

Kulturstøtteordninger 2001/2002
Udgivet for Kulturministeriet af:
Medie- og Tilskudssekretariatet
Nybrogade 10
1203 København K
tlf: 33 92 30 40
fax: 33 14 64 28
e-mail: tips@kulturtilskud.dk
hjemmeside: www.kulturtilskud.min.dk

Redaktion:
Kontorfuldmægtig Eva Olsen
Konsulent Eva Jensen

Grafisk design:
Nielsen & Baillie Kommunikation

Tryk:
Holbæk Ekspresstrykkeri
Miljøcertificeret ISO 14001
EMAS registreret
Trykt med vegetabiliske farver
uden opløsningsmidler

Oplag: 9.000

ISBN: 87-7960-013-1

Publikationen kan ses på ministeriets hjemmeside
www.kum.dk

Elektronisk udgave:
ISBN: 87-7960-015-8

Indhold

- 2 FORORD**
- 3 AMATØRKULTUR**
- 3 BILLEDKUNST**
Billedkunstrådet
Anerkendte, fortrinsvis yngre kunstneres udstillingsvirksomhed
Sekretariatet for Vandredstillinger
Center for Dansk Billedkunst
- 5 BØRN, UNGE OG KULTUR**
Kulturrådet for Børn
- 5 EU**
Kultur 2000
- 6 FILM**
Det Danske Filminstitut
Media Desk Danmark
Novellefilm
- 8 IDRÆT**
Idrætspolitisk Idéprogram
Kulturministeriets Udvalg for Idrætsforskning
- 9 INTERNATIONALE FORMÅL**
Kulturaftalemidler
Internationalt Kultursekretariat
Center for Kultursamarbejde med Udviklingslandene
- 10 KULTURMINISTERIETS UDVIKLINGSFOND**
- 11 KUNSTSTØTTE**
Statens Kunstfond
Statens Værksteder for Kunst og Håndværk
Stipendieordning for professionelle kunstnere
- 14 LITTERATUR**
Biblioteksafgiften
Dansk Litteratur Center
Litteraturrådet
Tidsskriftstøtteudvalget
- 19 LOKALE- OG ANLÆGSFONDEN**
- 20 LOKALRADIO OG - TV**
- 21 MUSEER**
Statens Museumsnavn
- 23 MUSIK**
Statens Musikråd
- 24 NORDISKE KULTURSTØTTEORDNINGER**
- 24 SKIBSBEVARINGSFONDEN**
- 25 TEATER**
Teaterrådet
- 26 ZOOLOGISKE ANLÆG**
- 27 ANDRE NYTTIGE ADRESSER**

Forord

Kulturstøtteordninger 2001/2002 fortæller om Kulturministeriets tilskudsordninger og gælder for perioden frem til 1. april 2002.

Midlerne til støtteordningerne kommer dels fra Finansloven, dels fra Kulturministeriets andel af tips- og lottomidlerne. Finanslovs-midlerne ændres normalt ikke meget, mens tips- og lottomidlerne fordeles i puljer, der kan variere fra år til år, og selvom man har fået tilskud engang, kan man ikke gå ud fra, at der stadig er støttemuligheder flere år efter. Tips- og lottomidlerne fordeles hvert forår, og det er grunden til, at Kulturstøttepjecen ikke udkommer ved årets start.

NYE SEKRETARIATER

Pr. 1. januar 2001 flyttede Teaterrådet, Statens Musikråd, Litteraturrådet og Kulturministeriets Udviklingsfond sammen i Kulturministeriets Kunstsekretariat. Ændringen er udelukkende administrativ, og de fire råd og nævn er fortsat selvstændige enheder. Med virkning fra 1. juni 2001 har det nyoprettede Billedkunstråd også sekretariat i Kulturministeriets Kunstsekretariat.

Desuden er der oprettet et Internationalt Kultursekretariat, som koordinerer kulturudveksling og kulturfremstød.

Endelig er Kulturministeriets Tilskudssekretariat nedlagt og erstattet af Medie- og Tilskudssekretariatet. Medie- og Tilskudssekretariatet har de samme funktioner som det gamle Tilskudssekretariat, men er desuden sekretariat for Public Service Rådet og Radio- og tv-nævnet.

RÅD OG VEJLEDNING

Vi modtager desværre ofte ansøgninger, som er præget af manglende forberedelse og manglende målrettethed. Det er ærgerligt at få afslag af formelle grunde, især hvis man kunne have levet op til kravene. Vi vil opfordre alle ansøgere til at læse ansøgningsmaterialet grundigt igennem og eventuelt kontakte sekretariatet for den pågældende støtteordning for yderligere oplysninger. Forarbejde betaler sig – også når man skriver ansøgninger.

Både kulturlivet og kulturstøtteordningerne er dynamiske, og denne pjece kan ikke fuldt ud tage højde for udviklingen et år frem i tiden. Derfor vil vi opfordre læserne til at kontakte Medie- og Tilskudssekretariatet for nærmere oplysninger om de helt aktuelle støtteordninger. Vi giver også gerne råd om udformning af ansøgninger.

Internettet giver mulighed for selv at gå på jagt efter oplysninger. Vi vil især gøre opmærksom på følgende hjemmeside-adresser:

- www.kulturtilskud.min.dk (Medie- og Tilskudssekretariatet)
- www.kum.dk (Kulturministeriet)
- www.kulturnet.dk (Kulturnet Danmark).

Se også hjemmesideadresserne under de enkelte tilskudsordninger.

Kontakt venligst de pågældende råd og nævn for oplysning om ansøgningsfrister i 2002.

Amatørkultur

Udviklingspuljen til amatørkulturelle og folkelige kulturaktiviteter.

Kulturministeriet har afsat 4 mio. kr. af tips- og lottomidlerne for år 2001 til udvikling af amatørkulturelle og folkelige kulturaktiviteter.

Foreninger og grupper kan søge økonomisk støtte som hjælp til at realisere deres visioner om sang, musik, teater, dans m.v. Gerne aktiviteter på tværs af kunstarter, genrer og initiativtagere.

Ideerne skal være nyskabende, de skal have betydning for andre, og de skal overvejende bæres af amatører. Projektet kan inddrage professionelle konsulenter, forfattere, instruktører, komponister, dirigenter o.l.

Ansøgningsskema og retningslinier fås ved henvendelse til:

Amatørernes Kunst og Kultur Samråd
Bredgade 36, 2.
1260 København K
tlf.: 33 14 10 94
fax: 33 14 10 93
e-mail: akks@mail.dk
hjemmeside: www.akks.dk

Billedkunst

BILLEDKUNSTRÅDET

Billedkunstrådet er oprettet ved lov med virkning fra den 1. juni 2001. Billedkunstrådet har til formål at fremme billedkunsten i Danmark ved at yde tilskud til kunstneres formidling og produktion af deres værker, og rådet kan yde støtte til og gennemføre offentlige udsmykninger. Nærmere oplysninger om retningslinier og ansøgningsfrister kan fås ved henvendelse til:

Billedkunstrådet
Kulturministeriets Kunstsekretariat
Kongens Nytorv 3
1021 København K

tlf.: 33 74 45 00
fax: 33 74 45 45
e-mail: ks@kunstsekretariat.dk
hjemmeside: www.kunstsekretariat.dk

ANERKENDTE FORTRINSVIS YNGRE KUNSTNERES UDSTILLINGSVIRKSOMHED

Bevillingen på 400.000 kr. har til formål at lette yngre kunstneres udstillingsmuligheder ved at yde tilskud til udgifter i forbindelse med udstillinger. Bevillingen opslås fire gange om året, bl.a. på Kulturministeriets billedkunstneriske læreanstalter.

Ansøgningsfrister:

15. august 2001
15. november 2001.

Udstillingen skal være i gang eller færdig. Der kan senest søges et halvt år efter udstillingens afslutning. Uddelingen foregår ca. fire uger efter ansøgningsfristens udløb. Der kan søges om dækning af alle udstillingsrelevante omkostninger, det vil sige udgifter til lokaleleje, plakat, katalog, transport, forsikring m.v.

Materialer m.v., som indgår i kunstværkerne, kan der derimod ikke gives støtte til.

Tilskuddet dækker op til halvdelen af udstillingsudgifterne, dog normalt ikke over 15.000 kr. Der gives ikke støtte til udstillinger på kunstmuseer, cafeer, i firmakunsthøjninger og til udstillinger i udlandet.

Der anvendes ansøgningsskema, som kan fås hos Akademiraadet, Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster. Ansøgningen skal desuden være vedlagt billedmateriale. Det er nærmere angivet på ansøgningsskemaet, hvilket materiale der er tale om. Tilskud tildeles af Akademiraadets og Kunstnersamfundets Jury.

Ansøgninger sendes til:

Det Kongelige Akademi
for de Skønne Kunster
Akademiraadet

Kongens Nytorv 1
Postboks 3053
1021 København K
tlf.: 33 74 49 10
fax: 33 15 68 41
e-mail: info@akademiraadet.dk
hjemmeside: www.akademiraadet.dk

Administrationen af ordningen overgår pr. 1. januar 2002 til Billedkunstrådet.

CENTER FOR DANSK BILLEDKUNST

Center for Dansk Billedkunst er en selvejende institution etableret af Kulturministeriet med det formål at styrke dialogen mellem dansk og udenlandsk samtidskunst inden for maleri, skulptur, grafik, foto, video, installationer mv.

Centret støtter danske kunstneres aktiviteter i udlandet og udenlandske kunstneres aktiviteter i Danmark, såvel som museers, galleriers og andre udstillingsarrangørers internationale udvekslingsaktiviteter.

Center for Dansk Billedkunst medvirker ved vigtige udstillingsbegivenheder og biennaler og etablerer udstillingsmuligheder og artist i residence-programmer i ind- og udland. Centrets aktiviteter omfatter endvidere internationale samarbejdsprojekter og netværksarbejde i form af bl.a. besøgsprogrammer for centrale aktører på den internationale kunstscene, opbygning af en international kontaktdatabase samt informations- og publikationsvirksomhed i ind- og udland.

Center for Dansk Billedkunst giver økonomisk støtte til projekter, hvor danske og udenlandske kunstnere er gået sammen om at udvikle og præsentere nye projekter, både i udlandet og herhjemme. Typisk giver centret støtte til rejse og ophold samt eventuelt udarbejdelse af katalog, men ikke til produktion af værker. Professionelle kunstnere, kunstnersammenslutninger, museer, kunsthaller, gallerier og andre udstillingsarrangører og udstillingssteder kan søge støtte til projekter, hvor der allerede er etableret en dialog med udlandet. Centret kan desuden støtte udstillinger med danske kunstnere i udlandet og udenlandske kunstnere i Danmark, forudsat projektet har en udtrykkelig dialogdimension.

Ansøgninger skal indeholde en beskrivelse af projektet, herunder sted og periode, samarbejdspartnere, og et budget med angivelse af det beløb, der søges. Desuden vedlægges en finansieringsplan og kopi af andre tilsagn om støtte. Der skal ikke anvendes specielle ansøgningsskemaer. Ansøgningerne bliver forelagt bestyrelsen for Center for Dansk Billedkunst ved fire årlige møder.

Ansøgninger om støtte sendes til:

Center for Dansk Billedkunst
Kgs. Nytorv 3-5
1050 København K
tlf.: 33 70 74 70
fax: 33 70 74 80
e-mail: dca-cdb@dca-cdb.dk
hjemmeside: www.dca-cdb.dk

SEKRETARIATET FOR VANDREUDSTILLINGER

Sekretariatet for Vandrestillinger er et fællessekretariat for tre organisationer, som arrangerer landsdækkende vandrestillinger med billedkunst. Sekretariatet har til formål at udbygge, effektivisere og koordinere distributionen af de vandrestillinger, som de tilknyttede organisationer har arrangeret. De udstillende danske kunstnere er omfattet af kulturministeriets cirkulære om betaling af udstillingsvederlag til bildende kunstnere for udlån af egne værker til visse kunststillinger.

