i både billeder og tekst 	<ul style="list-style-type: none"> • Redaktionel gennemgang af alle artikler • Opdatering af relevante artikler • Tilføjelse af nye artikler, ca. 150 • Afklaring af rettigheder
Magasinet Grænsen	<ul style="list-style-type: none"> • Udgive seks magasiner årligt (min. 32 sider), der journalistisk behandler emner med udgangspunkt i Grænseforeningens virkefelt • Magasinet sendes til 5500 adresser, herunder relevante beslutningstagere 	<ul style="list-style-type: none"> • Opdatering af magasinets format • Gennemføre en redaktionel udviklingsproces • Styrke udgivelsen af magasinet på andre platforme og i andre formater (f.eks. hjemmeside, nyhedsbreve og sociale medier) • Undersøge muligheden for at udsende magasinet til folk, der ikke ønsker medlemskab, men gerne vil modtage magasinet • Udvikling af Magasinet form
Magasin om sociale forhold i grænselandet	<ul style="list-style-type: none"> • Gennemføre enkeltstående magasin-projekt om social udsathed i grænselandet med relevante samarbejdspartnere (Hus Forbi, Hempels, Dansk Sundhedstjeneste og Sozialdienst Nordschleswig) • Kommunikere forskelle på udsatte gruppers vilkår i Danmark og Tyskland og mindretallenes engagement heri 	<ul style="list-style-type: none"> • Redaktionel koordinering af samarbejde med samarbejdspartnere • Producere del af indholdet til magasinet • Lave kommunikations- og pressearbejde for at skabe opmærksomhed om det grænseoverskridende mediesamarbejde

Indsats	Mål	Aktivitet
Nyhedsbrev	<ul style="list-style-type: none"> • Udgive nyhedsbrev hver 14. dag (20 gange årligt) med de mest aktuelle og relevante nyheder fra de forgangne to uger inden for Grænseforeningens virkefelt • Få 5500 modtagere af nyhedsbrevet i 2024 	<ul style="list-style-type: none"> • Udkomme med aktuelle korte nyheder • Skabe opmærksomhed om magasinet Grænsens indhold
Podcast	<ul style="list-style-type: none"> • Udgive seks podcast med udgangspunkt i magasin og nyhedsbrev som en erstatning for oplæsning af magasinartikler fra Grænsen • Opnå 100 lyttere efter seks måneder og 200 lyttere end et år 	<ul style="list-style-type: none"> • Igangsætte ny podcast med konsulentbistand, der skal give inspiration til fastlæggelse af podcastformatet • Indkøbe relevant lydudstyr (herunder producere en dummy) • Undersøge muligheden for samarbejdspartnere i grænselandet (f.eks. Aktivitetshuset i Flensborg under Sydslesvigs danske Ungdomsforeninger)
SoMe	<ul style="list-style-type: none"> • Gennem 200 opslag nå 300.000 personer årligt på Facebook • Fastholde mellem 4500-5000 følgere på Facebook i 2024 • Sikre en stigning i antallet af følgere på andre sociale medier 	<ul style="list-style-type: none"> • Bringe redaktionelt indhold, vi har produceret, i spil på relevante platforme • Vurdere de platforme, vi er på, og tilpasse mulighederne for at nå nye målgrupper • Arbejde på at være mere debatskabende. • Styrke dialog og skabe debat om Grænseforeningens virkefelt

Indsats	Mål	Aktivitet
Hjemmeside	<ul style="list-style-type: none"> • Opnå 200.000 besøgende om året på hjemmesiden www.graenseforeningen.dk • Udgive 2-3 nyheder om ugen/125 nyheder om året. • Gennemføre en omstrukturering, der forbedrer sammenhængen mellem de forskellige indholdsdele på hjemmesiden 	<ul style="list-style-type: none"> • Vedligeholde hjemmeside og undersider og opdatere relevante sider ift. foreningens øvrige aktiviteter • Sørg for, at hjemmesiden og undersider er dynamiske størrelser
		<ul style="list-style-type: none"> • Vedligeholde oplysninger vedr. www.genforeningssten.dk • Vurdere med relevant hjemmesidedesignere, hvordan hjemmesiden kan forbedres ift. sammenhæng
Skolesamarbejde og undervisningstilbud		
Indsats	Mål	Aktiviteter
Gøre undervisere interesseret i at inddrage grænselandet i deres undervisning	<p>Udbrede kendskab til de forskellige tilbud til undervisere og uddannelsesinstitutioner gennem at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemføre mindst ét dagsseminar og ét to-dages kursus for undervisere • Besøge tre læreruddannelser og involvere studerende i arbejdet med Mojn Moin. 	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægge og afholde kurser • Understøtte undervisere i deres planlægning (temadage, forløb, studieture m.m.) - sparringsfunktion.
Vise vores materialer frem på relevante fagmesser	<ul style="list-style-type: none"> • Deltage i fire messer og konferencer med relevante samarbejdspartnere fra grænselandet. • Udarbejde kommunikationsmateriale, der viser vores samlede tilbud til uddannelsesinstitutioner (i samarbejde med relevante samarbejdspartnere) 	<ul style="list-style-type: none"> • Deltage i samarbejde med andre interessenter i grænselandet - koordineringsarbejde og mødeaktivitet i forbindelse med deltagelse i messer o.lign (Grænseland - læringsrum og kulturmøde) • Deltager i messerne og konferencer

