

Årsrapport 2012
for
Danmark Kunstbibliotek



Danmarks Kunstbibliotek
Arkitektur · Billedkunst · Kunsthistorie · Museologi

Oversigt over tabeller, noter og bilag.....	3
1. Beretning.....	4
1.1. Præsentation af virksomheden	4
1.2. Årets resultater.....	5
1.2.1. Årets faglige resultater.....	5
1.2.2. Årets økonomiske resultat	9
1.4. Opgaver og ressourcer	10
1.4.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt	10
1.4.2. Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger.....	11
1.4.3. Redegørelse for reservation.....	11
1.5. Administrerede udgifter og indtægter.....	11
1.6. Forventninger til kommende år.....	11
2. Målrapportering	12
2.1. Målrapporteringens første del: Skematisk oversigt	12
2.2. Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger.....	13
3. Regnskab	16
3.1. Anvendt Regnskabspraksis	16
3.2. Resultatopgørelse.....	17
3.3. Resultatdisponering.....	18
3.4. Egenkapitalforklaring	21
3.5. Opfølgning på likviditetsordningen	21
3.6. Opfølgning på løsumsloft.....	22
3.7. Bevillingsregnskabet	23
4. Påtegning af det samlede regnskab	24
5. Noter til årsrapporten.....	25

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og Målrapportering

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Tabel 2A: Centrale aktivitetsoplysninger

Tabel 3: Reservation

Tabel 4: Virksomhedens administrerede udgifter og indtægter

Tabel 5: Årets resultatopfyldelse (benyt tabel 5A)

Regnskabstabeller

Tabel 6: Resultatopgørelse

Tabel 7: Resultatdisponering

Tabel 8: Balancen

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 12: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter

Note 1: Af- og nedskrivninger

Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

Note 3: Materielle anlægsaktiver

Note 4: Hensatte forpligtelser

1. Beretning

1.1. Præsentation af virksomheden

Danmarks Kunstbibliotek (DKB) er en statsinstitution under Kulturministeriet, FL § 21.31.23. Danmarks Kunstbibliotek er statens hovedfagbibliotek for arkitektur, billedkunst og kunsthistorie. Det fungerer som fagbibliotek for Kunstakademiets skoler, for Statens Museum for Kunst og andre kunstmuseer og for universitetsinstitutterne for kunsthistorie. Som arkiv og studiesamling betjener det praktiserende arkitekter, offentlige myndigheder, danske og udenlandske arkitekturforskere samt andre interesserede borgere.

Biblioteket er herudover dokumentationscentral for dansk kunst og udfører forskning inden for arkitektur og billedkunst.

Det er bibliotekets hovedopgave at bevare, indsamle, registrere, forøge og formidle viden om arkitektur, billedkunst og kunsthistorie. Som nationalt hovedfagbibliotek har Danmarks Kunstbibliotek en særlig forpligtelse med hensyn til dansk arkitektur og billedkunst.

Biblioteket

- varetager offentligt udlån af bøger, tidsskrifter
- betjener gennem sin filial Sølvgade de ansatte og besøgende på Statens Museum for Kunst
- stiller sine samlinger og sin ekspertise til rådighed for alle relevante korte, mellem lange og videregående uddannelser, for arkitekter, kunstnere og den kunstinteresserede almenhed samt for lærere og deltagere i al slags folkeoplysning og
- udarbejder den nationale kunstbibliografi.

Danmarks Kunstbibliotek har en særlig forpligtelse til at indsamle og formidle materialer af betydning for dansk kunst- og arkitekturhistorie. Biblioteket vedligeholder i den sammenhæng tre studiesamlinger, der tilsammen fungerer som dokumentationscentral for dansk arkitektur og billedkunst:

- Den selvejende institution Weilbachs Arkiv (arkivalier om mere end 35.000 danske arkitekter og kunstnere),
- Kunsthistorisk Billedarkiv (fotografier og udstillingskataloger) og
- Samlingen af Arkitekturtegninger (tegninger, skitsebøger, arbejdsarkiver, fotografier og modeller af danske arkitekters værker).

Mission

Danmarks Kunstbibliotek skal professionelt og effektivt betjene og befordre erhvervmæssigt, kreativt, videnskabeligt og formidlingsmæssigt arbejde med fokus på billedkunst og arkitektur.

Dette sker

- ved at indsamle, bevare og registrere viden om den vestlige verdens arkitektur, billedkunst og kunsthistorie, fra senantikken til i dag,
- ved lokalt, gennem internettet og gennem det nationale bibliotekssamarbejde at stille data og materialer til rådighed for forskning, uddannelse, erhvervsliv og folkeoplysning i et omfang og af en kvalitet, der er uden sidestykke i det danske bibliotekssystem

Vision

- Danmarks Kunstbibliotek skal skabe rammen om en samlet, koordineret biblioteksbetjening af de kunstneriske uddannelser inden for design, arkitektur og billedkunst.
- Danmarks Kunstbibliotek skal som kunst- og arkitekturhistorisk videntcenter måle sig med førende kunstbiblioteker i den vestlige verden og forene øget tilgængelighed med den bedst mulige sikring og konservering af samlingerne.

Der rapporteres om hovedkonto 21.31.23.

1.2. Årets resultater

Som det fremgår nedenfor vurderes Danmarks Kunstbiblioteks faglige resultater i 2012 som tilfredsstillende og det økonomiske resultat som tilfredsstillende. På denne baggrund vurderes det samlede resultat for 2012 som tilfredsstillende.