Sekretariatet for Vandrestillinger varetager inden for sine økonomiske rammer følgende hovedopgaver: Administration, reservation, vejledning og information til udstillingsarrangører og billedkunstnere. Desuden sørger sekretariatet for koordinering af udstillingsruter, transport samt op- og nedtagning af udstillinger.

Følgende organisationer er p.t. tilknyttet sekretariatet:

Sammenslutningen af danske Kunstforeninger

Sammenslutningen tilbyder en række skiftende kunststillinger til sine medlemsforeninger. Lokale kunstforeninger har mulighed for at leje udstillinger af høj kvalitet til en over-

kommelig pris til offentlig udstilling i lokalområdet og kan desuden modtage følgemateriale i form af kataloger og plakater.

Seminariernes Vandrestillinger

Organisationen har til hensigt at vise forskellige kunstnere, genrer, temaer og teknikker gennem udstillinger af originale kunstværker. Udstillingerne indgår pædagogisk i undervisningen i faget billedkunst på landets seminarier.

Gymnasiernes vandrestillinger

Organisationen formidler fortrinsvis ny dansk malerkunst og grafik til gymnasieskolerne i Danmark.

Yderligere oplysninger kan fås hos:

Sekretariatet for Vandrestillinger
Knabrostræde 30, st.th.
1210 København K
tlf.: 33 12 73 27
fax: 33 11 35 06
e-mail: vandrestillinger@get2net.dk

Børn, unge og kultur

Puljerne til Kulturens Børn er nedlagt pr. 1. januar 2000. Det er derfor ikke længere muligt at ansøge om økonomisk støtte til projekter eller initiativer.

Kulturrådet for Børn er nedsat med virkning fra den 1. januar 2000. Rådet har til opgave bl.a. gennem egne initiativer og samarbejdsprojekter at følge op på regeringens børnekulturpolitiske redegørelse. Kulturrådet for Børn råder ikke over midler, der kan søges direkte, men man er velkommen til at kontakte rådet for vejledning.

EU

KULTUR 2000

Kultur 2000 er et femårigt EU-program, som skal bidrage til at fremme et europæisk kul-

turområde, der er fælles for de europæiske folk ved at styrke samarbejdet mellem skabende kunstnere, kulturaktører, private og offentlige formidlere, aktiviteter under de kulturelle netværk og andre partnere samt kulturinstitutioner i de 28 lande, der deltager i programmet. Projekter, der ikke består af et samarbejde mellem partnere fra mindst tre lande, og enkeltpersoner, kan ikke få støtte.

Der er hvert år forskellige prioriteringer og krav, som offentliggøres på www.kulturtilskud.min.dk under Cultural Contact Point Danmark. Programmet har følgende mål:

- fremme af den kulturelle dialog og det gensidige kendskab til de europæiske folks kultur og historie
- fremme af kreativitet og tværnational kulturspredning og bevægelighed for kunstnere, skabende personer, andre kulturformidlere og fagfolk samt deres værker med særlig vægt på unge og ugunstigt stillede personer og på kulturel mangfoldighed
- fremhævelse af den kulturelle mangfoldighed og udvikling af nye kulturelle udtryksformer
- fremme af kendskabet i Fællesskabet til væsentlig europæisk kulturarv; formidling af knowhow og fremme af de bedste metoder for bevarelse og beskyttelse af denne kulturarv
- hensyntagen til kulturens rolle i den socio-økonomiske udvikling
- skabelse af en interkulturel dialog og udveksling mellem europæiske og ikke-europæiske kulturer
- udtrykkelig anerkendelse af kulturen som en økonomisk faktor og som en faktor for social og folkelig integration
- forbedring af adgang til og deltagelse i kulturlivet i Den Europæiske Union for flest mulige borgere.

Målene realiseres gennem følgende tre aktionsområder:

I. Specifikke nyskabende og/eller eksperimentelle aktioner

Disse projekter skal omfatte aktører fra mindst tre lande og strække sig over et år.

Støtten kan ikke overstige 60 % af budgettet og vil i de fleste tilfælde være mellem 50.000 EUR og 150.000 EUR.

2. Integreerede aktioner, der er omfattet af strukturerede, flerårige tværnationale kultursamarbejdsaftaler

Dette aktionsområde vedrører projekter af høj kvalitet med en europæisk dimension og stor rækkevidde, som omfatter mindst fem lande og højst må løbe over tre år. Støtten kan ikke overstige 60 % af samarbejdsaftalens budget og ikke være over 300.000 EUR om året.

3. Særlige kulturarrangementer med en europæisk eller international dimension

Dette område er primært forbeholdt de europæiske kulturbyer og formandskabernes aktiviteter, dog kan man søge om støtte til særlige kulturarvslaboratorier.

Lande, der deltager i programmet: EU- og EØS-landene og ti ansøgerlande i Central- og Østeuropa. Ansøgningen skal indsendes til Europa-Kommissionen, som benytter sig af eksperter fra kulturlivet til at evaluere projekterne. Kultur 2000 trådte i kraft den 1. januar 2000, udløber den 31. december 2004 og har en bevilling på 167 mio. EUR.

Cultural Contact Point Danmark har til opgave at informere om Kultur 2000, vejlede ansøgere og bistå med projektpartnersøgning. Cultural Contact Point Danmark henviser også til andre EU-programmer, der i visse tilfælde støtter kulturprojekter og -samarbejde:

- forskning: Kontakt FIRST – Forskningsstyrelsen, tlf. 35 44 62 00, www.first.dk
- uddannelse og ungdom: Kontakt Cirius – Center for Information og Rådgivning om Internationale Uddannelses- og Samarbejdsaktiviteter, tlf.: 33 95 70 00, www.ciriusonline.dk.

Yderligere oplysninger fås hos:

Cultural Contact Point Danmark
Medie- og Tilskudssekretariatet
Nybrogade 10
1203 København K

tlf. 33 92 30 40
fax: 33 14 64 28
e-mail: tips@kulturtilskud.dk
hjemmeside: www.kulturtilskud.min.dk

Film

DET DANSKE FILMINSTITUT

Formålet med Det Danske Filminstituts arbejde er at fremme filmkunst, filmkultur og biografkultur i Danmark. Instituttets opgaver er at yde økonomisk støtte til produktion af danske spillefilm og kort- og dokumentarfilm, at udbrede kendskabet til både danske og udenlandske film og salget af og kendskabet til danske film i udlandet, at sikre bevarelsen af film og dokumentationsmateriale om film, at sørge for et bredt udbud af publikumsrettede aktiviteter om film, og gennem drift af værksteder at fremme eksperimenterende filmkunst og talentudvikling.

Konsulentordningen

Den samlede bevilling i 2001 til udvikling og produktion af spillefilm samt kort- og dokumentarfilm for børn og voksne under konsulentordningen er 132 mio. kr., hvoraf de 93 mio. kr. er afsat til spillefilm og 39 mio. kr. til kort- og dokumentarfilm. Den samlede bevilling bruges til manuskriptstøtte, udviklingsstøtte og produktionsstøtte. Ansøgninger under denne ordning behandles løbende og vurderes ud fra kunstneriske kriterier af filmkonsulenter under henholdsvis kort- og dokumentarområdet og spillefilmområdet, samt ud fra tekniske kriterier af producere. Herudover indkøbes på kort- og dokumentarområdet danske og udenlandske film til dansk distribution. Vilkårene for støtte til filmproduktion mv. under konsulentordningen kan – ligesom støttevilkårene for alle andre støtteordninger – rekvireres hos Det Danske Filminstitut eller læses på hjemmesiden (se nedenfor).

60/40 ordningen

Spillefilmprojekter kan under denne ordning opnå produktionsstøtte på op til 60 % af de samlede produktionsomkostninger, dog højst 5 mio. kr. Projekterne indstilles til støtte på

baggrund af en vurdering af de enkelte films publikumsmæssige potentiale. Den samlede bevilling til denne ordning er 37 mio. kr.

Tilskud til biografer

Den samlede bevilling til tilskud til biografer er i 2001 6,0 mio. kr. Der kan søges støtte i form af konsulentbistand, tilskud til renovering af bygninger og støtte til forbedring af teknisk udstyr. Endvidere gives støtte til re-etablering af biografer samt støtte til art-cinemas.

Tilskud til lancering og kopiering af spillefilm

Der ydes støtte til lancering og kopiering af danske spillefilm med det formål at sikre den bedst mulige udnyttelse af filmens publikumspotentiale i danske biografer.

Der er samlet afsat ca. 22,5 mio. kr. til de forskellige støtteordninger.

Importstøtte

Importstøtteordningens formål er at yde støtte til import og lancering af kunstnerisk værdifulde film. Der anvendes et særligt ansøgningsskema, der kan rekvireres hos Det Danske Filminstitut eller downloades fra hjemmesiden. Den samlede bevilling for 2001 er 2,2 mio. kr.

Andre støtteområder

Det Danske Filminstitut yder også støtte til såkaldt almene formål: publikationer, rejser og stipendier, organisationer og særlige indsatsområder. Bevilling 3,6 mio. kr.

Det Danske Filminstitut
Vognmagergade 10
1120 København K
tlf.: 33 74 34 00
fax: 33 74 34 35
e-mail: dfi@dfi.dk
hjemmeside: www.dfi.dk

Film- og videoværksteder

Det Danske Filminstituts to værksteder ligger henholdsvis i København og Haderslev. De har til formål at fremme professionelt eksperimenterende filmkunst og talentudvikling. Støtten gives primært i form af materialer,

udstyr og vejledning – man kan også søge om støtte til basale produktionsomkostninger.

De to værksteder tilbyder forskellige produktionsformer og muligheder.

Man skal være fyldt 18 år for at søge, og der anvendes ansøgningsskema.

Nærmere oplysninger kan fås hos:

Filmværkstedet
Det Danske Filminstitut
Vognmagergade 10, 4.
1120 København K
tlf.: 33 74 34 80
fax: 33 74 34 90
e-mail: filmworkshop@dfi.dk
hjemmeside: www.dfi.dk

Det Danske Filminstitut/Videoværkstedet
Laurids Skaugade 12
6100 Haderslev
tlf.: 74 52 86 95
fax: 74 53 24 61
e-mail: sek@ddv.dk
hjemmeside: www.dfi.dk

MEDIA Desk Danmark

MEDIA Desk Danmark er et videnscenter, som har til formål at give professionelle film-, tv- og multimediefolk oplysninger om EU's adiovisuelle politik og i særdeleshed om støttemulighederne under MEDIA+-programmet, således at de kan få det størst mulige udbytte af de forskellige støtteordninger.

MEDIA+-programmet er gældende i perioden 2001-2005 og har et budget på ca. 3 mia. kr. til støtte for den audiovisuelle sektor i EU.

Yderligere oplysninger kan indhentes hos:

MEDIA Desk Danmark
Det Danske Filminstitut
Vognmagergade 10
1120 København K
tlf.: 33 74 34 42
fax: 33 74 35 65
e-mail: media@centrum.dk
hjemmeside: www.mediadesk.dk

Novellefilm

Novellefilm er et produktionssamarbejde, som Kulturministeriet har etableret mellem Danmarks Radio, TV 2 og Det Danske Film-institut til fremme af den korte fiktionsfilm som selvstændig genre.

Novellefilm begyndte sit virke 1. juli 1994 og råder over en årlig bevilling på 24 mio. kr., der ydes til støtte af manuskriptudvikling og produktion.

Siden sin start har Novellefilm vist sig som en slagkraftig faktor i udviklingen af den danske talentmasse af instruktører, manuskriptforfattere og producere.

Fristen for indlevering af nye ansøgninger om treatment-, manuskriptudviklings- eller produktionsstøtte er:

- 1. januar
- 1. maj
- 1. september.

Alle ansøgninger vil blive besvaret senest 6 uger efter ansøgningsfristens udløb, for så vidt angår støtte til udvikling af manuskripter.

Ansøgning sendes til Novellefilm og skal give et fyldestgørende indtryk af den historie/film, der ønskes støttet.