Indsats	Mål	Aktivitet
Øge synligheden og kendskabet til vores materialer og tilbud	<ul style="list-style-type: none"> • Være synlige på relevante sociale medier (25 opslag om året) og i relevante fagblade • Bruge vores forskellige platforme (Magasinet Grænsen, foreningens SOME-profiler mm.) til at gøre målgruppen klar over, at vi udgiver nyt materiale • Udgive nyhedsbrev målrettet undervisere en gang om måneden 	<ul style="list-style-type: none"> • Skrive artikler, blogs m.m. til relevante medier (faglige foreningers blade, sociale medier, hvor lærerne er m.m.) • Skabe (og på sigt øge) opmærksomheden omkring platformen i relevante faggrupper via forskellige medier • Øge antallet af modtagere af vores nyhedsbrev til 100 undervisere
Udvikle undervisningsmateriale til ungdomsuddannelserne	<ul style="list-style-type: none"> • Opdatere og udvikle ietGrænseland.dk og imGrenzgebiet.de • Lægge mindst 10 nye opgaver op årligt. • Hjemmesiderne skal have mindst 8.000 sessioner og mindst 20.000 sidevisninger om året. 	<ul style="list-style-type: none"> • Udarbejde nye opgaver, quizzes og aktiviteter • Opdatere eksisterende opgaver og materialedatabasen • Udarbejde forløb • Fastholde at relevante fag er repræsenteret (tvær- og flerfaglighed) • Samarbejde med andre, der laver materiale om grænselandet
Udvikle undervisningsmateriale til grundskolen	<ul style="list-style-type: none"> • Lancere sitet Mojn Moin (m. 30 tekster) løbende efterår 2023 • Få 10.000 unikke sidevisninger frem til sommeren 2024 	<ul style="list-style-type: none"> • Udvikle et digitalt læremiddel, der indeholder fakta, aktiviteter mm. og grænselandet. • Nå bredt ud og være et materiale, der bliver brugt på grundskoler i hele landet (og Sydslesvig)

Indsats	Mål	Aktivitet
Konsulentbesøg med foredrag og workshops	<ul style="list-style-type: none"> • Kontakt til mindst 500 elever på ungdomsuddannelser m.m. gennem foredrag og workshops. • Besøg på fem ungdomsuddannelser årligt. • Møde 800 elever gennem besøg på grundskoler og efterskoler i Danmark • Kontakt til 5 faglige foreninger årligt 	<ul style="list-style-type: none"> • Udvikle workshopkoncepter • Udvikle foredrag • Holde inspirationsmøder • Holde samarbejds møder • Koordinere studiebesøg o.lign. i Grønland. • Afholde foredrag, workshops og andre aktiviteter på uddannelsesinstitutioner
Brugerundersøgelse med udgangspunkt i ungdomsuddannelserne	<ul style="list-style-type: none"> • Udarbejde en brugerundersøgelse med relevante spørgsmål for at få et retvisende indblik i brugernes behov og brugen af portalen 	<ul style="list-style-type: none"> • Gennemføre brugerundersøgelse med ca. 50 undervisere fra ungdomsuddannelserne.
		<ul style="list-style-type: none"> • Interviews gennemføres med 5 undervisere fra ungdomsuddannelserne.
Øge antallet af danske og sydslesvigske elevers udveksling	<ul style="list-style-type: none"> • Deltagelse af mindst 75 værtsfamilier fra Danmark i uge 45-47 • Mindst 25% procent af Skoleforeningens sommerlejrdelegerede er flertalsdanskere 	<ul style="list-style-type: none"> • At oplyse om og reklamere for elevudveksling i ugerne 45, 46 og 47 og sommerlejrene i Danmark • Samarbejde med Skoleforeningen for at øge antallet af sommerlejr og fastholde i reklameringen på grundskoler mm.