1.2.1. Årets faglige resultater

Som det fremgår nedenfor vurderes Danmarks Kunstbiblioteks faglige resultater i 2012 som tilfredsstillende. En række projekter indeholdt i institutionens Rameaftale 2009-12 er bragt heldigt til afslutning; enkelt projekter er i aftaleperioden blevet reformuleret og efter aftale med departementet overført til projektmål med en højere prioritering. Digitaliseringen af både arkitekturtegninger, ældre udstillingskataloger og fotografier af ældre dansk billedkunst skaber en åben og let online adgang til centrale dele af samlingerne. Affotograferingen af et udvalg af danske arkitekturmodeller, som ikke er tilgængelige for offentligheden på grund af deres fysiske omfang kan nu ses online.

Dermed er rameaftalens mål for perioden 2009-12 nået.

Dokumentlevering

Antallet af fysiske udlån er i 2012 gået ned fra samlet 85.987 (2011) til 75.115. Tendensen spejler, men i et langsommere tempo, en almen tendens i brugeradfærd på området. Den fortsatte stigning af de interurbane udlån (fra 8.934 i 2011 til 9.242 i 2012) synes dog at dokumentere, at institutionen fortsat har en klar national profil med et støt voksende antal decentrale brugere. Antallet af interne dokument fremtagelser af arkivalier og tegninger er siden Studiesalen åbnede opgjort til 986 enkelt ekspeditioner, hvilket svarer til 10 ekspeditioner per åbningsdag.

I rapporteringen er statistikken for downloads fra institutionens egen-producerede digitale ressourcer en ny komponent. Tælleren er installeret i september 2012 og viser 4.400 downloads per måned, i 2012 altså 17.600 (med auktions- og udstillingskatalogerne som topscorere). Antallet synes at godtgøre, at strategien med at skabe en ny balance mellem institutionens analoge og digitale tilbud til slutbruger for alvor er begyndt at bære frugt. Samlet er institutionens levering af dokumenter nu oppe over 93.704 på et år, det højeste tal nogensinde.

Måltal for dokumentlevering

	2010	2011	2012
Analoge udlån	84.032	85.987	75.115
Interurbane udlån	8.699	8.934	9.242
Download			17.600

Samlingsudvidelse og nyregistrering/digitalisering af arkivalier og samlingsregistrarer

Samlingen er gennem gaver og indkøb i 2012 udvidet med samlet 2.133 analoge dokumenter. Hertil kommer overtagelsen af godt 3.600 værker og 69 periodika fra Museologisk bibliotek (se nedenfor). Online registrering af to ældre, arkivalske samlinger er i 2012 blevet afsluttet. Og den såkaldte Centralregistrant af danske arkitekturtegninger er blevet fuldtekst digitaliseret. Resultatet er større synlighed af disse forskningsressourcer og effektivere dokumentlevering til slutbruger.

Med henblik på senere registrering er samlingen udvidet med to kunsthistorisk vigtige arkivalske forretningsarkiver, den ene doneret af Charlottenborg fonden, der siden 1857 forestår Forårsudstillingen, den anden af "Den Frie", der fra 1891 har været den klassiske ramme om en række danske kunstnersammenslutningers udstillinger. Resultatet er sikring, tilgængeliggørelse og, på sigt, registrering af disse forskningsressourcer.

Gennemførelse af digitaliseringsprojekter

Som en del af bibliotekets digitaliseringsstrategi, der har til hovedmål at synliggøre de væsentligste dele af den visuelle danske kulturarv i institutionens samlinger, er der i 2012 afsluttet en række meget omfattende digitaliseringskampagner. På grund af en fordelagtig udbudsforretning blev processen mere omfattende end forudset. En fjerdedel af arbejdstyrken har i løbet af året forestået udvælgelse, forhåndsregistrering, nedpakning, forsendelse, modtagelse og afsluttende opkobling af digitalisater til bibliotekets web.

Processen har omfattet mere end 70.000 emner, der i løbet af 2013 vil blive gjort tilgængelige for brugerne i bibliotekets web.

For alle ovennævnte tekst digitalisater er der benyttet OCR teknik (optical character recognition), hvilket muliggør fuldtekstsøgninger i alle dokumenter på alle niveauer og i alle skrift, tekst- og tegntyper.

Resultatet er en forbedret bevaring og langt lettere adgang for slutbruger til hele det samlede udbud indenfor dette område (se videre 2.2.1).

Overtagelsen af Museologisk Bibliotek

Efter aftale med ODM, Organisationen af danske Museer, overtog Danmarks Kunstbibliotek fra 2012 Museologisk Bibliotek, der siden sin oprettelse i 1977 var tilknyttet ODM og drevet med støtte fra Kulturstyrelsen. Museologisk Bibliotek blev ved overtagelsen nedlagt og dets samling indlemmet i Danmarks Kunstbibliotek, der fremover vil varetage betjeningen af dette fagområde gennem det offentlige udlånssamarbejde. Overtagelsen skaber en fagligt logisk udvidelse af Danmarks Kunstbiblioteks brugergruppe og emneområde og resultatet bidrager til at sikre en udvidet, kvalitativt styrket og økonomisk bæredygtig platform for forskningsbaseret kunstfaglig biblioteksbetjening (se videre 2.2.2).

Forberedelse af etableringen af et nyt Forskningscenter på Statens Museum for Kunst

Statens Museum for Kunst har over for Danmarks Kunstbibliotek fremsat ønske om en delvis omlægning af den nuværende biblioteksbetjening, således at antallet af bøger, der klausuleres til brug på museets planlagte Forskningscenter og udgår af det offentlige bibliotekssamarbejde, udvides fra nuværende 2.973 til 8.100 titler mod at bibliotekets medarbejdere i fremtiden ikke har et egentligt vagtskema i Sølvgade, idet fremtidig vejledning i hoveddelen vil ske via telefon eller e-mail. I 2012 har et team på tre medarbejdere gennem internt registreringsarbejde forberedt denne nyopstilling af Forskningscentret, således at den påbegyndes primo 2013.