Ansøgningerne skal afleveres i tre eksemplarer, og der skal vedlægges et CV.

Novellefilm
Short Fiction Film Denmark
Vognmagergade 10
1120 København K
tlf.: 33 74 34 74
fax: 33 74 34 70
e-mail: novellefilm@dfi.dk
hjemmeside: www.kulturnet.dk

Idræt

DET IDRÆTSPOLITISKE IDÉPROGRAM

Det Idrætspolitiske Idéprogram er etableret under Kulturministeriet for at udvikle idræt-

tens kulturpolitiske dimension og styrke mangfoldigheden, kvaliteten og ytringsfriheden i dansk idrætsliv. Programmet råder over 75 mio. kr. fra august 1999 til udgangen af år 2002. Midler fra programmet vil blive uddelt efter ansøgning og som led i initiativer, som iværksættes af den arbejdsgruppe, der administrerer programmet.

Enkeltpersoner, idrætsforeninger, andre foreninger, specialforbund, amtsforeninger, andre forbund, institutioner og kommuner m.v. kan søge støtte til idrætsinitiativer. En nytænkning kan gå på, hvem der sætter idrætten i gang, hvordan den sættes i gang, hvor den finder sted, og hvad der sættes i gang! Initiativer med udgangspunkt i én eller flere af følgende indfaldsveje har derfor mulighed for at modtage støtte.

Nye udfoldelsesmuligheder, som skaber mødesteder og liv i det lokale miljø

Nytænkningen skal handle om, hvor idrætten sættes i gang. Som eksempler på nye udfoldelsesmuligheder kan nævnes udnyttelsen af områder som torve, pladser og skolegårde evt. forsynet med belysning, overdækning eller afskærmning. Andre muligheder er institutionsfaciliteter, mure, parker og det åbne land. Aktiviteterne kan både være nye, udvikling af eksisterende eller aktiviteter, som appellerer til nye grupper.

Nye partnerskaber, som skaber sammenhæng og inspiration i menneskers liv

Nytænkningen skal handle om, hvem der sætter idrætten i gang. Der kan være tale om nye former for samarbejde mellem det frivillige og det offentlige system eller om tværgående samarbejde mellem forskellige kulturelle aktiviteter. Som eksempler på nye partnerskaber kan nævnes samarbejde med skoler, spejdere, fritidsordninger eller med andre typer af foreninger.

Ny organisering, som skaber engagement og demokratisk deltagelse

Nytænkningen skal handle om, hvordan idrætten sættes i gang. Der kan være tale om et demokratisk engagement, om lokale fællesskaber eller om andre holdninger til at gøre tingene på. Ny organisering kan være idræt med fleksible rammer, åbne former, uformelle strukturer eller et tværgående indhold – inden

for eller uden for foreningerne. En aktivitet kan for eksempel tilrettelægges på en ny måde med hensyn til ledelse, beslutninger og afvikling. Og en forening kan åbne faciliteterne for andre end sine medlemmer.

Ny mening, som skabes og udvikles i kropsudfoldelse og leg

Nytænkningen skal handle om, hvad der sættes i gang. En udvikling af nye forestillinger om idrættens kvaliteter kan gå på idrættens idégrundlag, dens æstetiske muligheder eller dens samspil med miljøet. Et samarbejde mellem idræt og kunst kan give ny mening. I eliteidræt kan det være opstillingen af et etisk regnskab. For indvandrere kan idræt fra egen kultur give mening i form af selv-værd og identitet, for andre kan den ligge i inspiration og perspektiv. Og endelig kan nævnes udvikling af instruktionsmateriale og træningsformer, som dyrker nye kvaliteter forbundet med kampen, legen og dansen.

Yderligere oplysninger og informationsmateriale kan fås ved henvendelse til:

Idrætspolitisk Idéprogram
Englandsvej 270
2770 Kastrup
tlf.: 32 52 28 98
fax: 32 51 62 19
e-mail: fonden@loa-fonden.dk
hjemmeside: www.ipip.dk

KULTURMINISTERIETS UDVALG FOR IDRÆTSFORSKNING

Kulturministeriets Udvalg for Idrætsforskning støtter forskningsprojekter inden for idrætsområdet. Udvalget kan også selv sætte projekter i gang. Udvalget har desuden til opgave at rådgive Kulturministeriet i forskningspolitiske spørgsmål på idrætsområdet.

Kulturministeriets Udvalg for Idrætsforskning råder over 6 mio. kr. i perioden 1. april 2001 – 31. marts 2002.

Udvalget har fastsat følgende ansøgningsfrister:

- 1. oktober 2001
- 1. maj 2002

Ansøgning indsendes i 11 eksemplarer og skal være modtaget i sekretariatet inden kl. 16 på selve dagen.

Udførlig ansørgvejledning og ansøgnings-skema findes på Medie- og Tilskudssekretariatets hjemmeside. Her kan man også læse udvalgets kommissorium og handlingsplan og se en oversigt over projekter, der har fået tilskud.

Kulturministeriets Udvalg for Idrætsforskning
Medie- og Tilskudssekretariatet
Nybrogade 10
1203 København K
Tlf. 33 92 30 40
Fax 33 14 64 28
E-mail: tips@kulturtilskud.dk
Internet: www.kulturtilskud.min.dk

Internationale formål

KULTURAFTALEMIDLER

I 2001 er der afsat 9,35 mio. kr. til brug for det internationale kultursamarbejde og udveksling i henhold til kulturaftalerne. Hele bevillingen er uddelegeret til en række af Kulturministeriets råd og nævn, dvs. Biblioteksstyrelsen, Center for Dansk Billedkunst, crafts.dk, Dansk Arkitekturcenter, Dansk Literaturcenter, Det Danske Filminstitut, Statens Arkiver, Statens Musikråd, Statens Museumsnævn og Teaterrådet, hvortil der kan rettes henvendelse om støtte til konkrete projekter.

INTERNATIONALT KULTURSEKRETARIAT

Kulturministeriet har sidste år i samarbejde med Udenrigsministeriet oprettet Internationalt Kultursekretariat. Internationalt Kultursekretariat varetager opgaver i form af formulering af den langsigtede strategi, visioner og målsætninger for dansk kulturudveksling med udlandet og står for tværgående og større kulturudvekslinger og kulturfremskud, herunder kulturindslag i forbindelse med statsbesøg. Herudover står sekretariatet for besvarel-

se af generelle henvendelser fra udlandet, varetagelse af forpligtelser i forbindelse med indgåede kulturaftaler, forvaltning af tilskud til international kulturudveksling og koordination af kontakter til erhvervsliv, turisme, uddannelse, forskning mv. Internationalt Kultursekretariat administrerer 9,0 mio. kr. til løsning af disse opgaver.

Yderligere oplysninger fås hos de omtalte råd og nævn samt hos:

Internationalt Kultursekretariat
Amaliegade 38
1256 København K
tlf. 33 74 49 04
e-mail: sec@danishculture.dk

CENTER FOR KULTURSAMARBEJDE MED UDVIKLINGSLANDENE

Center for Kultursamarbejde med Udviklingslandene (CKU) er Danmarks forum for udveksling af kunst og kultur med udviklingslandene i Afrika, Asien, Caribien, Latinamerika og Mellemøsten.

Gennem centret kan enkeltpersoner, institutioner, foreninger og andre grupper søge om finansiel støtte fra de midler, der er afsat på de årlige finanslove til kulturelt samarbejde med udviklingslandene. Der bevilges støtte til:

- præsentation og formidling af kunst og kultur fra udviklingslandene i Danmark
- udveksling og samarbejde med kultursektoren i udviklingslandene, men ikke til egentlige bistandsprojekter.

Projekter, der gives finansiel støtte, skal på den ene side fremme og formidle udviklingslandenes kultur. På den anden side skal de have en forbindelse til Danmark, dvs. vedrøre aktiviteter, der finder sted i Danmark, involvere en dansk samarbejdspartner eller have et væsentligt dansk perspektiv.

I 2. halvår 2001 er ansøgningsfristerne 15. august og 1. november. Fra 1. maj 2001 har centret indført et elektronisk ansøgningsskema, der via centrets hjemmeside www.dccd.dk skal udfyldes direkte på web. Efter 15. august vil kun de ansøgninger, som

er udfyldt i det elektroniske ansøgningsskema, blive behandlet. Der kan normalt forventes svar ca. en måned efter fristens udløb.

Center for Kultursamarbejde med Udviklingslandene
Vestergade 5, 2.
1456 København K
tlf.: 33 17 97 00
fax: 33 17 97 01
e-mail: info@dccd.dk
hjemmeside: www.dccd.dk

Kulturministeriets Udviklingsfond

Kulturministeriets Udviklingsfond er oprettet den 1. juli 1998. Kulturminister Elsebeth Gerner Nielsen har udpeget en bestyrelse bestående af 9 medlemmer med rektor for KaosPiloterne, Uffe Elbæk, som formand. Bestyrelsen er udpeget for 3 år og 6 måneder.

Kulturministeriets Udviklingsfond har til formål at sikre en aktiv udvikling af dansk kunst og kulturliv ved at støtte og iværksætte initiativer, der er nyskabende eller tværgående og iværksættes på landsdækkende, regionalt eller lokalt niveau. Fonden har ca. 23 mio. kr. til fordeling i 2001.

Bestyrelsen for Kulturministeriets Udviklingsfond har udarbejdet en handlingsplan for sin treårsperiode. Af handlingsplanen fremgår det, at fonden vil koncentrere sine tilskud til kunstneriske initiativer, der forholder sig eksperimenterende til indhold og form. Kulturministeriets Udviklingsfond vil især give tilskud til kunstneriske initiativer, som bevæger sig i uprøvede grænseløse områder, og som falder uden for de eksisterende tilskudsordninger. Inden for denne overordnede ramme har fondens bestyrelse udpeget to fokusområder, som i særlig grad vil have fondens opmærksomhed:

1. Det digitale multimedieområde (samtidig brug af to eller flere medieudtryk – tekst,

levende billeder, animation, grafik og lyd/tale, musik, lydeffekter. Disse udtryk skal være integreret eller bearbejdet af en digitalprocessor).

2. Den etniske og tværkulturelle kunst. Der bliver lagt vægt på udveksling og samspil mellem den etniske og den danske kunst af etnisk oprindelse.

Bestyrelsen for Kulturministeriets Udviklingsfond prioriterer at yde tilskud til de ansøgte projekter, der bedst opfylder intentionerne i loven om Kulturministeriets Udviklingsfond og i fondens handlingsplan. Bestyrelsens beslutninger er endelige og kan ikke indbringes for kulturministeren.

Kulturministeriets Udviklingsfond yder normalt ikke tilskud til arbejdslegater, studierejser, kampagneformål samt projekter, som hører under andre af Kulturministeriets støtteordninger. Fonden kan ikke yde tilskud til anlæg.

Ansøgningsfrister 2. halvår 2001:

3. august (svar 15. oktober)
3. oktober (svar 17. december)

Ansøgninger til Kulturministeriets Udviklingsfond skal følge en vejledning for oplysninger. Vejledning og den fulde ordlyd af handlingsplanen kan rekvireres hos Udviklingsfondens sekretariat eller på sekretariatets hjemmeside.

Ny bestyrelse tiltrådte pr. 1. juli 2001 og udarbejder handlingsplan i løbet af efteråret 2001, så nye retningslinier vil træde i kraft med virkning fra årsskiftet 2001/2002.

Yderligere oplysninger fås hos:

Kulturministeriets Udviklingsfond
Kulturministeriets Kunstsekretariat
Kongens Nytorv 3
1021 København K
tlf.: 33 74 45 00
fax: 33 74 45 45
e-mail: ks@kunstsekretariat.dk
hjemmeside: www.kunstsekretariat.dk

Kunststøtte

STATENS KUNSTFOND

Statens Kunstfond har til formål at støtte dansk skabende kunst inden for områderne billedkunst, litteratur, tonekunst, kunsthåndværk og design, arkitektur, film og teater.