Indsats	Mål	Aktivitet
Øge antallet af sydslesvigske unge på danske efterskoler	<ul style="list-style-type: none"> • 95 elever fra Sydslesvig tager årligt på efterskole i Danmark • Afholde et seminar for efterskolelærere årligt • Afholde to fællesmøder på lederplan (Efterskoleforeningen, Skoleforeningen og Grænseforeningen) 	<ul style="list-style-type: none"> • Bidrage til at sydslesvigske unge kan komme på to ugers gratis efterskoleophold i løbet af foråret som inspiration til at vælge et ophold. • I ovennævnte sammenhæng afholde årligt kursus for danske efterskolelærere, hvor mindretallet præsenteres ud fra forskellige vinkler – afsluttes med konkrete samarbejdsaftaler. • Bidrage til afholdelse af ”Efterskolernes Dag” i Sydslesvig, hvor en vifte af efterskoler præsenterer sig for unge sydslesvigere og deres forældre.
10. Klasse i Sydslesvig	<ul style="list-style-type: none"> • Mindst fem tilmeldte værtsfamilier • Mindst tre tilmeldte udvekslings elever i skoleåret 2024/25 	<ul style="list-style-type: none"> • En analyse af konceptet og en opfølgende videre udvikling • Positiv medieomtale, der skaber opmærksomhed på projektet • Øge indsatsen i 10. klasse elevudvekslingsprojektet • Måltrettet markedsføring
Politisk interessevaretagelse		
Indsats	Mål	Aktiviteter
Sprogpolitik	<ul style="list-style-type: none"> • Fundraising, så indsatsen kan igangsættes fuld skala, herefter skrives egentlige mål, hvis det politiske tema udvælges 	Beskrive mulige politiske mål og tage stilling om, at det skal være en del af Grænseforeningens politik, herefter politisk interessevaretagelse mod de formulerede mål

Indsats	Mål	Aktivitet
Mindretalspolitik	<ul style="list-style-type: none"> Fundraising, så indsatsen kan igangsættes fuld skala, herefter skrives egentlige mål, hvis det politiske tema udvælges 	Beskrive mulige politiske mål og tage stilling om, at det skal være en del af Grænseforeningens politik, herefter politisk interessevaretagelse mod de formulerede mål
Uddannelsespolitik, herunder Erhvervsuddannelser	<ul style="list-style-type: none"> Fundraising, så indsatsen kan igangsættes fuld skala, herefter skrives egentlige mål, hvis det politiske tema udvælges 	Beskrive mulige politiske mål og tage stilling om, at det skal være en del af Grænseforeningens politik, herefter politisk interessevaretagelse mod de formulerede mål
Trafikaleforhold over grænsen og Schengen	<ul style="list-style-type: none"> Fundraising, så indsatsen kan igangsættes fuld skala, herefter skrives egentlige mål, hvis det politiske tema udvælges 	Beskrive mulige politiske mål og tage stilling om, at det skal være en del af Grænseforeningens politik, herefter politisk interessevaretagelse mod de formulerede mål
Erhvervs politik – det åbne arbejdsmarked i grænselandet	<ul style="list-style-type: none"> Fundraising, så indsatsen kan igangsættes fuld skala, herefter skrives egentlige mål, hvis det politiske tema udvælges 	Beskrive mulige politiske mål og tage stilling om, at det skal være en del af Grænseforeningens politik, herefter politisk interessevaretagelse mod de formulerede mål
Synlighed – grundlag for at være på banen	<ul style="list-style-type: none"> 750 medieomtaler 	SoMe Presse Folkemøde Historiske Dage Lærfest Ungdommens Folkemøde Lokalforeningernes arrangementer
Styrke foreningsarbejdet		
Indsats	Mål	Aktiviteter
Færdiggørelse af foreningsstruktur - fungerende bestyrelser, generalforsamlinger og basisaktivitet i lokalforeningerne	<ul style="list-style-type: none"> Fungerende bestyrelser med plan for supplerende i alle strategisk vigtige lokalforeninger Alle lokalforeninger har som minimum tre arrangementer om året – inklusive generalforsamling 	<ul style="list-style-type: none"> Møder med de sidste foreninger Arbejdsgangsbeskrivelse for fusioner Nedlukning af røde foreninger Dialog med ”nødlidende foreninger”