Reorganisation af publikumsområdet på hovedadressen

Overtagelsen af Museologisk Bibliotek nødvendiggjorde en større omflytning og omstrukturering af publikumsområdet på hovedadressen. Der er i løbet af foråret og sommeren gennemført en total revision af åbne hylder, så ca. 10.738 titler trykt imellem årene 1997-2002 er flyttet fra åbne hylder til nær/fjern-magasin. Herved er der skabt plads til fremtidig samlingsudvidelse, til hele det nye, museologiske materiale samt til indretningen af brugervenlige lounge områder.

Deltagelse i faglige konferencer og lign.

Ledelse og/eller medarbejdere har besøgt Bibliotekets nye hovedleverandør af bøger i England og har deltaget i fire faglige konferencer

- i netværket *International Group of Exlibris Users* (om nye udviklinger i bibliotekets web-udstyr)
- i den årlige internationale bibliotekskonference, IFLA, med særligt møde i art libraries sektionen
- på Biblioteksledermødet
- i det internationale konsortium artlibraries.net.

Forskning

Institutionens forskning skal dels bidrage og understøtte samlingsopbygningen, dels styrke og udbygge internationale kontakter med tilsvarende videncentre og forskningsbiblioteker (jfr. 2.2.4).

Institutionens forskergruppe har publiceret 4 fagfælle-bedømte artikler til udenlandske, videnskabelige tidsskrifter; der er to monografier på vej, begge med planlagt publikation i 2013. Gruppen støtter som medredaktører den danske indsats omkring det nye internationale online kunstdidsskrift RIHA-Journal (<http://www.riha-journal.org/>) der i 2012 har publiceret sit tredje danske bidrag. Tidsskriftet er i 2012 kommet op i den internationale elite som et af verdens 84 førende videnskabelige tidsskrifter inden for det kunsthistoriske område.

Institutionens væsentligste netværk inden for forskning er *The International Association of Research Institutes in the History of Art* (RIHA). Sammen driver foreningen to web-sites, ovennævnte RIHA-Journal samt det verdensomspændende *artlibraries.net – Virtual Catalogue for Art History*, hvor en direkte online adgang til integreret søgning i registrering af mere end 6.000.000 publikationer om arkitektur og kunst i hen ved 20 internationalt førende kunstbiblioteker tilbydes brugerne..

1.2.2. Årets økonomiske resultat

Tablet 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

<i>Beløb i 1000 kr., løbende priser</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-14.336	-13.613	-15.414
- Heraf indtægtsført bevilling	-14.100	-13.231	-15.406
- Heraf eksterne indtægter	-236	-382	-8
Ordinære driftsomkostninger	14.098	13.227	14.255
- Heraf løn	7.242	6.531	6.968
- Heraf afskrivninger	1.157	1.159	1.133
- Heraf øvrige omkostninger	5.699	4.090	4.280
Resultat af ordinær drift	-238	-386	-1.159
Resultat før finansielle poster	1.533	-498	-1.251
Årets resultat	1.743	-328	-1.135
Balance			
Anlægsaktiver	4.409	3.023	1.994
Omsætningsaktiver	4.286	5.018	5.612
Egenkapital	1.271	1.578	2.714
Langfristet gæld	4.257	3.038	2.056
Kortfristet gæld	2.680	2.788	2.058
Lånerammen	9.400	9.400	9.400
Træk på lånerammen (Se note)	2.957	3.038	1.762
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	42,1%	32,3%	18,7%
Negativ udsvingsrate	438,9%	580,3%	1069,6%
Overskudsgrad	-12,2%	2,4%	7,4%
Bevillingsandel	98,4%	97,2%	99,9%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	16,1	16,5	15,6
Årsværkspris	450	396	447
Lønomsætningsandel	50,5%	48,0%	45,2%
Lønsumsloft	9.600	9.700	9.100
Lønforbrug	6.952	6.434	6.968

Note Fra 2012 opgøres træk på lånerammen som summen af immaterielle og materielle anlægsaktiver undtaget donerede aktiver, og ikke som tidligere som saldoen på FF4. Det er derfor ikke muligt at sammenligne tal vedr. træk på lånerammen i 2012 med tidligere år.

Danmarks Kunstbibliotek realiserede i 2012 et overskud på 1.135 tkr., hvilket er markant højere end det budgetterede på 238 tkr.

Den umiddelbare forklaring er, at biblioteket har øget sine bevillingsindtægter med 813 tkr. i forhold til budgettet, men bagom disse tal ligger nogle mere basale forklaringer.

Biblioteket har i 2013 i alt væsentligt afsluttet de tiltag, som var aftalt i rammeaftale 2009-2012 og i den forbindelse indtægtsført reserveret bevilling med 1.406 tkr. Dette er

sket i en periode, hvor biblioteket har været ramt af længere sygeperioder hos tre medarbejdere. Hertil kommer, at institutionen har opnået meget gunstige udbudsforretninger på en række digitaliseringsopgaver (jfr. 2.2.1), hvis gennemførelse i omfang derfor er steget meget betydeligt. Gennemførelsen af rammeaftalens tiltag er derfor i nogen grad sket på bekostning af andre planlagte aktiviteter. Det drejer sig bl.a. om

- udvidelse af videoovervågning i Sikringsmagasin, som blev udskudt for at give plads til rammeaftalens fotograferinger af arkitekturmodeller
- etablering af forskellige digitale faciliteter for omkring 1.300 tkr., som på grund af personalesituationen måtte udskydes, og i væsentlig omfang først fuldføres i 2013
- bogbestillinger for 300 tkr., som først er leveret i januar 2013.

Det løbende fald i anlægsaktivernes værdi skyldes, at de i alt væsentligt består af indretning af lejede lokaler, der i løbet af et par år vil være fuldt afskrevet.