I 2001 er fondens rådighedssum på 85,4 mio. kr. Desuden råder fonden i 2001 over 14,6 mio. kr. til toårige igangsætningsstipendier til yngre kunstnere.

Fondens midler administreres af kunstkyndige tremandsudvalg, som beskikkes af kulturministeren for tre år.

Fonden giver støtte til skabende, professionelt arbejdende kunstnere. Det afgørende kriterium for støtte er kvaliteten i den kunstneriske produktion og i det kunstneriske talent.

Hovedparten af fondens midler går til arbejdslegater, rejselegater og stipendier i perioder på indtil tre år. Fonden yder desuden tilskud til komponisthonorarer i forbindelse med bestilling og fremførelse af nye danske kompositioner og i begrænset omfang til udgivelse. I særlige tilfælde yder fonden tilskud til honorarer til skabende kunstnere i forbindelse med konkrete film/teaterprojekter. Fondens midler kan herudover gå til andre initiativer, der er egnede til at fremme dansk skabende kunst. Desuden uddeler Statens Kunstfond toårige igangsætningsstipendier til kunstnere i starten af deres kunstneriske karriere.

Billedkunstudvalget

yder støtte til malere, billedhuggere, grafikere, fotografer og andre, som udtrykker sig billedkunstnerisk.

Tonekunstudvalget for den klassiske musik

yder støtte til komponister inden for partiturmusikken.

Tonekunstudvalget for den rytmiske musik

yder støtte til komponister inden for den rytmiske musik.

Litteraturudvalget

yder støtte til skønlitterære forfattere, herunder børnebogsforfattere, lyrikere, essayister og dramatikere.

Kunsthåndværk- og designudvalget

yder støtte til keramikere, tekstilkunstnere, glas- og smykketeknere, møbeldesignere, industrielle designere og grafikere.

Arkitekturudvalget

yder støtte til arkitekter.

Film- og teaterudvalget

yder støtte til film- og teaterinstruktører, scenografer, koreografer og dramatikere.

Udsmykningsudvalget

yder støtte til billedkunstneriske udsmykninger i forbindelse med bygninger og anlæg, som er offentligt tilgængelige.

Kunstindkøb

Endelig indkøber fonden værker af billedkunstnere, kunsthåndværkere og designere. Værkerne bliver deponeret på offentlige institutioner, hvor de er tilgængelige for offentligheden. Næste ansøgningsrunde for deponering er i efteråret 2001.

Fonden yder uansøgt støtte i form af bl.a. præmieringer og ydelser til ældre, betydelige kunstnere og efterladte efter kunstnere. Repræsentantskabet for Statens Kunstfond afgiver indstilling til kulturministeren om de livsvarige ydelser på finansloven.

Kunstfondens sekretariat varetager administrationen af de livsvarige ydelser. De livsvarige ydelser afholdes af en særlig finanslovs-konto, der i 2001 er på 20,9 mio. kr., og berører således ikke udvalgenes rådigheds-sum.

Fonden yder ikke støtte til udøvende kunstnere (f.eks. musikere, sangere, skuespillere eller dansere), til uddannelsessøgende eller til formidling.

Fonden behandler ansøgninger om legater og stipendier i perioder af indtil tre år i den årlige ansøgningsrunde, forårsuddelingen, med

ansøgningsfrist 1. februar. Øvrige ansøgninger behandles løbende.

Der anvendes ikke ansøgningsskema til disse ydelser, men ansøgningen skal indeholde en beskrivelse af det arbejde, der søges støtte til, biografiske oplysninger, og desuden skal der vedlægges dokumentationsmateriale i form af dias, fotos, kataloger, tegninger, manuskripter, partiturer, bånd m.v. Mængden af materiale må ikke overstige, hvad der kan være i en C4-kuvert. Ønskes materialet retur, skal der vedlægges en frankeret svarkuvert, eller oplysning om, at materialet vil blive afhentet hos fonden. Nærmere krav til bilagsmaterialet inden for de enkelte kunstområder fremgår af opslaget, der indrykkes i de større dagblade primo januar.

Igangsætningsstipendier

De toårige igangsætningsstipendier uddeles én gang årligt i efteråret med et opslag medio august og en ansøgningsfrist medio september. Det forventes, at næste uddeling for perioden 2002-2003 opslås 20. august med en ansøgningsfrist den 19. september 2001. Dette afhænger dog af den igangværende evaluering af ordningen og af de eventuelle efterfølgende justeringer.

Der søges på et særligt ansøgningsskema, der først vil kunne rekvireres hos Statens Kunstfond, når ordningen opslås i august 2001. Ansøgninger sendes til:

Statens Kunstfond
Knabrostræde 30
1210 København K
tlf.: 33 11 36 01
fax: 33 11 35 06
e-mail: skf@statenskunstfond.dk
hjemmeside: www.kulturnet.dk/homes/sk/

STATENS VÆRKSTEDER FOR KUNST OG HÅNDVÆRK

Statens Værksteder for Kunst og Håndværk, som har til huse i Gammel Dok Pakhus, er en statsinstitution under Kulturministeriet.

Institutionen har til opgave at stille værksteder, store atelierer, mødelokaler og andre faciliteter til rådighed for malere, billedhuggere,

designere, kunsthåndværkere og konservatorer til specialopgaver og eksperimenterende virksomhed, der ikke kan foregå på eget værksted.

Institutionen skal desuden medvirke til at bevare og videreudvikle håndværksfag, som har en traditionel tilknytning til billedkunstnerisk virksomhed, kunsthåndværk og industriel design, eller hvis udøvelse er nødvendig for konservering og restaurering af landets kulturværdier.

Aktiviteterne i huset er grupperet omkring to basisværksteder, et for metal og et for træ. Der er tillige fagværksteder for tekstiltryk, vævning, ler, gips, sten, grafik, konservering og foto.

For at sikre, at hvert fagområdes interesser bliver tilgodeset, har vi oprettet fire områdeudvalg:

- billedkunstnerisk virksomhed
- kunsthåndværk
- industrielt design
- konservering/restaurering.

Hvert områdeudvalg har tre medlemmer, som udpeges af de relevante foreninger, institutioner og uddannelsessteder. Sammen med et medlem udpeget af Kulturministeriet, efter indstilling fra Akademirådet, udgør formændene for områdeudvalgene et Værkstedsråd.

Statens Værksteder for Kunst og Håndværk skal betjene kunstnere fra hele landet. Institutionen er også forpligtet over for nordiske, europæiske og internationale kunstnere, der har projekter i udstillingsbygninger og museer i Danmark.

For at en udenlandsk kunstner kan benytte Statens Værksteder for Kunst og Håndværk, skal der være tale om et projekt i Danmark i galleri-, museums- eller kunsthalsregi. I denne sammenhæng har institutionen haft et samarbejde med en række danske kunstformidlingssteder, men det er altid den enkelte kunstner, der selv søger. Desuden står tre gæsteboliger til rådighed.

Værkstedsrådet og dermed områdeudvalgene afholder fem møder om året, hvor bl.a. alle ansøgninger behandles.

Der skal ikke anvendes ansøgningsskemaer. Den enkelte kunstner må selv formulere sin ansøgning, som skal vedlægges CV, en projektbeskrivelse, tidsramme, værkstedsønsker samt tegninger, skitser eller anden form for billedmæssig dokumentation. Eventuelle ansøgere er altid velkomne til at ringe til os for uddybende svar.

Et arbejdslegat i Statens Værksteder for Kunst og Håndværk er omkostningsfrit, med undtagelse af materialer, rejseudgifter og personlig forplejning. Værkstedsrådet forlanger, at det bliver nævnt i enhver form for udstillingsregi og publikation, at projektet er helt eller delvist udført i Statens Værksteder for Kunst og Håndværk.

Ansøgninger sendes til:

Statens Værksteder for Kunst og Håndværk
Gl. Dok Pakhus
Strandgade 27 B
1401 København K
tlf.: 32 96 05 10
fax: 32 57 02 52
e-mail: uh@arts-crafts.dk
hjemmeside: www.kulturnet.dk/homes/svkh

STIPENDIEORDNING FOR PROFESSIONELLE KUNSTNERE

Kulturministeriet har oprettet en fireårig stipendieordning som opfølgning på det danske kulturfremskud i New York i 1999, "The Danish Wave".

Stipendiet kan søges af professionelle kunstnere til dækning af udgifter til flybillet (retur) mellem New York og Danmark eller op til tre nætter på hotel i New York/hotel i Danmark i forbindelse med et professionelt engagement. Stipendierne kan også anvendes af kunstnere bosiddende i New York til at støtte transport/ophold i forbindelse med et professionelt engagement i Danmark.

Hensigten med stipendieordningen er at lige- stille danske kunstnere/kunstnere bosiddende

i Danmark med deres kunstnerkolleger i New York, således at transportomkostningerne og udgifterne til et kort ophold ikke bliver en hindring for udveksling. Der bliver afsat 0,4 mio. kr. årligt til formålet. Stipendierne vil blive uddelt løbende, og sidste uddeling finder sted i år 2003.

Ordningen administreres af Medie- og Tilskudssekretariatet i samarbejde med Det Danske Generalkonsulat i New York.

Ansøgningsvejledning til stipendieordningen kan rekvireres hos Medie- og Tilskudssekretariatet eller via internettet på www.kulturtilskud.min.dk

Ansøgninger sendes til:

Medie- og Tilskudssekretariatet
Nybrogade 10
1203 København K
tlf.: 33 92 30 40
fax: 33 14 64 28
e-mail: tips@kulturtilskud.dk
hjemmeside: www.kulturtilskud.min.dk

Litteratur

BIBLIOTEKSAFGIFTEN

Biblioteksafgiften er en kultur støtteordning for kunstnere, hvis værker benyttes på Danmarks folke- og skolebiblioteker. Forfattere, oversættere, illustratører og andre skabere af værker, skrevet og udgivet på dansk i trykt form eller indlæst på lydbånd, kan få del i biblioteksafgiften, som i 2001 er på 153,8 mio. kr.

Den enkelte biblioteksafgift beregnes ud fra bogens og bidragets art og omfang og antallet af eksemplarer indberettet fra bibliotekerne. Man skal selv tilmelde sig hos Biblioteksstyrelsen for at få del i biblioteksafgiften. Nye værker af allerede tilmeldte registreres normalt automatisk, medmindre der er tale om bøger med flere forfattere eller samleværker, som bidragerne selv må indberette til Biblioteksstyrelsen inden den 15. oktober. Nytilmelding skal ske inden den 1. december for at få virkning for det følgende år.

Rådighedsbeløb for grammofonplader m.v.

I 2001 er der et rådighedsbeløb på 5,5 mio. kr. Det fordeles efter ansøgning til komponister, tekstforfattere og oversættere af sangtekster, udøvende kunstnere, indlæsere af lyd-bøger og andre medvirkende ved udgivelsen af cd'er, grammofonplader og lydbånd, som er udgivet i Danmark og anskaffet af folke- og skolebiblioteker.

Ansøgning, som sker på særlige skemaer, skal indsendes til Biblioteksstyrelsen inden den 1. december for at få virkning for det følgende år. Der skal ansøges på ny for alle nyudgivne værker.

Rådighedsbeløb for billedkunst

Billedkunstnere, der er repræsenteret i folke- og skolebibliotekernes udlånsamlinger med originalkunst, grafik, fotografier, diasserier og plakater, som er udgivet i Danmark, kan søge om at få del i rådighedsbeløbet, som i 2001 er på 116.992 kr.

Nye ansøgninger, som foretages på særlige skemaer, skal indsendes inden den 1. december for at få virkning for det følgende år. Der skal kun indsendes ansøgning én gang.