Indsats	Mål	Aktivitet
GFU	<ul style="list-style-type: none"> • Understøtte foreningen med deres aktivitet i de tre universitetsbyer Odense, Århus og København • Sikre et velfungerende bestyrelsesarbejde • Styrke Grænseforeningen Ungdoms netværk og økonomi igennem administrationen af pantboden på Roskilde Festival 	<ul style="list-style-type: none"> • Varetage administrative opgaver og udarbejde en kommunikations strategi for GFU • Fortsat sikre at arbejdsgangene for bestyrelsen er så lette som muligt • Implementere en lettere ind- og udmelding. • I samarbejde med Roskilde-arbejdsgruppen, at sikre gennemførelsen, herunder koordinering, frivilligtilmelding og kommunikationen. Sikre fastholdelsen af en mangfoldig gruppe af frivillige både bestående af mindretal og internationalt flertal
Sendemandsmødet	<ul style="list-style-type: none"> • At sikre et velafholdt Sendemandsmøde, der efterlader et professionelt indtryk hos deltagerne • 150 deltagere med en tilfredshed på 4 (skal 1-5) 	<ul style="list-style-type: none"> • Udarbejdelse af projektbeskrivelse for Sendemandsmøde 2024
Medlemskommunikation	<p>At skabe en ensartet og effektiv kommunikation med medlemmerne så:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle nye medlemmer føler sig velkomne og oplyste • Alle modtager de informationer som Grænseforeningen centralt eller lokalforeningerne udsender 	<ul style="list-style-type: none"> • Aftaler med Lokalforeningerne om intensiteten af kommunikationen med medlemmerne • Rolle og ansvars-beskrivelse lokalforeninger/sekretariat

Indsats	Mål	Aktivitet
	<ul style="list-style-type: none"> • At exit-medlemmer får en pæn behandling (evt. at der samles op). 	<ul style="list-style-type: none"> • Nyt infokit/kontakt til nye medlemmer • Initiativer til fastholdelse af medlemmer • Udsende 11 medlemsnyhedsbrev med nyt fra foreningen. Medlemsnyhedsbrevet udkommer en gang om måneden med undtagelse af sommerferiemåneden juli
Landsorganisationen bliver ”bank” for lokalforeningerne	<ul style="list-style-type: none"> • At sikre en billigere og administrativ lettere bankløsning for lokalforeningerne • At overtage årsregnskaber og bogføring for lokalforeningerne • At sikre, at lokalforeningsmidler ikke båndlægges, hvis der opstår situation uden bestyrelse 	<ul style="list-style-type: none"> • Fremlæggelse på lokalforeningsmøde • Ansætte hjælp til bogføring • Overføre lokalforeningerne til Danske Bank under Grænseforeningen
Årlig kontingentindbetaling i stedet for løbende	<ul style="list-style-type: none"> • At gøre afregningerne med lokalforeningerne mere enkle og gennemsikrelige • Kun én afregning om året 	<ul style="list-style-type: none"> • Fremlæggelse på lokalforeningsmøde • I samarbejde med Collect sætte alle opkrævninger til december • Brev til eksisterende medlemmer, der får deres opkrævningsdatoflyttet og får rabat • Ny indmeldelsestekst
Ny arbejdsgang for lokalforeningsprogrammer samt udvikling af indhold	<ul style="list-style-type: none"> • Alle lokalforeninger bruger og oplever værdi ved at bruge den fælles skabelon • Gode og ensartede programmer produceret i godt og produktivt samarbejde • Lettere adgang til brugbart billedmateriale i programmerne, som overholder ophavsretten 	<ul style="list-style-type: none"> • Samarbejde med hjemmesidekonsulenter om opsætningsmodul • Beskrive en arbejdsgang, der baserer sig på nuværende form men med fokus på forenkling og gennemsikrelighed • Etablere en billedbank, hvor der er styr på kvalitet og ophavsret, og hvor