Det løbende fald i den langfristede gæld følger udviklingen i de immaterielle og materielle anlægsaktiver. Forskellen mellem de to beløb består i fjerde kvartals afskrivninger samt eventuelle køb og salg i årets slutning, hvis de først bogføres på plads efter 31. december.

Etableringen af den reserverede bevilling øgede i 2011 den kortfristede gæld markant. Indtægtsføringen af hovedparten heraf har i 2012 igen nedbragt denne balancegruppe.

Det ekstraordinære fald i træk på lånerammen i 2012 skyldes den ændrede metode til opgørelse af dette træk, hvorefter disse bevægelser i modsætning til tidligere år er indregnet i opgørelsen af dette træk

På finanslov 2012 er der en mindre bevilling til henholdsvis tilskudsfinansierede forskningsvirksomhed og andre tilskudsfinansierede aktiviteter, da der var forventet nye projekter i 2012.

Imidlertid har der ikke været sådanne projekter i 2012, og bevillingen er derfor ikke brugt.

1.4. Opgaver og ressourcer

1.4.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Tablet 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

1.000 kr., løbende priser	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Generel ledelse og administration	-3.000	-108	3.776	23%
Forsknings- og universitetsbiblioteksfunktioner	-12.006	-8	10.312	75%
Forskning	-400	0	299	2%
I alt	-15.406	-116	14.387	100%

Bemærk: Fordelingen i tabellen er baseret på skøn.

1.4.2. Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Den samlede bevilling for 2012 udgør 14.000 tkr. Hertil kommer 1.406 tkr., indtægtsført fra den reserverede bevilling i forbindelse med at rammeaftalens projekter i det væsentlige er afsluttet. Den indtægtsførte bevilling udgør dermed i alt 15.406 tkr. Herefter henstår som reserveret bevilling 186 tkr. vedrørende en enkelt, fortsat uafsluttet opgave under rammeaftalen.

Bibliotekets salg af kopier, poser mv. er indregnet under Forsknings- og universitetsbiblioteksfunktioner, og øvrige indtægter – også finansielle indtægter - under Generel ledelse og administration.

1.4.3. Redegørelse for reservation

Tablet 3: Reservation, hovedkonto [21.31.23.]

1000 kr., løbende priser	Reserveret år	Reservation 1.1.2012	Forbrug 2012	Reservation 31.12.2012
Reservationer i alt		1.592	1.406	186
Opgave 1		0	0	0
Efteruddannelse af personale	2007	0	0	0
Opgave 2		147	147	0
Udstillingskataloger	2009	47	47	0
Udstillingskataloger	2011	100	100	0
Opgave 3		207	207	0
Auktionskataloger	2011	207	207	0
Opgave 4		500	500	0
Fotosamling, dansk billedkunst	2011	500	500	0
Opgave 5		139	-47	186
Dansk arkitektur	2011	139	-47	186
Opgave 6		200	200	0
Weilbach	2011	200	200	0
Opgave 6		100	100	0
Brugerundersøgelse	2011	100	100	0
Opgave 6		100	100	0
Udvidet samarbejde	2011	100	100	0
Opgave 6		200	200	0
Weilbach Wikipedia	2010	200	200	0

Danmarks Kunstabibliotek har i alt væsentligt afsluttet de tiltag, som var fastlagt i rammeaftale 2009-2012 og i den forbindelse taget den tilsvarende reserverede bevilling til indtægt. Til de udestående aktiviteter er fastholdt en reservation på 186 tkr.

1.5. Administrerede udgifter og indtægter

Institutionen har ingen sådanne.

1.6. Forventninger til kommende år

I 2013 vil der ledelsesmæssigt være særligt fokus på tre opgaver:

1. Gennem opbygningen af en ny hjemmeside skal brugeradgangen til bibliotekets store nye mængde digitalisater gøres enklere, mere tiltalende og mere intuitiv. Der er gennem opsparring etableret en rådighedsramme, der investeres i projektet, som i en indledende workshop fase har inddraget alle medarbejdere og senere vil inddrage en bruger fokusgruppe for at optimere resultatet.
2. I forbindelse med drøftelserne om en ny betjeningsaftale i forhold til medarbejderne på Statens Museum for Kunst er der enighed om udvidelsen af den klausulerede bogsamling, der permanent står til rådighed for museets medarbejdere i et nyindrettet Forskningscenter. Gennem intern ændring af opgavefokus og en budgetmæssig re-allokering af midler oprindeligt afsat til et andet formål er det lykkedes at gøre det muligt at fremskynde denne proces, således at den biblioteksmæssige side af opgaven vil være afsluttet i 2013.
3. Bibliotekets nye studiesal og fjernmagasin i Herlev er betjenings- og publikumsmæssigt en succes. Der er opstået en mulighed for en mindre udvidelse af lejemålet, således at der i 2013 kan etableres et nyt magasin- og indslusningsområde for tilgangen af nye materialer. Det nye område vil lette logistik omkring dokumentopbevaring- og levering og prioriteres derfor højt.
4. Biblioteket forventer at indgå ny rammeaftale for perioden 2013 – 2016.

2. Målrapportering

2.1. Målrapporteringens første del: Skematisk oversigt

Opgaver	Mål	Resultat 2012
Samplings-, bevarings-, registrerings- og formidlingsopgaver (mål 1 og 2)	Biblioteket vil støtte det arbejde inden for kunst, arkitektur, design, erhverv, forskning, undervisning, formidling og oplysning, der som sit råstof har brug for online adgang til digitaliserede visuelle ressourcer, forenkle, kvalitativt forbedre og numerisk mangedoble brugerne mulighed for at finde, rekvirere og benytte dets materialer og samlinger samt digitalisere materialer, der belyser den danske billedkunst og arkitektur og derigennem bidrage til at skabe en synlig placering af den visuelle danske kulturarv i det nye, globale vidensamfund.	Målene er opfyldt.
Rationalisering, styrkelse og udvidelse af samarbejde blandt danske kunstbiblioteker (mål 3)	Biblioteket vil fortsætte arbejdet for etableringen af en udvidet, kvalitativt styrket og økonomisk bæredygtig platform for forskningsbaseret kunstfaglig biblioteksbetjening.	Målet er opfyldt.