Tilmeldingsskema og vejledning fås hos og skal indsendes til:

Biblioteksstyrelsen
Biblioteksafgiften
Nyhavn 31 E
1051 København K
tlf.: 33 73 33 22
fax: 33 73 33 21
e-mail: bia@bs.dk

DANSK LITTERATURCENTER

Dansk Litteraturcenter er en selvejende institution under Kulturministeriet, der har til formål at udbrede kendskabet til og interessen for dansk litteratur i udlandet. Som led i opfyldelsen af dette overordnede mål råder centret over en række puljer, der har samme ansøgningsfrister:

Oversættelsesstøtte til skønlitterære værker

Udenlandske forlag og teaterhuse kan søge om tilskud til oversættelsesudgifterne i for-

bindelse med udgivelsen eller opførelsen af et dansk skønlitterært værk i udlandet. Danske forlag og teaterhuse kan søge om støtte til oversættelsesudgifterne i forbindelse med udgivelsen eller opførelsen af et udenlandsk skønlitterært værk i Danmark. Kun det udgivende forlag/opførende teaterhus kan søge.

Der søges på skema senest tre måneder forud for udgivelsen. Bevilling 2001: 1.200.000 kr.

Prøveoversættelsesstøtte

Oversættere af dansk skønlitteratur kan søge om støtte til opsøgende arbejde (prøveoversættelse i forbindelse med bestræbelsen på at placere et dansk skønlitterært værk på et udenlandsk forlag eller teaterhus). Der kan søges om et honorar i forbindelse med udarbejdelsen af prøveoversættelser, synopsis, oversættelser af anmeldelser osv. Selve oversættelsesprøvens længde kan maksimalt andrage 20 normalsider a 2000 enheder.

Ansøgninger kan indsendes af oversættere samt danske såvel som udenlandske forlæggere og agenturer. Kun dansk skønlitteratur støttes. Der søges på skema. Bevilling 2001: 250.000 kr.

Oversættelsesstøtte til udenlandske skønlitterære klassikere

Danske forlag og teaterhuse kan søge om tilskud til oversættelsesudgifterne i forbindelse med udgivelsen eller opførelsen af en udenlandsk skønlitterær klassiker i Danmark. Kun det udgivende forlag/opførende teaterhus kan søge.

Der søges på skema senest tre måneder forud for udgivelsen. Bevilling 2001: 200.000 kr.

Oversættelsesstøtte til almenkulturel faglitteratur

Udenlandske forlag kan søge om tilskud til oversættelsesudgifterne i forbindelse med udgivelsen af et dansk almenkulturelt faglitterært værk i udlandet. Danske forlag kan søge om støtte til oversættelsesudgifterne i forbindelse med udgivelsen af et udenlandsk almenkulturelt faglitterært værk i Danmark. Kun det udgivende forlag kan søge.

Der søges på skema senest tre måneder forud for udgivelsen. Bevilling 2001: 400.000 kr.

Rejsestipendier til oversættere

Oversættere kan søge om kortere eller længerevarende rejsestipendier i forbindelse med et konkret oversættelsesprojekt eller til rejser som skal holde oversætteren a jour med udviklingen i det sprog der oversættes til/fra. Kun oversættere kan søge. Der søges på skema forud for rejsen. Bevilling 2001: 300.000 kr.

Ansøgningsfrister for de ovennævnte puljer er

1. januar
1. april
1. august
1. oktober.

Danmarks kulturaftaler med udlandet

Dansk Litteraturcenter bestyrer Danmarks kulturaftaler med udlandet på det litterære område. Ordningen er bilateral og støtter både danske forfatters deltagelse i litterære arrangementer i udlandet og udenlandske forfatters deltagelse i litterære arrangementer i Danmark. I udlandet kan søges om dækning af rejseudgifter, mens opholdsudgifter, diæter osv. afholdes af værtslandet. Ved udenlandske forfatters ophold i Danmark kan der søges støtte til udgifter i forbindelse med opholdet. Ordningen kan søges af enkeltpersoner eller organisationer forud for rejsens afholdelse.

Der søges på skema. Bevilling i 2001: 500.000 kr. Der kan søges løbende.

Ansøgningskemaer kan nedhentes på centrets hjemmeside på adressen: <http://www.danlit.dk> eller fremsendes på opfordring efter henvendelse til

Dansk Litteraturcenter
Christians Brygge 1
1219 København K
tlf.: 33 32 07 25
fax: 33 91 15 45

LITTERATURRÅDET

Litteraturrådets formål er at støtte frembringelse og udbredelse af litteratur inden for

alle genrer. Rådet uddeler støtte til forfatteres litterære projekter og udgivelser, til forfatteres og oversætteres uddannelse, og det støtter formidling af og aktiviteter om litteratur.

Samtlige støtteordninger beskrives udførligt i Litteraturrådets pjece for 2001, som kan rekvireres i sekretariatet. Rådet arrangerer endvidere seminarer og konferencer om aktuelle litteraturpolitiske temaer. Litteraturrådet udgiver årligt en handlingsplan, som redegør for årets primære aktiviteter.

Litteraturrådets støtteordninger 2001

Litteraturrådet støtter frembringelse og udbredelse af litteratur inden for tre hovedområder:

1. De generelle midler
2. Handlingsplaninitiativerne
3. De genrebestemte puljer.

1. De generelle midler

Hvert år i forbindelse med udarbejdelse af handlingsplanen afsættes en sum til uddeling efter ansøgning. I 2001 er der afsat 4 mio. kr. Ansøgningerne kan vedrøre alle former for aktiviteter om litteratur – arrangementer, udstillinger, seminarer, udgivelse osv., som ikke hører hjemme i en af de genrebestemte puljer.

Ansøgningsfrister:

2. april 2001
1. oktober 2001.

Ansøgninger modtaget inden fristens udløb (senest kl. 15 på selve dagen) anses for rettidige til de pågældende uddelinger.

2. Handlingsplaninitiativerne

Gennem forslag fra samarbejdspartnere, vurdering af litteraturpolitiske behov og ønsker om prioritering udpeger Litteraturrådet hvert år en række områder, der støttes.

Under handlingsplaninitiativerne støttes i 2001 bl.a.:

- forfatterforeningernes kursusvirksomhed
- oversætteruddannelse

- Det Danske Sprog- og Litteraturselskabs klassikerudgivelser
- www.forfatternet.dk
- klassikerdagen.

Desuden uddeles der støtte efter ansøgning under følgende ordninger:

Dansk Forfattercentrum

Dansk Forfattercentrum er oprettet i samarbejde med Danske Skønlitterære Forfattere og skal uddele støtte til litteraturarrangementer med danske skønlitterære forfattere.

Der er seks ansøgningsfrister om året:

1. januar for arrangementer der afholdes mellem 15. januar og 15. april
15. februar for arrangementer der afholdes mellem 1. marts og 1. juni
1. april for arrangementer der afholdes mellem 15. april og 15. august
1. august for arrangementer der afholdes mellem 15. august og 15. november
15. september for arrangementer der afholdes mellem 1. oktober og 31. januar
1. november for arrangementer der afholdes mellem 15. november og 15. februar.

Støtten gives til dækning af honorar: 4.000 kr. til forfatteren ved arrangementer med én forfatter, 3.000 kr. pr. forfatter ved arrangementer med flere forfattere.

Følgende er forudsætning for, at ansøgning kan komme i betragtning:

- arrangøren skal selv bidrage med eventuelle rejse- og opholdsudgifter
- arrangementet skal være offentligt tilgængeligt
- arrangøren står for annoncering.

Yderligere oplysninger fås i Litteraturrådets sekretariat.

Husforfatterordningen

Med husforfatterordningen ønsker Litteraturrådet at tilbyde såvel studerende som ansatte ved højere læreanstalter mulighed for at indgå i et tæt samarbejde med skøn- eller faglitterære forfattere i forbindelse med særlige projekter. Forfatteren skal fungere som supple-

ment til den planlagte undervisning, og forløbet skal gerne planlægges således, at det er muligt at samarbejde med f.eks. biblioteker og kulturhuse om større arrangementer, der er åbne for offentligheden. Forfatteren aflønnes efter gældende overenskomst for fastansatte lærere. Litteraturrådet kan finansiere op til 50 % af de samlede lønudgifter, mens læreanstalten skal medfinansiere mindst 25 %.

Ansøgning sendes til Litteraturrådet – De generelle Midler – inden 1. april og 1. oktober hvert år.

Mentorordningen

Mentorordningen er etableret som et samarbejde mellem Litteraturrådet og Dansk Oversætterforbund om et uddannelses-/vejledningsprojekt for oversættere, der har ophavsret til mindst en oversættelse af et skøn- eller kulturlitterært værk.

Der er tale om en ordning, hvor oversætteren kan modtage økonomisk støtte til at få tilknyttet en mentor i forbindelse med en enkelt oversættelse. Støtten gives som løn til mentor for normalt fem-ti timers vejledning.

Forudsætningen for støtte er, at aftalen om oversættelse er underskrevet, men at arbejdet med oversættelsen endnu ikke er påbegyndt ved ansøgningstidspunktet.

Mentoren skal fungere som oversætterens samarbejdspartner under hele arbejdsprocessen.

Ansøgning til Mentorordningen skal stiles til Litteraturrådet. Ansøgningen skal indeholde oplysninger om:

- opgavens art og omfang, samt sprog der oversættes fra og til
- tidligere oversættelse(r)
- navn på den person, kandidaten ønsker som mentor.

Der skal desuden vedlægges en kopi af den oversættelsesaftale, der søges støttet.

Ansøgningerne behandles løbende og af et fagkyndigt udvalg bestående af to

medlemmer fra DOF og en forlagsredaktør.

Støtte til fremmedsprogede forfattere

I forståelse med de to forfatterforeninger besluttede kulturministeren i sommeren 1998 at oprette en pulje på 200.000 kr. årligt til fremmedsprogede, skønlitterære forfattere, der har udøvet en særlig indsats for dansk kultur.

Litteraturrådet administrerer ordningen efter følgende retningslinier:

Ansøgning om støtte indsendes til Litteraturrådet senest den 1. oktober 2001, og skal indeholde oplysninger om ansøgers navn, adresse og CPR-nummer.

Ansøgningen skal vedlægges publikationsliste samt teksteksempler fra de værker, som ansøgeren ønsker at lægge til grund for ansøgningen. Såfremt en ansøger søger igen i følgende år, skal der kun vedlægges teksteksempler for nye værker, som ønskes inddraget i vurderingen.

Puljen fordeles efter Litteraturrådets skøn på grundlag af en kvalitetsvurdering af de indsendte værker og af den enkelte ansøgers indsats for dansk kultur.

Litteraturrådets afgørelser er endelige.

3. De genrebestemte puljer

Litteraturrådet uddeler i alt 5.000.000 kr. til otte puljer, der forvaltes af sagkyndige udvalg, som udpeges af forskellige institutioner og organisationer. Der er to årlige uddelinger: 1. april og 1. oktober.

Prosa

Der kan tildeles kortvarige arbejds- og rejselegater til danske prosaforfattere. Det skal sikres, at yngre forfatterskaber nyder særlig bevågenhed. Det samlede rådighedsbeløb for puljen er 1.150.000 kr. i 2001.

Lyrisk

Der kan tildeles kortvarige arbejds- og rejselegater til danske lyrikere. Det samlede rådighedsbeløb for puljen er 750.000 kr. i 2001.

Kulturessayistik

Der kan tildeles kortvarige arbejds- og rejselegater til forfattere af dansk kulturessayistik. Det samlede rådighedsbeløb for puljen er 250.000 kr. i 2001.

Tegneserier

Der kan tildeles støtte til udarbejdelse, udgivelse og formidling af danske tegneserier, herunder kortvarige arbejds- og rejselegater. Det samlede rådighedsbeløb for puljen er 400.000 kr. i 2001.

Illustrationer

Der kan tildeles kortvarige arbejds- og rejselegater til danske illustratører eller ydes tilskud til udgivelse af særligt kostbare eller eksperimenterende danske illustrerede bøger. Det samlede rådighedsbeløb for puljen er 400.000 kr. i 2001.

Dramatik

Der kan tildeles kortvarige arbejds- og rejselegater til fortrinsvis professionelle, erfarne dramatikere inden for teater, tv, radio og film. Det samlede rådighedsbeløb er på 550.000 kr. i 2001.

