

Bilag 6.

2. august 2019

Delegation af faglig tilsynsvirksomhed i forhold til visse af Kulturministeriets statsinstitutioner

1. Indledning

Kulturministeriets departement er forpligtet til at føre tilsyn med de statslige institutioner, som ligger inden for ministerområdet. Kulturministeriet har besluttet at delegerede varetagelsen af den faglige tilsynsvirksomhed til Slot- og Kulturstyrelsen for seks udvalgte statsinstitutioner, jf. nedenfor.

Tilsynet vedrørende økonomi og regnskab varetages fortsat af departementet

Afgrænsning af opgaver

Slots- og Kulturstyrelsen skal varetage det faglige tilsyn med følgende statslige institutioner:

- Det Grønne Museum
- Ordrupgaard
- Den Hirschsprungske Samling
- Nota
- Statens Værksteder for Kunst
- Akademiraadet

De opgaver, som indgår i tilsynsopgaven, knytter sig til eller er en udløber af:

- Indgåelse af og opfølgning på rammeaftaler
- Årsrapport og årsafslutning i forhold til målrapportering
- Forberedelse og afholdelse af virksomhedsmøder
- Ledersamtaler og –rekruttering
- Sagsbehandling af løbende henvendelser fra institutioner (faglige og økonomiske)
- Pressehåndtering
- Vedligeholdelsessager
- Byggesager.

Se også departementschefens brev af 29. oktober 2014 til institutionerne om overdragelse af opgaven, j.nr. 2401646. Reservetræk er nævnt i dette brev, men er ikke længere aktuelt.

Den tilsynsvirksomhed, som knytter sig til departementets opgaver i relation til de nævnte seks statslige institutioner, varetages af primært Koncern Økonomi.

Opgaverne består i overskiftsform i:

- Bidrag til bevillingslove
- Bevillingssager
- Løbende opfølgning på resultatmål

- Revision
- Grundbudgetter og udgiftsopfølgning
- Regnskabsgodkendelse
- Instrukser til orientering eller godkendelse
- Løbende uformel dialog med institutionerne
- IT-sikkerhed (Slots- og Kulturstyrelsen Udvikling og Koncern IT)

Se også departementschefens brev af 9. oktober 2017 til institutionerne om grundlaget for departementets tilsyn med ministeriets statsinstitutioner, (jf. j.nr. 16/00855)

2. Udførelse af faglig tilsynsvirksomhed

Rammerne for indholdet af tilsynet er fastlagt i Kulturministeriets politik for resultatstyring, hvorfor der henvises hertil.

3. Udførelse og dokumentation

Selve udførelsen af tilsynet er ligeledes beskrevet i Kulturministeriets politik for resultatstyring, men politikken indeholder ikke en nærmere beskrivelse af kravene til dokumentation.

Dokumentation for tilsyn på baggrund af årsrapport og virksomhedsmøde sker i en til formålet udfærdiget standardblanket.

Slots- og Kulturstyrelsen sikrer, at der sker en tilbagemelding af tilsynet til statsinstitutionerne. Departementet underrettes tillige om resultaterne.

BILAG A

Oversigt over Slots- og Kulturstyrelsen og Kulturministeriets departements varetagelse af faglige og økonomiske / regnskabsmæssige tilsynsopgaver.