Teknologisk og brugerstyret formidlingsinnovation (mål 4)	Biblioteket vil skabe en teknologisk, redaktionel og faglig ramme omkring projekter, der åbner op for brugerstyret innovation af Det danske kunstnersignatur leksikon	Målet er delvist opfyldt.
Forskning (mål 5)	Forskning udført ved Danmarks Kunstbibliotek skal være til støtte for samlingsopbygningen og til gavn for institutionens målgrupper. Forskningen skal kvalitativt være på internationalt niveau og publikation skal ske gennem anerkendte, akademiske forlag og i fagfællebedømte tidsskrifter og serier. Gennem samarbejde med relevante institutioner og projekter i ind- og udland skal institutionens projekter sikres en bredde og videnskabelig videnstyngede, der styrker muligheder for samfinansiering og gennemslagskraft i fagmiljøet.	Målet er opfyldt.

2.2. Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger

1. *Etablering af direkte og digital adgang til digitaliserede visuelle ressourcer, der belyser den danske billedkunst og arkitektur.* Resultat: Digitalisering af ca. 70.000 emner.

I rammeaftalen 2009-12 har et hovedmål været udvidelsen af DKBs brugerbetjening fra i hovedsagen at omfatte analoge materialer til at åbne op for online udbud af et udvalg af digitale registranter og digitaliserede dokumenter af særlig relevans for den danske arkitektur- og kunsthistorie. Udgang 2012 kan DKB åbne op for digital adgang til en række unikke særsamlinger opbygget i bibliotekets eget regi siden 1754 eller overtaget fra andre specialsamlinger. Der er tale om et materiale, der vil skabe en ny, forbedret platform for det professionelle arbejde med dansk kunst og arkitektur.

Rammeaftalens dimensionering af digitaliseringsopgaverne byggede på en væsentligt mere kostbar prissætning af opgaverne fra 2008. Gennem en udbudsforretning og på grund af den almindelige prisudvikling er det blevet muligt at udvide omfanget af de opgaver, som institutionen i aftaleperioden har besluttet at gennemføre meget betydeligt.

I en justering af oprindelig aftale aftalt med departementet er midler afsat til en Weilbach Wikipedia overført til brug indenfor dette beslægtede formål.

Således kunne det oprindelige udstillings- og kunstauktionsprojekts øvre tidsgrænse omkring år 1900 i 2012 udvides med digitaliseringer af 2.850 auktions- og 43 udstillingskataloger fra perioden 1900-1920, således at der nu samlet er adgang til

- 3.850 danske kunstauktionskataloger fra de tidligste (1719) op til 1920
- 870 danske udstillingskataloger fra den første danske kunstudstilling i 1769 op til 1920.

Hertil kommer, at der, stadig indenfor samme bevilling, kunne gennemføres en komplet digitalisering af

- ca. 55.000 fotografier af dansk billedkunst og et til denne samling hørende
- referencekartotek på 1748 kort.

Den stærkt udvidede opgave med at skrive metadata og etablere fuldtekst adgang til hele dette materiale pågår stadig.

Projekterne med digitalisering af arkitekturtegninger er i 2012 udvidet med 1420 ny tegninger og 3D optagelser af arkitekturmodeller, så der nu er samlet adgang til 5.800 danske arkitekturtegninger (mod planlagt 4.000) fordelt på alle væsentlige bygningstyper, lokaliteter, arkitekter, stilarter og perioder. Et panoramisk overblik over hele den tegnede arkitekturarv, fra opmåling af romanske landsbykirker til Utzon.

Hertil kommer digitale 3D optagelser af de 53 væsentligste danske arkitekturmodeller fra 1778-2000 – en ny, i aftalen ikke forudset opgave, der efter aftale med Departementet delvis er finansieret gennem midler oprindelig afsat til det beslægtede projekt Fotosamling, dansk billedkunst, hvis gennemførelse viste sig mindre udgiftstungt end først antaget.

Gennem institutionens web skal disse online tilbud tjene forskning, undervisning og formidling samt bidrage til at skabe en synlig placering af den visuelle danske kulturarv i det nye, globale videnssamfund.

2. Registreringsprojekter, der forenkler, forbedrer og numerisk mangedobler brugerne mulighed for at finde, rekvirere og benytte institutionens arkivalske materialer: Resultat: registrering af to ældre arkivalske samlinger og digitalisering af en tværinstitutionel arkivnøgle.

Registrering af arkivalier vedr. godt 5.000 danske kunstnere og arkitekter fra arkivet til Weilbach Dansk Kunstnerleksikon. Resultat: afsluttet.

I 2012 er der registreret arkivalier vedr. 2.901 enkeltpersoner. Registreringen dækker nu hele arkivet fra A til Å.

Hertil kommer online registreringen af en historisk samling af modeltegninger med værker af en række af det sene 1700-tals samt Guldalderens førende kunstnere. Sluttelig er der gennemført en fuldtekst digitalisering af den såkaldte Centralregistrant af danske arkitekturtegninger i offentlige og private arkiver, en arkivnøgle på i alt ca. 4.500 sider med samlet indgang til de væsentligste tegninger og arkivalier om den historiske danske bygningskultur. Resultaterne bidrager til opfyldelsen af mål relateret til samling-, bevarings-, registrerings- og formidlingsopgaver.