Faglitteratur

Der kan tildeles kortvarige arbejds- og rejselegater til forfattere, der formidler fagligt stof på et højt niveau til et bredt publikum, samt udgivelsesstøtte til faglitterære værker af almenkulturel betydning. Rådighedsbeløbet er på 1.000.000 kr. i 2001.

Børnelitteratur

Der kan ydes kortvarige arbejds- og rejselegater til forfattere af alle genrer af børne- og ungdomslitteratur, fra højt læsningsbøger til og med ungdomsbøger. Det skal sikres, at billedkunstnerisk medvirken ved udgivelser nyder særlig bevågenhed. Det samlede rådighedsbeløb er 500.000 kr. i 2001.

Generelt om ansøgningerne

Ansøgninger til De generelle midler og de genrebestemte puljer sendes til Litteraturrådet.

Ansøgningerne må ikke overstige to A4-sider, og der vedlægges kun i mindre omfang bilag

som f.eks. tekstprøver. Det skal oplyses, om bilag ønskes retur.

Ansøgningerne skal indeholde oplysning om ansøgers navn, CPR-/SE-nummer, adresse og telefonnummer.

Såfremt en ansøger ønsker at søge til flere forskellige formål, skal der indsendes selvstændig ansøgning for hvert formål.

Ansøgningerne stiles til Litteraturrådet. Det skal fremgå af ansøgningen, om man søger De generelle midler eller en af de genrebestemte puljer, og i givet fald hvilken.

Såfremt Litteraturrådet eller et puljeudvalg vurderer, at en ansøgning bør behandles i en anden pulje end den i ansøgningen angivne, vil ansøgningen umiddelbart blive videregivet til behandling der.

Såfremt en given støtte munder ud i en publikation, skal det angives, at denne er støttet af Litteraturrådet, og Litteraturrådet skal tilsendes et eksemplar af den støttede publikation.

Ansøgere får skriftligt besked om afgørelsen af deres ansøgning senest tre måneder efter hver frist. Telefoniske oplysninger om bevilinger/afslag gives ikke.

Litteraturrådet
Kulturministeriets Kunstsekretariat
Postboks 3012
Kongens Nytorv 3
1021 København K
tlf.: 33 74 45 00
fax: 33 74 45 65
e-mail: lr@kunstsekretariat.dk
hjemmeside: www.litteraturraad.dk

TIDSSKRIFTSTØTTEUDVALGET

Kulturministeriets bevilling til almenkulturelle tidsskrifter fordeles af Tidsskriftstøtteudvalget, som består af fem medlemmer, der beskikkes af kulturministeren efter indstilling fra Foreningen af Danske Kulturtidsskrifter, Det Kongelige Bibliotek, Den Litterære Institution, Nationalmuseet og Statens Museum for Kunst. Biblioteksstyrelsen fungerer som sekretariat for udvalget.

Der er i 2001/02 bevilget 3 mio. kr. af tips- og lottomidlerne til støtten. Heraf anvendes 150.000 kr. til rådgivning og administration og ca. 300.000 kr. til driften af et tidsskriftværksted, der er åbent for alle udgivere af kulturtidsskrifter.

Tidsskriftstøtteudvalget arbejder ud fra en række kriterier for støtte, men foretager en nøje faglig vurdering af hver enkelt ansøgning. Støtten kan gives til tidsskrifter, som har et klart almenkulturelt sigte, og som er alment tilgængelige. Med almenkulturelt sigte menes tidsskrifter om brede kulturelle emner som litteratur, billedkunst, historie, arkitektur og lignende.

Udvalget yder ikke støtte til projekter, dvs. tidsskrifter, der endnu ikke er udkommet, og almindeligvis ikke til tidsskrifter, der uddeles gratis. Deciderede medlemsblade for foreninger, politiske partier eller tidsskrifter om lokale anliggender støttes ikke. Tidsskrifter om hobby- og amatørvirksomhed, om specifikt afgrænsede emner, den tredje verden samt engangsudgivelser kan heller ikke modtage støtte.

Der gives normalt ikke støtte til tidsskrifter om teater, musik, film, pædagogik og undervisning, der kan opnå støtte ad anden vej. Det gælder også for videnskabelige tidsskrifter, der kan modtage støtte fra Statens Forskningsråd.

Støtten til det enkelte tidsskrift vil være beskeden i forhold til dets samlede budget. Den kan have form af en delvis underskuds-dækning, udviklingsstøtte eller kvalitetspræmiering. Tilskuddet gives altid til produktion, ikke til teknisk udstyr. Den gennemsnitlige støtte er på ca. 20.000 kr., men spredningen er stor – fra ca. 5.000 kr. til ca. 60.000 kr., der kan ydes til enkelte kunsttidsskrifter, der er meget kostbare at producere.

Tidsskrifter, der har fået støtte det seneste år, får automatisk tilsendt ansøgningskema.

Tidsskriftværkstedet stiller edb-udstyr, herunder professionelt redigeringsudstyr, semiprofessionel scanner og printerudstyr til rådighed

for alle udgivere af kulturtidsskrifter. Til værkstedet er der knyttet en sagkyndig instruktør, der vejleder i brugen af værkstedets faciliteter.

Værkstedet er beliggende i Krystalgade 21, 1172 København K og kan kontaktes på telefon 33 93 24 26. E-post: tidsskriftcenter@yahoo.dk

Yderligere oplysninger og ansøgningskema kan fås hos:

Biblioteksstyrelsen
Nyhavn 31 E
1051 København K
tlf.: 33 73 33 73
fax: 33 73 33 72
e-post: tsu@bs.dk
hjemmeside: www.bs.dk/tsu/

Lokale- og Anlægsfonden

Lokale- og Anlægsfonden har til formål at udvikle og støtte byggeri inden for kultur- og fritidsområdet. Det kan være alt fra renovering af en spejderhytte til storstilet udbygning af et klubhus, fra oprettelsen af et lokalt samlingssted for skatere til store kultur- og musikhuse og idrætsanlæg. Det kan være til børne- og ungdomsformål, teater, musik, museer, udstillingssteder, film, dans, friluftsliv med mere.

Selvejende institutioner, foreninger, klubber, borgergrupper, kommuner og andre, der skaber og driver faciliteter inden for kultur- og fritidsområdet, kan søge fonden om støtte til byggeri. Intet enkeltområde har fortrinsret til fondens midler.

Byggeriet skal i sig selv være en inspirerende ramme for oplevelser og aktiviteter. Fondens støtte baseres alene på kvalitet. Lokale- og Anlægsfonden prioriterer projekter som:

- indeholder arkitektoniske nyskabelser
- tager et overordnet miljø- og planlægningsmæssigt hensyn

- tager udgangspunkt i den frivillige indsats
- hviler på brugerindflydelse og -styring
- inddrager børn og unge
- henvender sig til flere brugergrupper
- skaber flere faciliteter i indre områder af storbyer.

Endvidere lægges der vægt på, at projekterne tager særligt hensyn til personer med handicap og deres behov.

Støtte

Fonden kan yde støtte i form af:

- etableringstilskud
- lån
- ydelsesgaranti for lån.

Kun etableringen af de fysiske rammer kan få tilskud, ikke selve virksomheden eller driften.

Pulje til klublokaler og væresteder

Fonden råder over en pulje til klublokaler og væresteder. Puljen er øremærket klublokaler og væresteder til idræt, friluftsliv, børneteater, musik, dans, museer og udstillingssteder, og andre rammer for trivsel og samvær. Puljen kan søges af børne- og ungdomsforeninger samt andre foreninger og institutioner inden for kultur- og fritidsområdet.

Man kan kun sende ansøgning til enten Lokale- og Anlægsfonden eller Puljen til Klublokaler og Væresteder. I tvivlstilfælde kan man kontakte sekretariatet.

Endvidere har fonden mulighed for at tilbyde kvalitetsvurdering af projekter, også selvom fonden ikke deltager i finansieringen af projektet. Kommuner og andre, der har et større projekt, kan efter nærmere aftale få denne service.

Udførligt oplysningsmateriale kan fås hos:

Lokale- og Anlægsfonden
Englandsvej 270
2770 Kastrup
tlf.: 32 52 28 98
fax: 32 51 62 19
e-mail: fonden@loa-fonden.dk
hjemmeside: www.loa-fonden.dk

Lokalradio og -tv

PULJEN FOR LOKAL RADIO OG TV

Radio- og tv-nævnet bevilger tilskud af puljen for lokal radio og tv

Puljen har til formål at yde tilskud til ikke-kommercielle lokalradioer og lokal-tv stationer. Tilskud gives som basistilskud, programtilskud og uddannelsestilskud.

Basis- og programtilskud gives til ikkekommercielle stationer, der opfylder følgende kriterier:

- ansøgeren er en ikkekommerciel lokalradio- eller tv-station, eller en kommune, som har tilladelse til lokal programvirksomhed
- ansøgeren har ved tilskudsperiodens start haft regelmæssig sendevirksomhed i de seneste 6 måneder.

Der gives et basistilskud på 100 kr. pr. sendetime radio, dog maksimalt 15 timer om ugen, og på 1.000 kr. pr. sendetime tv, dog maksimalt 3 timer om ugen. Basistilskuddet kan suppleres med programtilskud, hvor stationerne kan søge om tilskud til programmer eller programrækker.

Programtilskuddene bliver bevilget ud fra en konkret og kvalitativ helhedsvurdering af programansøgningernes indhold. Der ydes også tilskud til udvikling af programmer, indholdsmæssig bearbejdning, ansættelse af konsulenter og lignende.

Programtilskud gives til enkeltprogrammer og programrækker, som:

- indeholder lokal information og debat, f. eks. nyheds- og aktualitetsprogrammer
- imødekommer mindretalsgrupper eller mediesvage grupperes behov
- involverer borgere i produktionen (public access).

Puljen giver ikke tilskud til anskaffelse af teknisk udstyr. Der ydes ikke tilskud til

mødevirksomhed, deltagelse i konferencer eller til allerede producerede programmer.

Der kan udelukkende tildeles programtilskud til radio- eller tv-stationers egenproduktion. Ved egenproduktion forstås programmer, som produceres af radio- eller tv-stationen selv, bestilles og kontrolleres af stationen (entreprise) samt koproduktioner.

Der kan kun gives tilskud til programmer, der udsendes af stationer, som er berettigede til at modtage basistilskud.

Basistilskud og programtilskud for 2001 er nu fordelt. Fordelingen af tilskud fremgår af en liste på sekretariatets hjemmeside www.mediesekretariat.dk.

Stationer, som opnår sendetilladelse i løbet af 2001, kan søge om tilskud for den del af 2001, hvor de har sendt regelmæssigt i mere end 6 måneder.

Frist for ansøgninger fra nye stationer er den 1. juni 2001.

Ansøgningen udformes efter særlige retningslinier, som fremgår af en vejledning, som fås i Medie- og Tilskudssekretariatet eller på sekretariatets hjemmeside.

Basis- og programtilskud 2002

Der er i alt 53 mio. kr. i puljen til fordeling i 2002.

Ansøgninger indsendes til det lokale radio- og fjernsynsnævn, der så udarbejder en indstilling til udvalget. Det lokale radio- og fjernsynsnævn indsender siden ansøgning og indstilling til Medie- og Tilskudssekretariatet. Radio- og tv-nævnet tager dernæst stilling til ansøgningerne.

Frist for ansøgning om basistilskud for 2002 er den 15. maj 2001.

Frist for ansøgning om programtilskud for 2002 er den 15. september 2001.

Ikkekommercielle stationer, som ved tilskudsperiodens start 1. januar 2002 har sendt i 6 måneder, er tilskudsberettigede.

Stationer, som først efter den 1. januar 2002 har sendt i 6 måneder, kan søge om basis- og programtilskud med frist 1. juni 2002, men det gælder kun nye stationer.