Indsats	Mål	Aktivitet
		<p>billederne kan bruges af lokalforeningerne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der etables inspirationsmøder to gange om året (ifm. lokalforeningsmøderne), hvor der kan arbejdes med programmer og indhold
Facebook som markedsføring	<ul style="list-style-type: none"> • Alle (grønne) lokalforeninger har en funktionel Facebookside, der anvendes til at markedsføre aktiviteter og foredrag i relevante facebookgrupper 	<ul style="list-style-type: none"> • Etablering af én-dages kursus i brugen af Facebook • Løbende teams-møder med support til lokalforeningerne
Etablering af aktiviteter i Sydslesvig og Danmark, som alle lokalforeninger kan deltage i	<ul style="list-style-type: none"> • Styrke folkeoplysningen om grænselandet gennem konkrete aktiviteter, der appellerer til nye målgrupper • At der etableres min. tre sådanne udviklingsaktiviteter med henblik på varigt tilbud 	<p>Eksempler på sådanne aktiviteter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den store danske legedag • Lars Malm-koncerter • Grænseløs strik • Foredrag til fods med Dansk Vandrelaug
Moderne og professionel organisation		
Indsats	Mål	Aktiviteter
Evaluering og måling af effekter	<ul style="list-style-type: none"> • Udviklet evaluerings- og måleredskaber, der med respekt for folkeoplysningen særlige tradition og kultur, kan bidrage til at sandsynliggøre/dokumentere effekten snarere end output • Revision af måltal i såvel handlingsplan som resultataftale 	<ul style="list-style-type: none"> • Indsamle viden om allerede eksisterende metoder • Kortlægge hvilke indsatser, det er særligt vigtigt at Grænseforeningen får evalueret • Udvikle faste evalueringsmetoder til f.eks. evaluering af events, arrangementer, indsatser og aktiviteter

Indsats	Mål	Aktivitet
Fondsadministration	<ul style="list-style-type: none"> • Professionel fondsadministration af 26 fonde • Tildeling af fondsmidler 	<ul style="list-style-type: none"> • Vurdere fondes og legaters relevans ud fra størrelse og formål og i samarbejde med fonds- og legatbestyrelserne administrere og udarbejde
		regnskaber for 2 legater og fonde.
Økonomifunktion	<ul style="list-style-type: none"> • Årsregnskaber uden revisorpåtegning • Overholdelse af budget og regnskab • Sikre fondsindtægter til Grænseforeningen • Retvisende indberetninger til myndigheder • Grænseforeningens bogføring og økonomistyring skal automatiseres yderligere 	<ul style="list-style-type: none"> • Udarbejdelse af kvartalsregnskaber, årsregnskab og budgetter for Grænseforeningen og Grænseforeningen Ungdom og Samarbejde med revisionen • Bogføring og udbetalinger samt administration af løn • Ansøge tilskud og fonde • Indberetning til Skat og indberetning vedr. resultataftale • Implementering af nyt økonomisystem
CollectAZ – fortsat reovering af data	<ul style="list-style-type: none"> • At sikre korrekte data i CollectAZ • Alle har tlf./mail • Alle har korrekte adresser • Restanter bragt i orden 	<ul style="list-style-type: none"> • Indhentning af telefonnumre/mail på alle medlemmer (digitalt eller manuelt) • Gennemgang af postadresser
Deling af dokumenter, viden og data	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumenthåndtering, der bidrager til en videndelende organisation og som sikrer overholdelse af GDPR er gennemført 	<ul style="list-style-type: none"> • Oversigt over hvilke typer dokumenter Grænseforeningen har samt indeksering i typer og i søgeord • Oversigt over, hvem dokumenter deles med • Plan for overskuelig kassation

Indsats	Mål	Aktivitet
Arveprins Knuds Kollegium	<ul style="list-style-type: none"> • Fortsat professionel administration af kollegiet 	<ul style="list-style-type: none"> • Deltage i bestyrelsesmøder og beboermøder • Varetage venteliste • Økonomifunktion • Efor
Ledelse og bestyrelsesbetjening	<ul style="list-style-type: none"> • Professionel personaleledelse • Forberedelse og afholdelse af fem formandsskabsmøder og fem bestyrelsesmøder 	<ul style="list-style-type: none"> • Ansættelsesvilkår og rekruttering • Udarbejdelse af strategi og handleplaner • Sparring og MUS • Udarbejde dagsordener og referater for bestyrelse og formandskab samt beslutningsoplæg, analyser, dokumentation mv.

10. januar 2024
Hanne Sundin