3. Fortsættelse af arbejdet for etableringen af en udvidet, kvalitativt styrket og økonomisk bæredygtig platform for forskningsbaseret kunstfaglig biblioteksbetjening. Resultat:

Overtagelse af et bibliotek inden for Kulturministeriets fagområde er gennemført og afsluttet.

Fusionen med bibliotekerne på Statens Museum for Kunst og Kunstakademiets Billedkunstskoler har, som en brugerundersøgelse foretaget af Rambøll i 2009 dokumenterer, efter indledende modstand og bekymring vist sig at være tiltag, der ikke har svækket, men kun styrket biblioteksbetjeningen af de to institutioner, idet rationalisering, udvidelse af samlet volumen, omkostningsreducering og opgradering af kompetencer har haft mærkbare fordele for fagområderne og brugerne.

Danmarks Kunstbibliotek har efter aftale med Organisationen af danske Museer, ODM, overtaget Museologisk Bibliotek, der på basis af tilskud fra den nuværende Kulturstyrelse har været drevet som et selvstændigt forskningsbibliotek siden 1977. Museologisk Bibliotek blev ved overtagelsen nedlagt og dets samlinger fuldt inkorporeret i Danmarks Kunstbibliotek, der hermed overtager opgaven med betjeningen af dette fagområde.

Danmarks Kunstbibliotek har gennem overtagelsen fået intensiveret kontakt med både gamle og nye brugergrupper omkring et nyt emneområde. Projektet blev mindre udgiftstungt end først forudset, så efter aftale med Departementet er restbeløbet overført til gennemførelsen af et beslægtet projekt omkring etableringen af et Forskningscenter på Statens Museum for Kunst. Resultatet bidrager til opfyldelsen af mål relateret til rationalisering, styrkelse og udvidelse af samarbejde blandt danske kunstbiblioteker.

4. Teknologisk og brugerstyret formidlingsinnovation. Resultat: Målet er delvist opfyldt. Midlerne til en Weilbach wikipedia er efter aftale med departementet anvendt til fagligt mere højt prioriterede formål.

Den digitale kunstnersignaturbase er oprettet, men i al fald indtil videre uden for omkostningstung mulighed for brugerinnovation. Der er således ikke sket yderligere nye tiltag i 2012. Over hele rammeaftalen vurderes det, at målet er delvist opfyldt i form af de nye tiltag i forhold til den digitale kunstnersignaturdatabase.

5. Forskning og internationalt samarbejde. Institutionens forskning skal dels bidrage og understøtte samlingsopbygningen, dels styrke og udbygge internationale kontakter med tilsvarende videncentre og forskningsbiblioteker. Resultat: målene er opfyldt.

Institutionens forskergruppe (direktøren og to seniorforskere) har publiceret 4 fagfællebedømte artikler, i Polen, England og Tyskland og Sverige. Gruppens enkeltmedlemmer bidrager til samarbejdet omkring diverse udgiverprojekter. Der er to monografier på vej, begge med planlagt publikation i 2013. Gruppen støtter som medredaktører den danske indsats omkring det nye internationale online kunsttidsskrift RIHA-Journal, der i 2012 har publiceret sit tredje danske bidrag <http://www.riha-journal.org/>.

Der er indgået samarbejdsaftaler med udenlandske institutioner omkring konference om arkitekten Theophilus Hansen og ægyptologen Georg Zoëga.

Den væsentligste løbende kontakt ligger i samarbejdet med *International Association of Research Institutes in the History of Art (RIHA)*. Sammen driver foreningen to web-sites.

For det første det verdensomspændende *artlibraries.net – Virtual Catalogue for Art History* hvor en direkte online adgang til integreret søgning i registrering af mere end 6.000.000 publikationer om arkitektur og kunst i hen ved 20 internationalt førende kunstbiblioteker. Dette samarbejde udvider bibliotekets kontaktflade til udenlandske forskere, museer og professionelle kunstfaglige miljøer samtidig med at det styrker betjeningen af de hjemlige brugere. Hvor institutionen tidligere fokuserede på nordiske kolleger har denne åbning mod det øvrige Europa og USA etableret kontakter til meget stærke internationale kunstbiblioteksmiljøer. Det er i 2012 vedtaget, at *artlibraries.net* overgår til et *World.cat.org* format, der skabe mere brugervenlig synlighed for projektet, ikke mindst i den engelsk- og tysksprogede verden.

For det andet forestår RIHA driften af et internationalt fagfællebedømt kunsthistorisk online tidsskrift <http://www.riha-journal.org/> hvor institutionerne i lyset af de stigende udgifter til publicering af kunst- og arkitekturhistorisk forskning samt kravet om at borgerne gives direkte online adgang til statslig forskning søger at finde et kvalitativt fulgdyldigt alternativ til bogtrykkeren og forlagsdistributionen. Fra 2012 og bagud bliver alle bidrag til RIHA indekseret i de to international forskningsregistreringssystemer, *Arts & Humanities Citation Index* og i *Current Contents/Arts & Humanities*. Tidsskriftet er dermed på tre år rykket op på den internationale forsknings højeste rangliste (blandt de 84 internationalt mest anerkendte) for *scholarly excellence* og bidrag dertil bliver på grund af den fintmaskede redigeringsproces rated tilsvarende højt. Projektet har interessante perspektiver for den fremtidige danske udgivelsespolitik på området. Resultaterne bidrager til opfyldelsen af mål relateret til forskning.

3. Regnskab

Årsregnskabet er opstillet på grundlag af uddata fra Statens Koncern System, med mindre andet er angivet.

3.1. Anvendt Regnskabspraksis

Årsrapporten for Danmarks Kunstbibliotek er aflagt efter de regnskabsregler og principper for omkostningsbaserede regnskaber, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen og Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning.