Ansøgningen udformes efter særlige retningslinier som fremgår af en vejledning, som fås i Medie- og Tilskudssekretariatet eller på sekretariatets hjemmeside.

Tilskud til uddannelsesaktiviteter

Der afsættes årligt et beløb af puljen til uddannelse af frivillige medarbejdere på stationerne.

Bevillingen for 2001 er allerede uddelt. Der er i alt 5 mio. kr. til rådighed i 2002 til uddannelse af primært frivillige medarbejdere på de ikkekommercielle lokale radio- og tv-stationer.

Tilskud til uddannelsesaktiviteter kan også ydes til aktiviteter arrangeret af stationernes organisationer og af f. eks. højskoler for personer, der er tilknyttet en ikkekommerciel station.

Der ydes ikke tilskud til mødevirksomhed, deltagelse i konferencer eller uddannelse, der er afholdt.

Frist for ansøgning om tilskud til uddannelsesaktiviteter for 2002 er 1. april 2002.

Ansøgningen udformes efter særlige retningslinier, som fremgår af en vejledning, som fås i Medie- og Tilskudssekretariatet eller på sekretariatets hjemmeside.

Yderligere oplysninger fås hos:

Medie- og Tilskudssekretariatet
Nybrogade 10
1203 København K
tlf.: 33 92 30 40
fax: 33 14 64 28
e-mail: rtv@mediesekretariat.dk
hjemmeside: www.mediesekretariat.dk

Museer

STATENS MUSEUMSNÆVN

Museumsnævnets rådighedssummer er forbeholdt statsanerkendte og statslige museer,

museale organisationer og fællesinstitutioner.

Herudover kan andre museer komme i betragtning, hvis de er associerede medlemmer af amtsmuseumsrådene og søger i samarbejde med et statsanerkendt eller statsligt museum.

Museumslovens rådighedssum Rådighedssummen anvendes til:

- indkøb af kunst og museumsgenstande
- særlige konserveringsarbejder og museumstekniske forbedringer
- løsning af fællesopgaver
- løsning af særlige opgaver på de enkelte museer
- undersøgelser
- indsamling og registrering samt bevaringsopgaver.

Bevillingen er på ca. 12,0 mio. kr. årligt, hvoraf 3 mio. kr. er forbeholdt sikrings- og opbevaringsforanstaltninger.

Nævnet giver høj prioritet til ansøgninger om støtte til forsknings- og undersøgelsesprojekter samt om støtte til samarbejde mellem museer.

Rådighedssummen kan søges af museer under museumsloven, museale organisationer og fællesinstitutioner.

Nævnet yder ikke tilskud til almindelig drift, indkøb af edb- og av-udstyr, publicering af andet end forskningsresultater, bygningsprojektering, anlægsarbejde og vedligeholdelse, udgifter i forbindelse med myndighedskrav eller efter- og videreuddannelse for personale.

Ansøgningsfristen er den 1. oktober. Uddelingen foregår i februar det følgende år. Der er dog mulighed for at indsende hastansøgninger løbende. Ca. 10 % af bevillingen afsættes til hastansøgninger.

Der anvendes et ansøgningsskema og vedlægges budget samt tilbud og ekspertudtalelser, hvor det er relevant.

Rådighedssummen til indkøb af kunst

Rådighedssummen til indkøb af kunst m.v. anvendes til indkøb af museumsgenstande, fortrinsvis kunst. Bevillingen er på ca. 2,7 mio. kr. årligt og kan søges af museer omfattet af museumsloven. Der kan ikke søges støtte til udgifter, som er afledt af erhvervelse, f.eks. konservering, montering eller montrer.

Ansøgningsfrister:

1. marts
3. september.

Uddeling sker i maj og november.

Der anvendes ansøgningsskema og vedlægges budget, vurdering, tilbud samt oplysninger om tilskud fra anden side.

Bevilling til internationalt arbejde

Bevillingen er på 300.000 kr. årligt og kan søges af alle museer, dvs. ikke kun de museer, der er nævnt ovenfor. Den kan desuden søges af organisationer og fællesinstitutioner.

Puljen anvendes til:

- Udveksling, udstillinger, rejser, mv., bl.a. som led i kulturaftaler. Det forventes, at det ene land dækker rejsen mellem de to lande, mens det andet land dækker udgifterne inden for grænserne.
- Virksomheden i internationale organisationers danske afdelinger.
- Deltagelse i eller afholdelse af internationale kongresser.

Bevilling til udstillinger i provinsen

Ansøgninger behandles løbende, og der skal ikke anvendes ansøgningsskema.

Ansøgninger sendes til:

Statens Museumsnavn
Nyhavn 31 E, 5. sal
1051 København K
tlf.: 33 14 01 21
fax: 33 14 68 75
e-mail: smn@smn.kum.dk
hjemmeside: www.kulturnet.dk/homes/smn

Musik

STATENS MUSIKRÅD

Statens Musikråd har en række tilskudsordninger, som alle har det overordnede formål at fremme musiklivet i Danmark og dansk musik i udlandet.

Bevillingen er i 2001 på ca. 192 mio. kr. – heraf anvendes ca. 77 mio. kr. til driftstilskud til musikskoler og 30 mio. kr. til rytmiske spillesteder.

Ansøgningsfrist

For de fleste områder er der ansøgningsfrist den 15. august 2001 med uddeling i december 2001 for perioden 1. januar til 31. december 2002. Hvis der gælder særlige ansøgningsfrister er det nævnt i beskrivelsen.

Nye musikprojekter

Statens Musikråd kan give tilskud til idéudvikling, projektforbereelse og delvis gennemførelse af nye musikprojekter, der f.eks. bruger andre kunstneriske udtryksformer, ny musik og/eller teknologi. Ansøgninger behandles løbende.

Musikundervisning

Statens Musikråd kan give tilskud til musikalske grundkurser (MGK), undervisning af forsøgsmæssig karakter og til skolekoncerter. Herudover giver Musikrådet driftstilskud til musikskoler.

Amatørmusik

Statens Musikråd giver primært tilskud til landsdækkende organisationer.

Instrumenter

Statens Musikråd kan give tilskud til anskaffelse af instrumenter til musikskoler, større amatørorkestre og øvelokaleforeninger af regional betydning.

Musikdramatik

Statens Musikråd kan give tilskud til nyopstillinger af primært nyskrevet dansk musikdramatik, herunder produktion af musikdelen i danseforestillinger, hvor musikken indgår som et bærende element. Ansøgningerne

behandles i samarbejde med Teaterrådet. Ansøgningsfristen er 1. juli 2001.

Internationale musikaktiviteter og musikeksport

Statens Musikråd kan give tilskud til internationalt samarbejde og udveksling, formidling og information. Ansøgninger behandles løbende.

Orkestre

Statens Musikråd kan give driftstilskud til professionelle selvetablerede ensembler og orkestre med landsdækkende koncertvirksomhed. I samarbejde med kommuner og amter gives der for tiden tilskud til fem basisensembler. Desuden kan Musikrådet give tilskud til tidsbegrænsede musikprojekter, primært inden for den rytmiske musik.

Koncertvirksomhed

Statens Musikråd kan give tilskud til koncerter, der afholdes af musik- og koncertforeninger, samt til koncertrækker og festivaler af regional, musikkulturel betydning.

Rytmiske spillesteder

Statens Musikråd kan give tilskud til honorarer til rytmiske spillesteder og musikforeninger, og driftstilskud til regionale rytmiske spillesteder. Musikrådet kan endvidere udlåne lydanlæg til større spillesteder, give tilskud til udviklingsprojekter, og udbydere af uddannelse i tilknytning til rytmiske spillesteder. Det er en forudsætning for tilskud til rytmiske spillesteder, at kommune og/eller amt yder tilskud til spillestedet. Ansøgninger behandles løbende – bortset fra ansøgning om driftstilskud til regionale spillesteder.

Efteruddannelse

Statens Musikråd kan give tilskud til udbydere af kurser, seminarer, masterclasses, udviklingsprojekter m.m. for professionelle musikere og musikundervisere.

Musikrådet kan endvidere give tilskud til dækning af rejseudgifter i forbindelse med videreuddannelse i udlandet for professionelle musikere, sangere, dirigenter og musikundervisere. Ansøgninger om tilskud til videreuddannelse behandles løbende.

Udgivelser

Statens Musikråd kan give tilskud til video og film, til markedsføring af fonogrammer og til dokumentation (folkemusik), til musiktidsskrifter og andre publikationer om musik.

Dokumentations- og informationsvirksomhed

Statens Musikråd kan give tilskud til informations- og dokumentationscentre, samt til indsamling, bearbejdning og formidling af musikalsk materiale.

Transport- og turnéstøtte

Der gives tilskud til transport- og turnéudgifter inden for jazz, rock, verdensmusik og folkemusik. Ansøgningerne behandles løbende og sendes direkte til Transportstøtten, Folke- musikkens Fællessekretariat, Dansk Jazzforbund, Dansk Rock Samråd (ROSA) eller Foreningen for Verdensmusik i Danmark.

Yderligere oplysninger og ansøgningsskema fås hos:

Statens Musikråd
Kongens Nytorv 3
Postboks 3012
1021 København K
tlf.: 33 74 45 00
fax: 33 74 45 19
e-mail: sm@kunstsekretariat.dk
hjemmeside: www.musikraad.dk

Nordiske kultur- støtteordninger

Inden for det nordiske samarbejde findes der støtteordninger på en lang række områder, bl.a.:

- Nordisk Amatørteaterråd (NAR)
- Nordisk Film- og TV-Fond
- Nordisk Idrætssamarbejde
- Nordisk Kulturfond
- Nordisk litteratur- og bibliotekskomiteé (NORDBOK)
- Nordisk Museumskomité
- Nordisk Musikkomiteé (NOMUS)
- Nordisk Ungdomskomiteé (NUK)

- Sleipnir – rejsestipendier for unge kunstnere i Norden
- Styringsgruppen for nordisk børne- og ungdomskultur (BUK)
- Styringsgruppen for nordisk kultur- og massemediesamarbejde
- Teater og Dans i Norden.

Yderligere oplysninger om de enkelte støtteordninger fås hos:

Nordisk Ministerråd
Store Strandstræde 18
1255 København K
tlf.: 33 96 02 00
fax: 33 96 02 02
hjemmeside: www.norden.org

Skibsbevaringsfonden

Fondens formål er:

- at bidrage til bevaring og restaurering af karakteristiske danske fartøjer
- at søge, herunder undtagelsesvis også ved køb, at bevare ejendomsretten til sådanne skibe i Danmark.

Den vigtigste direkte støtteform er rente- og afdragsfrie lån til ejere af bevaringsværdige fartøjer, der som modydelse accepterer en påtegning i skibets skøde. Hermed opnås i overensstemmelse med fondens fundats, at det bliver attraktivt for de udvalgte skibe at forblive i dansk eje, og at Skibsbevaringsfonden har indsigt i skibets fortsatte restaurering. Fondens konsulenter yder desuden vejledning i forbindelse med restaurering af fartøjer, samt hjælp til dokumentation og udarbejdelse af restaureringsprojekter.

Nuværende årlige bevilling 5 mio. kr.

Skibsbevaringsfonden
Skovhusevej 35
4720 Præstø
tlf/fax: 55 99 95 1
e-mail: kontor@skibsbevaringsfonden.dk

Teater

TEATERRÅDET

Teaterrådet fordeler i 2001 ca. 66,4 mio. kr. af teaterlovens midler suppleret med andel i tips- og lottomidlerne. Teaterrådet kan yde støtte til professionel teatervirksomhed. Herudover fordeler Teaterrådet i fællesskab med Statens Musikråd 8,1 mio. kr. af finanslovs midler suppleret af rådernes egne midler til musikdramatiske formål.