Årsrapporten er aflagt i hele tusinde kroner, i modsætning til tidligere år. Sammenligningstallene er afrundet tilsvarende. Af hensyn til balancen i det samlede regnskab er enkelte af disse afrundinger korrigeret.

3.2. Resultatopgørelse¹

(Beløb i 1000 kr.)

	<i>Regnskab</i>	<i>Regnskab</i>	<i>Budget</i>
Note:	2011	2012	2013
Bevilling	-14.400	-14.000	-13.400
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	-176	-1.406	0
Reserveret af indeværende års bevillinger	1.345	0	0
Indtægtsført bevilling i alt	-13.231	-15.406	-13.400
Salg af varer og tjenesteydelser	-8	-8	-7
Tilskud til egen drift	-374	0	0
Gebyrer	0	0	0
Ordinære driftsindtægter i alt	-13.613	-15.414	-13.407
Ændring i lagre	0	0	0
Husleje	1.447	1.874	1.813
Lønninger	6.153	6.319	7.535
Andre personaleomkostninger	58	142	58
Pension	1.040	1.014	0
Lønrefusion	-720	-507	-429
Personaleomkostninger i alt	6.531	6.968	7.164
1 Af- og nedskrivninger	1.159	1.133	1.047
Andre ordinære driftsomkostninger	4.090	4.280	3.793
Ordinære driftsomkostninger i alt	13.227	14.255	13.817
Resultat af ordinær drift	-386	-1.159	410
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-116	-102	0
Andre driftsomkostninger	4	10	6
Resultat før finansielle poster	-498	-1.251	416
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-19	-6	-8
Finansielle omkostninger	184	122	114
Resultat før ekstraordinære poster	-333	-1.135	522
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	-1	0	0
Ekstraordinære omkostninger	6	0	0
Årets resultat	-328	-1.135	522

¹ Budget 2013 er baseret på grundbudget 2013

Tabellen over resultatdisponering mangler.

3.3. Resultatdisponering

(Beløb i 1000 kr.)

	<i>Regnskab</i>	<i>Regnskab</i>	<i>Budget</i>
Note:	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>
Disponeret til bortfald	0	0	0
Disponeret til reserveret egenkapital	0	0	0
Disponeret til udbytte til statskassen	0	0	0
Disponeret til overført overskud	328	1.135	-522
Årets resultat	328	1.135	-522

3.3. Balancen

Aktiver

(Beløb i 1.000 kr.)

Note:	31.12.2011	31.12.2012	
Anlægsaktiver			
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	27	13
2	Immaterielle anlægsaktiver i alt	27	13
	Grunde, arealer og bygninger	2.641	1.635
	Transportmateriel	33	114
	Inventar og it-udstyr	90	0
3	Materielle anlægsaktiver i alt	2.764	1.749
	Statsforskrivning	232	232
	Finansielle anlægsaktiver i alt	232	232
	Anlægsaktiver i alt	3.023	1.994
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender	722	735
	FF5 Uforrentet konto	2.483	2.698
	FF7 Finansieringskonto	1.808	2.174
	Andre likvide beholdninger	5	5
	Likvide beholdninger i alt	4.296	4.877
	Omsætningsaktiver i alt	5.018	5.612
	Aktiver i alt	8.041	7.606

Vedrørende kommentarer til enkelte aktivposter henvises til omtalen af Årets økonomiske resultat i afsnit 1.2.2 og de noter, der er knyttet til enkelte poster i balancen.

Passiver

(Beløb i 1.000 kr.)

Note:	31.12.2011	31.12.2012
Egenkapital		
Reguleret egenkapital (startkapital)	232	232
Overført overskud	1.346	2.482
Egenkapital i alt	1.578	2.714
4 Hensatte forpligtelser	637	779
Gældsforpligtelser		
<i>Langfristede gældsforpligtelser</i>		
FF4 Langfristet gæld	3.038	2.056
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.038	2.056
<i>Kortfristede gældsforpligtelser</i>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	155	810
Anden kortfristet gæld	62	71
Skyldige feriepenge	944	926
Reserveret bevilling	1.593	186
Igangværende arbejder for fremmed regning	34	65
Periodeafgrænsningsposter	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.788	2.058
Gældsforpligtelser i alt	5.826	4.114
Passiver i alt	8.041	7.606

Vedrørende kommentarer til enkelte passivposter henvises til omtalen af Årets økonomiske resultat i afsnit 1.2.2 og de noter, der er knyttet til enkelte poster i balancen.

3.4. Egenkapitalforklaring

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

1000 kr., løbende priser note:	2011	2012
Egenkapital 1. januar	1.250	1.578
Startkapital 1. januar	232	232
+Ændring i startkapital	0	0
Startkapital 31. december	232	232
Opskrivninger 1. januar	0	0
+Ændringer i opskrivninger	0	0
Opskrivninger 31. december	0	0
Reserveret egenkapital 1. januar	0	0
+Ændring i reserveret egenkapital	0	0
Reserveret egenkapital 31. december	0	0
Overført overskud 1. januar	1.018	1.346
+1. januarregulering/flytning mellem bogføringskredse	0	0
+Regulering af det overførte overskud	0	0
+Overført fra årets resultat	328	1.135
- Bortfald af årets resultat	0	0
- Udbytte til staten	0	0
Overført overskud 31. december	1.346	2.482
Egenkapital 31. december	1.578	2.714

3.5. Opfølgning på likviditetsordningen

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

1000 kr., løbende priser	2012
Summen af immaterielle og materielle anlægsaktiver pr. 31. december 2012	1.762
Låneramme pr. 31. december 2012	9.400
Udnyttelsesgrad i procent	18,7%

Lånerammen er ikke overskredet. Øvrige disponeringsregler er også overholdt i regnskabsåret.