Der kan søges om støtte til følgende formål:

- Stationær, turnerende og opsøgende teatervirksomhed inden for alle genrer, herunder dans og musikdramatik. Der lægges vægt på udviklingen af nye teaterformer og anden eksperimenterende virksomhed. En væsentlig del af støtten anvendes til teater for børn og unge, og den geografiske spredning af aktiviteterne søges fremmet. Støtten kan ydes til løbende teaterdrift eller enkeltstående projekter.
- Fremme af ny dansk dramatik. Teaterrådet støtter bl.a. husdramatikerordninger eller dramatisk laboratorievirksomhed. Støtteområdet omfatter ikke tilskud til manuskriptudarbejdelse.
- Større nyanskaffelser af sceneteknisk materiel samt til biler til turnébrug.
- Stipendier til videreuddannelse inden for teatrets område. Stipendier ydes overvejende som tilskud til rejseudgifter i forbindelse med studier i udlandet. Ansøgningen skal indeholde biografiske oplysninger, formålet med videreuddannelsen samt budget. Stipendieansøgninger behandles løbende, men forudsætter, at støttemuligheder via andre kanaler på forhånd er afsøgt. Dokumentation herfor skal vedlægges ansøgningen.
- Publikationsvirksomhed, herunder teater- og teaterhistoriske skrifter. Der ydes ikke støtte til jubilæumsbøger og deciderede medlemsblade.
- Langsigtet planlægning og forberedelse af festivalaktiviteter og gæstespil fra udlandet. Ansøgningen skal indeholde beskrivelse af de påtænkte aktiviteter samt budget og planlægningsperioden.

Ansøgningsfristen for aktiviteter, der finder sted i perioden 1. juli 2002 til 30. juni 2003, er 2. juli 2001.

Driftsansøgning skal indeholde oplysninger om:

- Teatrets ledelse og medvirkende.
- Det ansøgte beløb.
- Formål, herunder beskrivelse af repertoireplaner og kunstneriske intentioner samt eventuelt flerårig driftssammenhæng.
- Antal planlagte produktioner og antal opførelser. Ved børne- og ungdomsteater tillige hvilke aldersgrupper produktionerne henvender sig til.
- Den forventede finansiering af produktionerne, dvs. spilleindtægter, tilskud fra anden side – såvel bevilgede som ansøgte – samt eventuelt andre indtægter.
- Omkostninger fordelt på de enkelte omkostningsarter, herunder antal løn måneder og lønsum.
- Et driftsbudget for sæsonen, opstillet efter Teaterrådets budgetskitse.
- En kort beskrivelse af teatrets hidtidige virksomhed, medmindre denne er støttet af Teaterrådet.
- Øvrige forhold, som kan have betydning for bedømmelse af teatervirksomheden.

Ved ansøgning om støtte til enkeltprojekter samt anskaffelse af bil skal ansøgningsskema anvendes.

Ansøgninger sendes i ni eksemplarer til Teaterrådet.

Professionelle rejsende børneteatre kan tillige søge Det Rejsende Børneteater. Støtte til amatørteatervirksomhed henvises til Dansk Amatørteater Samvirke.

International teaterudveksling

Teaterrådet administrerer den del af Kulturministeriets kulturaftalebevilling, der vedrører løbende internationale sager for de teaterområder, der hører under rådets almindelige arbejdsområde. Teaterrådet har i sæson 2001/2002 en bevilling på 1.775.000 kr. til rådighed. Deraf kan Rådet give støtte til danske aktiviteter i udlandet (typisk tilskud til

rejseudgifter) og udenlandske aktiviteter i Danmark (tilskud til opholdsudgifter og indenlandsk transport).

Teaterrådet kan af tips- og lottomidlernes pulje til støtte af teatervirksomhed bl.a. yde tilskud til international teaterudveksling, herunder udenlandske teatergæstespil i Danmark (typisk tilskud til opholdsudgifter og indenlandsk transport) og danske teatergæstespil i udlandet (typisk tilskud til rejseudgifter). Udvalgte gæstespil fra udlandet skal bl.a. udgøre et alternativ til den danske teater scene og medvirke til at inspirere både kunstnere og publikum. Ved fordelingen af støtte til gennemførelse af udenlandske gæstespil i Danmark skal Rådet imødekomme behovet for gæstespil i hele landet. De danske gæstespil i udlandet skal præsentere dansk teaterkunst og medvirke til at udbrede kendskabet hertil.

Ansøgningen skal indeholde:

- beskrivelse af og begrundelse for gæstespillet
- samlet budget, herunder tilskud fra anden side
- kopi af aftalegrundlag/invitation.

Såfremt flere gæstespil/udvekslinger forventes gennemført i perioden 1. juli 2001–30. juni 2002, skal samlet ansøgning indsendes med angivelse af prioriteret rækkefølge.

Ansøgningsfrister i 2. halvår 2001:

1. september
1. december

Ansøgninger sendes til:

Teaterrådet
Kulturministeriets Kunstsekretariat
Postboks 3012
Kgs. Nytorv 3
1021 København K.
tlf.: 33 74 45 00
fax: 33 74 45 86
e-mail: tr@kunstsekretariat.dk
hjemmeside: www.teaterraadet.dk

Ansøgninger vedrørende teatersamarbejde med udviklingslande sendes til Center for Kultursamarbejde med Udviklingslandene.

Zoologiske anlæg

RÅDET FOR ZOOLOGISKE ANLÆG

For at et zoologisk anlæg kan anerkendes som modtager af statstilskud, skal det opfylde en række krav. Kravene er defineret i L 255 af 12. april 2000 om statstilskud til zoologiske anlæg, § 3, stk. 1.

Kravene er:

- Anlægget skal være godkendt i henhold til den gældende lovgivning for indretning og drift af zoologiske anlæg.
- Anlægget skal være en selvejende institution eller ejes af en forening eller fond, hvis formål er anlæggets drift.
- Anlæggets vedtægter skal være godkendt af kulturministeren.
- Anlæggets budget og regnskab skal være godkendt af kulturministeren.
- Anlægget skal beskæftige mindst en fuldtidsansat zoolog (cand.scient.).
- Anlægget skal være åbent for offentligheden i videst muligt omfang og på forud bekendtgjorte tidspunkter.
- Anlægget skal have en høj standard og et økonomisk grundlag, der gør det muligt at opretholde denne.
- Anlægget skal virke til fremme af formidling af kendskabet til vilde dyr og deres bevarelse og til støtte for forskning og undervisning. Anlægget skal have særlige formidlingsprogrammer rettet mod børn og unge, såvel når de besøger anlægget i skolesammenhæng som uden for skolesammenhæng. Ligeledes skal anlægget have en tilfredsstillende formidling til gavn for de øvrige gæster.
- Anlægget skal medvirke aktivt i arbejdet med at bevare truede vilde dyrearter.
- Anlægget skal indgå i relevante nationale og internationale samarbejder med andre anlæg af tilsvarende art.
- Anlægget skal udarbejde en arbejdsplan, hvoraf det skal fremgå, hvilke opgaver

anlægget vil forpligte sig til at udføre. Planen indsendes hvert fjerde år til Rådet for Zoologiske Anlæg.

- Anlægget skal have en nedskrevet miljøpolitik.
- Anlæggets dyrebestand skal have en bredde, der sikrer, at den biologiske mangfoldighed belyses, samtidig med at bestanden repræsenterer en vis bredde i geografisk forstand.
- Anlægget skal løbende foretage en fuldstændig registrering af køb, salg, fødsler og dødsfald inden for dyrebestanden. For arter, der holdes i anonyme grupper, registreres gruppen og ikke enkeltindividerne.

Zoologiske anlæg, som opfylder ovenstående krav, kan søge om at blive godkendt til at modtage statstilskud.

Ansøgning om statstilskud sendes til:

Rådet for Zoologiske Anlæg
Medie- og Tilskudssekretariatet
Nybrogade 10
1203 København K
tlf.: 33 92 30 40
fax.: 33 14 64 28
e-mail: tips@kulturtilskud.dk
hjemmeside: www.kulturtilskud.min.dk

Frist for ansøgning om tilskud i 2002 var 1. maj 2001. Fordelingen af tilskud fremgår af en liste på sekretariatets hjemmeside.

Frist for ansøgning om tilskud i 2003 er 1. maj 2002.

Tilsagn om tilskud kan forventes 1. juli 2001 for tilskud i 2002 og 1. juli 2001 for tilskud i 2003.

Andre nyttige adresser

crafts.dk
Informationscenter for dansk
Kunsthåndværk
Amagertorv 1, 1.
1160 København K
tlf.: 33 12 61 62
fax: 33 12 61 60
e-mail: crafts@craftsdk.dk
hjemmeside: www.craftsdk.dk

Dansk Amatør Teater Samvirke – DATS
Landssekretariatet
Nygade 15
6300 Gråsten
tlf.: 74 65 11 03
fax: 74 65 20 93
e-mail: dats@dats.dk
hjemmeside: www.dats.dk

Dansk Forfatterforening
Strandgade 6, st.
1401 København K
tlf.: 32 95 51 00
fax: 32 54 01 15
e-mail: danskff@post6.tele.dk
hjemmeside: www.forfatter.org

Dansk Jazzforbund
Nytorv 3, 3.
1450 København K
tlf.: 33 45 43 00
fax: 33 45 43 11
e-mail: info@jazz.dk
hjemmeside: www.djazz.dk

Dansk Musik Informations Center – MIC
Gråbrødre Torv 16, st.
1154 København K
tlf.: 33 11 20 66
fax: 33 32 20 16
e-mail: mic@mic.dk
hjemmeside: www.mic.dk

Dansk Rock Samråd – ROSA
Graven 25 A, st.
8000 Århus C
tlf.: 86 12 84 44

fax: 86 76 05 66
e-mail: rosa@rosa.org

Danske Dramatikeres Forbund
Klosterstræde 24, 3.
1157 København K
tlf.: 33 45 40 35
fax: 33 45 40 39
e-mail: admin@dramatiker.dk
hjemmeside: www.dramatiker.dk

Danske Skønlitterære Forfattere
Ny Vestergade 1, 1.
1471 København K
tlf.: 33 13 19 72
fax: 33 12 15 33
e-mail: daskforf@image.dk

Konsulenttjenesten for Rytmask Musik
Musikkens Hus
Enghavevej 40, 3.
1674 København V
tlf.: 33 24 11 30
fax: 33 24 11 53
e-mail: info@konsulen.dk
hjemmeside: www.konsulen.dk

Det Rejsende Børneteater
c/o Amtsrådsforeningen i Danmark
Dampfærgevej 22
Postboks 2593
2100 København Ø
tlf.: 35 29 81 00
fax: 35 29 83 00
e-mail: eh@arf.dk

Europa-Kommissionens Repræsentation
i Danmark
Østergade 61
Postboks 144
1004 København K
tlf.: 33 14 41 40
fax: 33 11 12 03
e-mail: ap@europa-kommissionen.dk
hjemmeside: www.europa-kommissionen.dk

Folkemusikkens Fællessekretariat
Graven 25 A
8000 Århus C
tlf.: 86 76 11 41
fax: 86 76 11 47
e-mail: ffs@folkemusik.dk
hjemmeside: www.folkemusik.dk

Foreningen for Verdensmusik i Danmark
Musikkens Hus
Enghavevej 40, 3.
1674 København V
tlf.: 33 24 40 13
fax: 33 24 40 10
e-mail: worldmusic@image.dk
hjemmeside: www.worldmusic.dk

Kulturministeriet
Nybrogade 2
Postboks 2140
1015 København K
tlf.: 33 92 33 70
fax: 33 91 33 88
e-mail: kum@kum.dk
hjemmeside: www.kum.dk

Kulturnet Danmark
Christians Brygge 3
1219 København K
tlf.: 33 13 50 88
fax: 33 14 11 56
e-mail: kulturnet@www.kulturnet.dk
hjemmeside: www.kulturnet.dk

Kulturrådet for Børn
Nybrogade 28
1203 København K
tlf.: 33 43 58 00
fax: 33 43 58 01
e-mail: kub@boernekultur.dk
hjemmeside: www.boernekultur.dk

Transportstøtten
Musikkens Hus
Enghavevej 40, 3.
1674 København V
tlf.: 33 24 40 34
fax: 33 24 40 34