Note Fra 2012 opgøres træk på lånerammen som summen af immaterielle og materielle anlægsaktiver undtaget donerede aktiver, og ikke som tidligere som saldoen på FF4. Det er derfor ikke muligt at sammenligne tal vedr. træk på lånerammen i 2012 med tidligere år.

3.6. Opfølgning på lønsumsloft**Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft**

1000 kr., løbende priser	2012
Lønsumsloft FL	9.000
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	9.100
Lønforbrug under lønsumsloft	6.968
Difference	2.132
Akkumuleret opsparing 31. december 2011	12.008
Akkumuleret opsparing 31. december 2012	14.140

3.7. Bevillingsregnskabet

Tabel 12: Bevillingsregnskab

1000 kr., løbende priser	<i>Regnskab</i>		<i>Regnskab</i>		
	<i>2011</i>	<i>Budget 2012</i>	<i>2012</i>	<i>Difference</i>	<i>Budget 2013</i>
Nettoudgiftsbevilling	-14.400	-13.900	-14.000	100	-13.400
Nettoforbrug af reservation	1.169	-693	-1.406	713	0
Indtægter	-518	-27	-116	89	-15
Indtægter i alt	-13.749	-14.620	-15.522	902	-13.415
Udgifter	13.421	14.383	14.387	-4	13.937
Årets resultat	-328	-237	-1.135	898	522

Der henvises til omtalen af årets resultat i afsnit 1.3.

Det anførte budget for 2013 er i overensstemmelse med grundbudgettet, hvor resultatet for 2012 endnu ikke var kendt, og hvor det var forventet, at hele den reserverede bevilling ville blive taget til indtægt i 2012. Som omtalt i afsnit 1.4.3 resterer en mindre del af rammeaftalens aktiviteter fortsat. I forbindelse med deres færdiggørelse vil den opretholdte reservation blive taget til indtægt i det omfang, reglerne tillader det.

I overensstemmelse med grundbudgettet er der budgetteret med et underskud i 2013 til gennemførelse af en del af de aktiviteter, der som omtalt i afsnit 1.3 ikke blev gennemført i 2012.

4. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Danmarks Kunstbibliotek, CVR 19734951 er ansvarlig for §21.31.23 Danmarks Kunstbibliotek (driftsbev.), herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2012.

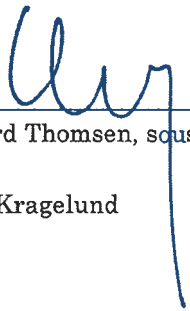
Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis.
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato *kbh. 22-3-2013*

Underskrift



Steen Søndergaard Thomsen, souschef
for
Direktør Patrick Kragelund

Sted, dato *2/4-13*

Underskrift



Departementschef Karoline Prien Kjeldsen

5. Noter til årsrapporten

Note 1: Af- og nedskrivninger

(Beløb i 1.000 kr.)

Færdiggjorte udviklingsprojekter	14
Afskrivninger, immaterielle anlægsaktiver, jf. note 2	14
Bygninger	1.006
Transportmateriel	23
Inventar og It-udstyr	90
Afskrivninger, materielle anlægsaktiver, jf. note 3	1.119
I alt	1.133

Note 2: Immaterielle anlægsaktiver

(Beløb i 1.000 kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	I alt
Akkumuleret anskaffelsessum 1.1.2012	319	319
Opskrivning	0	0
Kostpris 1.1.2012	319	319
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Akkumuleret anskaffelsessum (kostpris) 31.12.2012	319	319
Akkumulerede afskrivninger 1.1.2012	292	292
Årets afskrivninger, jf. note 3	14	14
Akkumulerede afskrivninger 31.12.2012	306	306
Akkumulerede nedskrivninger 1.1.2012	0	0
Årets nedskrivninger	0	0
Akkumulerede nedskrivninger 31.12.2012	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2012	306	306
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2012	13	13
Regnskabsmæssig værdi 1.1.2012	27	27
Afskrivningsperiode/år	5	

Note 3: Materielle anlægsaktiver

(Beløb i 1.000 kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Transport- materiel	Inventar og it-ud- styr	I alt
Akkumuleret anskaffelsessum 1.1.2012	9.916	111	2.510	12.537
Årets tilgang	0	124	0	124
Årets afgang	0	-111	0	-111
Akkumuleret anskaffelsessum (kostpris)				
31.12.2012	9.916	124	2.510	12.550
Akkumulerede afskrivninger 1.1.2012	7.275	78	2.420	9.773
Årets afskrivninger, jf note 3	1.006	23	90	1.119
Afskrivninger på afhændede aktiver		-91	0	91
Akkumulerede afskrivninger 31.12.2012	8.281	10	2.510	10.801
Akkumulerede nedskrivninger 1.1.2012	0	0	0	0
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Akkumulerede nedskrivninger 31.12.2012	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger				
31.12.2012	8.281	10	2.510	10.801
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2012	1.635	114	0	1.749
Regnskabsmæssig værdi 1.1.2012	2.641	33	90	2.764
Afskrivningsperiode/år	10	5	3	

Note 4: Hensatte forpligtelser

(Beløb i 1.000 kr.)	2011	2012
Åremålshensættelse til direktøren	273	415
Retablering af lejemål 2010	273	273
Retablering af lejemål 2011	91	91
Akkumulerede nedskrivninger 31.12.2012	637	779

Åremålsforpligtelsen er pr. 31. december 2012 beregnet til 360 tkr., men blev ved en fejl i forbindelse med de afsluttende posteringer bogført til 415 tkr. Fejlen, som først blev

opdaget, efter at bogføringen var lukket, har reduceret årets resultat med 55 tkr. Korrektionen i 2013 vil forøge dette års resultat tilsvarende.